

**Plan działalności**  
**CENTRUM PROJEKTÓW EUROPEJSKICH <sup>1)</sup>**

na rok 2012

dla działu/działów administracji rządowej: .....

**CZĘŚĆ A: Najważniejsze cele do realizacji w roku 2012**

(w tej części planu należy wskazać nie więcej niż pięć najważniejszych celów przyjętych przez ministra/kierownika jednostki do realizacji w zakresie jego właściwości)

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu <sup>3)</sup>		Najważniejsze zadania służące realizacji celu <sup>4)</sup>	Odniesienie do dokumentu o charakterze strategicznym <sup>5)</sup>
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan		
1	2	3	4	5	6
1	Skuteczne wdrażanie programów Europejskiej Współpracy Transgranicznej	1. procent zweryfikowanych raportów z postępu realizacji projektów	90 %, w tym: 1a. WST PL-BB: 90% poprawnie wypełnionych raportów 1b. WST PL - SK: 90% poprawnie wypełnionych raportów 1c. WST PB: 90% poprawnie wypełnionych raportów	1. bieżące monitorowanie projektów 2. przeprowadzenie szkoleń dla beneficjentów 3. bieżące konsultacje beneficjentów	1. Strategia CPE 2. Program Operacyjny Współpracy Transgranicznej Polska (województwo lubuskie) – Brandenburgia, 2007-2013 3. Program Operacyjny Współpracy Transgranicznej Rzeczpospolita Polska Republika Słowacka, 2007-2013 4. Program Operacyjny Współpracy Transgranicznej Południowy Bałtyk, 2007-2013
		2. liczba zorganizowanych posiedzeń KM	5, w tym: 2a. WST PL BB: 2 2 b. WST PL-SK: 1 2c. WST PB: 1	1. przygotowanie dokumentów na posiedzenie KM 2. logistyczne przygotowanie posiedzenia KM 3. przygotowanie i zatwierdzenie protokołu z posiedzenia KM	
		3. liczba spotkań z udziałem WST dotyczących promocji rezultatów Programu	3a. WST PL BB: 2 cykle 3b. WST PL SK: 2 3c. WST PB: 4	1. organizacja warsztatów i konferencji z udziałem beneficjentów 2. udział w warsztatach i konferencjach z udziałem beneficjentów	

2	Skuteczne wdrażanie programów Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa i Partnerstwa	1. liczba przeprowadzonych naborów <sup>1</sup>	1, w tym: 1a. WST PBU: 1	1. zamieszczenie ogłoszenia w prasie 2. organizacja szkoleń dla potencjalnych wnioskodawców 3. zorganizowanie rejestracji wniosków i sesji otwarcia	1. Strategia CPE 2. Program Współpracy Transgranicznej Polska – Białoruś Ukraina, 2007-2013 3. Program Współpracy Transgranicznej Litwa- Polska -Rosja, 2007 - 2013
		2. liczba posiedzeń Komisji Oceniającej	10, w tym: 2a. WST PBU: 8 2b. WST LPR: 2	1. przygotowanie dokumentów na posiedzenie KO 2. logistyczne przygotowanie posiedzenia KO 3. przygotowanie i zatwierdzenie protokołu z posiedzenia KO	
		3. liczba przeprowadzonych wizyt monitorujących	17, w tym: 3a. WST PBU: 7 3b. WST LPR: 10	1. merytoryczne przygotowanie kontroli 2. logistyczne przygotowanie kontroli	
		4. procent zweryfikowanych uproszczonych raportów z postępu realizacji projektów	100% nadesłanych raportów	1. monitorowanie terminowego nadsyłania raportów 2. bieżące weryfikowanie wpływających raportów	
		5. liczba zorganizowanych posiedzeń WKM	4, w tym: 5a. WST PBU: 2 5b. WST LPR: 2	1. przygotowanie dokumentów na posiedzenie WKM 2. logistyczne przygotowanie posiedzenia WKM 3. przygotowanie i zatwierdzenie protokołu z posiedzenia WKM	
3	Efektywne wsparcie wdrażania POKL w zakresie wdrażania projektów innowacyjnych i ponadnarodowych oraz poprzez wsparcie i rozwój sieci ROEFS i Punktów Informacyjnych	1. Liczba uruchomionych internetowych wyszukiwarek produktów projektów innowacyjnych na portalu KIW	1	1. rozbudowa portalu internetowego KIW	1. Strategia CPE 2. Wytyczne MRR w zakresie wdrażania projektów innowacyjnych i ponadnarodowych
		2. Liczba publikacji dotyczących projektów i produktów innowacyjnych	3	1. przygotowanie materiałów do publikacji 2. publikacja materiałów	

