



PAŃSTWOWA JEDNOSTKA BUDŻETOWA
CENTRUM PROJEKTÓW EUROPEJSKICH

Warszawa, dn. 19 stycznia 2012 r.

Zaproszenie do składania ofert

Działając na podstawie Decyzji nr 22/2011 z dnia 22 grudnia 2011 r. Dyrektora Centrum Projektów Europejskich w sprawie ustalenia Regulaminu udzielania zamówień w CPE, uprzejmie zapraszam Państwa do przesłania oferty, zgodnie z podanymi poniżej wymaganiami:

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wsparcie pracowników Wspólnych Sekretariatów Technicznych w prowadzeniu i rozbudowie stron internetowych, w ramach posiadanej platformy.

1.1 Opis posiadanego systemu do zarządzania serwisami internetowymi projektów transgranicznych

Platforma

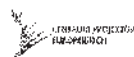
Serwisy działają w oparciu o autorską platformę WEB interface Professional 4.5, która została dodatkowo specjalnie dostosowana do naszych wymogów

Platforma pozwala na zarządzanie wieloma odrębnymi wielojęzycznymi serwisami internetowym, obecnie są to trzy serwisy: southbaltic.eu (wersja angielska), plsk.eu (wersja polska, wersja słowacka), plbb.eu (wersja polska, wersja niemiecka).

- **Zostały wdrożone moduły o następującej funkcjonalności:**

- ❖ **Moduł struktura**

- Tworzenie nowych i modyfikowanie istniejących stron serwisu w nieograniczonej, drzewiastej strukturze (nieograniczona liczba poziomów), łatwa modyfikacja drzewa struktury
- Zarządzanie portalem przez dowolną liczbę redaktorów
- Możliwość stworzenia ścieżki zatwierdzania treści w portalu (redaktor - recenzent)
- Rozróżnianie akcji redaktorów co najmniej na poziomie – tworzenie, publikacja, edycja, usuwanie
- Prawa edycji poszczególnych stron przypisywane odpowiednim redaktorom
- Prawa dostępu przyznawane także na poziomie wersji językowych, modułów
- Obsługa wielu wersji językowych stron
- Historia zmian poszczególnych stron, wraz z archiwum wszystkich opublikowanych modyfikacji.
- Zarządzanie menu nawigacyjnymi serwisu
- Formatowanie tekstu, osadzanie grafiki (zdjęcia, wykresy itp.), tworzenie tabel za pomocą edytora WYSIWYG.



- Automatyczne generowanie list stron z datami lub bez
- Tworzenie linków do stron zewnętrznych, oraz do wewnętrznych stron serwisu
- ❖ **Moduł użytkownicy**
 - Możliwość stworzenia Extranetu/Intranetu/Strefy Klienta
 - Zarządzanie użytkownikami zewnętrznymi serwisu,
 - Tworzenie grup – opcja przydatna przy tworzeniu treści, która ma być przeznaczona tylko do wybranej grupy osób (extranet).
 - Autoryzacja dostępu do treści/tekstów (podział na pracownicy, współpracownicy, klienci itp.)
 - Zarządzanie bazą użytkowników
 - Formularze rejestracji
 - Mechanizm przypominania/resetowania hasła
 - Mechanizm logowania do serwisu
- ❖ **Moduł pliki**
 - Zarządzanie plikami dowolnego typu (*.doc, *.pdf, *.xls itp.) - pliki można udostępniać internautom do ściągnięcia – dowolnie definiowalna struktura przechowywania plików po stronie panelu administracyjnego. Statystyki ściągnięć plików.
- ❖ **Moduł szablony**
 - Zarządzanie szablonami (m.in. tworzenie i dowolne rozmieszczanie boksów i kontenerów), oddzielenie treści od części prezentacyjnej.
- ❖ **Moduł aktywność**
 - Monitorowanie pracy administratorów – ilość odsłon poszczególnych modułów w jednostkach czasu
- ❖ **Moduł administracja**
 - zarządzanie redaktorami serwisu
 - przyznawanie uprawnień do modułów oraz czynności
- ❖ **Moduł biblioteka grafik**
 - Zarządzanie materiałem graficznym – zdjęcia, rysunki itp.
 - Osadzanie plików w treści strony oraz w szablonach
 - Zarządzanie kategoriami zdjęć
 - Generowanie miniaturek
- ❖ **Moduł moje dane**
 - zmiana hasła oraz podstawowych danych (email, imię, nazwisko) przez administratora
- ❖ **Moduł start**
 - Lista zmian w strukturze czekających na akceptację
 - Panel powitalny systemu
- ❖ **Moduły Funkcyjne**
 - Poleć stronę, Drukuj, Mapa serwisu
- ❖ **Wyszukiwarka**
 - Wyszukiwanie po treści stron, forum itp. z mechanizmem sortowania po trafności wyników. Zaawansowane pytania z operatorami logicznymi, ograniczaniem się do podgałęzi struktury
- ❖ **Moduł Nowości**
 - Zarządzanie aktualnościami w serwisie
 - Tytuł, streszczenie, treść, miniatura zdjęcia
 - Dowolne segregowanie nowości – po dacie, ważności (segregator)
 - Możliwość umieszczania zająwek aktualności w wyróżnionych miejscach strony
 - Data publikacji w serwisie
 - Obsługa wielojęzycznych nowości – jedna w wielu, jedna w jednym

- ❖ **Moduł Biuletyn**
 - Możliwość rozsyłania biuletynu elektronicznego do zarejestrowanych internautów
 - Możliwość zbierania i tworzenia bazy emailingowej
 - Mechanizm zapisywania/wypisywania się z bazy emailingowej
 - Tworzenie newsletterów HTML (WYSIWYG)
 - Możliwość wysyłki próbnej
 - Zgodność z ustawą (podwójne potwierdzenie)
- ❖ **Moduł RSS**
 - Obsługa kanałów RSS
 - Definiowanie kanałów
 - Integracja z nowościami oraz stronami
- ❖ **Moduł Statystyk**
 - Automatycznie generujące się statystyki
 - Zbierane dane takie jak: Strony; Sesje; Referencje; Hosty; Języki przeglądarek; Wersje przeglądarek; Systemy operacyjne
 - Wyniki przedstawiane w postaci tabel i wykresów
- ❖ **Forum dyskusyjne**
 - Definiowanie tematów ukrytych – dostęp tylko dla wybranych grup użytkowników
 - Wiadomości wewnętrzne (prywatne)
 - Moderowanie forum przez redaktorów serwisu
 - Formatowanie tekstu, osadzanie zdjęć i linków
 - Wyszukiwanie po dostępnych wątkach
 - Powiadamianie o nowych postach w zapnumerowanych wątkach i o nowych wątkach w zapnumerowanych tematach
- ❖ **Moduł Baza Danych**
 - Zarządzanie bazami o dowolnej strukturze
 - Tworzenie dowolnych formularzy zawierających np. listy wyborów, pola typu checkbox, radio itp. do wprowadzania oraz edycji danych w bazie danych
 - Możliwość robienia prostych analiz danych gromadzonych w bazie
- ❖ **Moduł Galeria**
 - Pozwala na prowadzenie galerii zdjęć, które można umieszczać w dowolnej strukturze kategorii.
 - Zdjęcia można komentować, wystawiać im ocenę.
 - Automatycznie tworzone miniaturki
 - Moduł posiada mechanizmy typu – ostatnio dodane, najczęściej oglądane, najwyżej ocenione itp.
 - Wspierane są te typy zdjęć, które można wyświetlać w przeglądarkach: .jpg, .jpeg, .gif, .png

System posiada także możliwość tłumaczenia na dowolne języki interfejsu modułów platformy oraz interfejsu panelu zarządzającego.

- **Ogólna specyfikacja prac wykonywanych w ramach opieki**

- ▲ Modyfikacje serwisów, samej platformy jak i wzbogacanie jej o nowe funkcjonalności,
- ▲ Wspomaganiu pracowników sekretariatów w codziennym eksploataowaniu i użytkowaniu platformy. Poprzez kontakt telefoniczny, emailowy.
- ▲ Niezwłoczne reagowanie na błędy wykryte podczas funkcjonowania platformy i ich poprawianie

- **Przykładowe przewidywane prace związane z rozbudową / modyfikacją**

- ▲ modyfikacje szablonów graficznych (zmiany zdjęć, napisów, układu, czcionek itp.)
- ▲ pomoc w konfiguracji domen, serwerów itp.
- ▲ konfiguracja i rozbudowa baz danych, konfigurowanie nowych, modyfikacja algorytmów wyszukiwania itp.,
- ▲ dodanie mechanizmu generowania plików PDF z danych z baz danych (project Idea) – generowanie poprzez nasz serwer PDF
- ▲ przygotowanie modułów tłumaczenia na język słowacki, oraz niemiecki
- ▲ wykonywanie, wektoryzowanie i aktualizowanie map regionów w technologii flashowej,
- ▲ modyfikacje modułu kalendarza i dostosowanie do potrzeb projektowych
- ▲ tworzenie nowych baz danych min (Project pipeline), (Call Proposals)
- ▲ importowanie maili do newslettera, uruchamianie wysyłek, konfigurowanie formatek itp.
- ▲ zmiany szablonów czasie żałoby narodowej
- ▲ tworzenie boksów / banerów na specjalne okazje
- ▲ modyfikacje hurtowe wpisów do baz (zmiany osobowe itp.)
- ▲ obróbka filmów wideo, konwersja do potrzeb www oraz umieszczenie ich we własnym playerze na stronach
- ▲ dodawanie nowych funkcjonalności w zarządzaniu bazami danych od strony panelu administracyjnego
- ▲ statystyki pobrań plików
- ▲ tworzenie specjalnych formularzy do rejestracji na konferencje, oraz specjalnych narzędzi po stronie administracyjnej w tym eksporty excela
- ▲ mechanizm głosowania (Awards 2011)
- ▲ obróbka zdjęć i przygotowanie slidera

2. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia luty 2012 r.

3. Kryterium wyboru Wykonawcy i sposób oceny

Kryterium wyboru wykonawcy jest cena. Do realizacji usługi zostanie zaproszony Wykonawca oferujący najniższą cenę. **Wykonawca w ofercie podaje cenę:**

ryczałtowa netto / brutto za 1 miesiąc
 netto / brutto za 12 miesięcy

Propozycje ofertowe należy przysyłać do dnia **30 stycznia 2012 r.** wyłącznie pocztą elektroniczną na adres kchechlacz@cpe.gov.pl do wiadomości lukasz.dmowski@cpe.gov.pl

W przypadku dodatkowych pytań proszę o kontakt e-mailowy:

Krzysztof Chechłacz, kchechlacz@cpe.gov.pl


DZIAŁACZELNIK
WIDOKU I ADMINISTRACJI
Łukasz Dmowski


INFORMATYK
Krzysztof Chechłacz