<sup>1</sup> Nabór wniosków na mikro-projekty

	POKL	oraz wartości dodanej we współpracy międzynarodowej			
		3. Liczba zorganizowanych spotkań tematycznych	minimum 4	1. logistyczne przygotowanie spotkań 2. merytoryczne przygotowanie spotkań	
		4. Liczba zorganizowanych szkoleń /warsztatów/ treningów dla pracowników PI POKL i ROEFS	40	1. logistyczne przygotowanie szkoleń/treningów/ warsztatów 2. merytoryczne przygotowanie szkoleń/treningów/ warsztatów	
		5. Liczba odbytych wizyt weryfikujących w ROEFS	31	1. merytoryczne i logistyczne przygotowanie weryfikacji Ośrodków	
		6. Liczba zleconych badań/ekspertyz w zakresie jakości funkcjonowania sieci ROEFS i PI POKL	3	1. przygotowanie dokumentacji do udzielenia zamówienia publicznego	
4	Efektywne wsparcie realizacji Programu Operacyjnego Współpracy Międzyregionalnej INTERREG IVC w zakresie realizacji strategii komunikacji oraz oceny i monitorowania projektów	1. liczba zorganizowanych eventów przez PI „Wschód”	2	1. merytoryczne przygotowanie eventu 2. logistyczne przygotowanie eventu	1. Strategia CPE 2. Program Operacyjny Współpracy Międzyregionalnej Interreg IVC 3. Strategia komunikacji
		2. liczba eventów z czynnym udziałem PI „Wschód”	4	1. merytoryczne przygotowanie eventu	
		3. liczba monitorowanych projektów	11	1. bieżące monitorowanie projektów	

5	Skuteczna realizacja działań informacyjnych i promocyjnych na rzecz beneficjentów, potencjalnych beneficjentów i potencjalnych uczestników projektów w ramach prowadzenia CPI	1. liczba udzielonych konsultacji	10.000	1. zapewnienie dostępności CPI 2. bieżące monitorowanie realizacji standardów działania CPI	1. Strategia CPE 2. Strategia Komunikacji Funduszy Europejskich na lata 2007-2013
		2. liczba odbytych spotkań informacyjnych	28	1. opracowanie harmonogramów spotkań 2. promocja spotkań informacyjnych 3. bieżąca współpraca z instytucjami NSS i innymi sieciami informacyjnymi 4. realizacja spotkań zgodnie z harmonogramem	

**CZĘŚĆ B: Cele priorytetowe wynikające z budżetu państwa w układzie zadaniowym do realizacji w roku .....**

(w tej części planu należy wymienić cele zadań w budżecie państwa w układzie zadaniowym, w ramach części budżetowych, których dysponentem jest minister, wskazanych jako priorytetowe na potrzeby opracowania projektu ustawy budżetowej na rok, którego dotyczy plan, wraz z przypisanymi im miernikami oraz podzadaniami służącymi realizacji tych celów. Nie należy wymieniać celów uprzednio wskazanych w części A)

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu <sup>3)</sup>		Podzadania budżetowe służące realizacji celu <sup>6)</sup>
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan	
1	2	3	4	5
1				1. 2. ...
2				
...				

**CZĘŚĆ C: Inne cele przyjęte do realizacji w roku .....**

(w tej części planu należy wskazać cele przyjęte do realizacji, które nie zostały wymienione w części A lub B)

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu <sup>3)</sup>		Najważniejsze zadania służące realizacji celu <sup>4)</sup>
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan	
1	2	3	4	5
1				1. 2. ...

2			
...			

DYREKTOR  
Centrum Projektów Europejskich

dr inż. Dariusz Nieć

28.06.2022

(data)

(podpis ministra/kierownika jednostki)

- 1) Należy podać nazwę ministra, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie szczegółowego zakresu działania ministra, a w przypadku gdy plan jest sporządzany przez kierownika jednostki - nazwę jednostki.
- 2) Należy wypełnić tylko w przypadku, gdy plan jest sporządzany przez ministra, podając nazwy wszystkich działów administracji rządowej przez niego kierowanych.
- 3) Należy podać co najmniej jeden miernik. W przypadku gdy cel jest ujęty w budżecie zadaniowym na rok, którego dotyczy plan, należy podać przypisane celowi mierniki wskazane w tym dokumencie.
- 4) W przypadku gdy wskazany cel jest ujęty w budżecie państwa w układzie zadaniowym na rok, którego dotyczy plan, należy podać wszystkie podzadania budżetowe wymienione w tym dokumencie służące realizacji tego celu.
- 5) Jeżeli potrzeba realizacji wskazanego celu wynika z dokumentu o charakterze strategicznym, należy podać jego nazwę.
- 6) Należy wskazać wszystkie podzadania budżetowe służące realizacji poszczególnych celów wymienionych w kolumnie 2.

Mulaliwoch

28.06.2022