



Załącznik nr 1 do SIWZ

UMOWA NR CPE/WST LT-PL-RU/.../2012
zawarta w dniu2012 roku w Warszawie

pomiędzy:

Skarbem Państwa - państwową jednostką budżetową Centrum Projektów Europejskich, z siedzibą w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, 02- 672 Warszawa, posiadającym numer identyfikacji REGON 141681456 oraz NIP 7010158887,

reprezentowanym przez **Pana Dariusza Niecia** - Dyrektora Centrum Projektów Europejskich na podstawie upoważnienia udzielonego w dniu 21 stycznia 2009 r. przez Ministra Rozwoju Regionalnego, zwanym w dalszej części umowy **„Zamawiającym”**,

a firmą z siedzibą w przy ul., posiadającą numer identyfikacji REGON oraz NIP wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS/wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez pod numerem reprezentowanym przez Pana/Panią -.....
zwaną w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**

Lub¹

Panem/Paniązamieszkałym/zamieszkałą w przy ul.,legitymującym się/legitymującą się dowodem osobistym o numerze.....oraz numerze PESEL....., i posiadającym/posiadającą numer identyfikacji NIP
zwanym/zwaną w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**.

Zamawiający lub Wykonawca zwani są również dalej **„Stroną”** lub **„Stronami”** umowy.

§ 1

1. Strony oświadczają, że umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego nr CPE-II-261-75-PM/12, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759).
2. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania kalendarzy dla Centrum Projektów Europejskich, zwanych dalej „przedmiotem umowy”.
3. Wykonawca na własny koszt dostarczy przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 2, do siedziby Zamawiającego na adres: ul. Domaniewska 39a, 02-672 Warszawa wraz z wniesieniem i złożeniem we wskazanym miejscu.

¹ Dotyczy osób fizycznych





4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 do umowy.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie 20 dni roboczych od dnia zatwierdzenia projektów, nie później niż do dnia 31 grudnia 2012 r.

§ 3

Przed przystąpieniem do produkcji docelowej artykułów objętych przedmiotem zamówienia Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji wizualizację każdego artykułu.

§ 4

1. Z tytułu prawidłowego, zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia wykonania umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, którego łączna wartość nie przekroczy zł brutto (słownie: i/100 groszy).
2. Wykonawca mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków technicznych związanych z realizacją umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet, jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.

§ 5

1. Wykonawca jest uprawniony do wystawiania rachunku/faktury VAT z tytułu prawidłowo wykonanej umowy po wykonaniu zamówienia.
2. Zapłata wynagrodzenia następować będzie na podstawie rachunku/faktury VAT, wystawionego przez Wykonawcę w terminie 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionego rachunku/faktury VAT Zamawiającemu na adres:

Centrum Projektów Europejskich
Wspólny Sekretariat Techniczny Programu Współpracy Transgranicznej
Litwa – Polska – Rosja 2007 – 2013
ul.Domaniewska 39a
02-672 Warszawa

Dane do rachunku/faktury:

Centrum Projektów Europejskich
ul. Domaniewska 39 a
02-672 Warszawa
NIP: 7010 1588 87

5. Warunkiem wystawienia rachunku/faktury VAT przez Wykonawcę jest akceptacja przez Zamawiającego protokołu odbioru wykonania zamówienia. Osobą odpowiedzialną za odebranie protokołu jest Pani Małgorzata Woźniak, Kierownik Wspólnego Sekretariatu Technicznego





Programu LT-PL-RU 2007-2013 lub osoba go zastępująca. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 4 do umowy.

§ 6

1. W razie niewykonania lub niezgodnego z umową wykonania całości lub części zamówienia, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy i/lub obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 20 % należnego maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1.
2. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną określoną w ust. 1.
3. W przypadku niemożności wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, Zamawiający jest uprawniony do całkowitego odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym.

§ 7

1. W zakresie nie uregulowanym umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego (Dz. U. z dn. 23 kwietnia 1964 nr 16 poz.93 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).
2. Wszelkie spory mogące wynikać na tle realizacji niniejszej umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

§ 8

Integralną część umowy stanowią:

- Załącznik nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- Załącznik nr 2 - oferta Wykonawcy
- Załącznik nr 3 – zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej z dnia ... / odpis aktualny z Krajowego Rejestru Sądowego z dnia
- Załącznik nr 4 – wzór protokołu odbioru

Zamawiający

Wykonawca

Strona 3





ZAŁĄCZNIK NR 1

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Warunki ogólne:

- Zamawiający przekaze Wykonawcy (do dostosowania do potrzeb przedmiotu umowy): pliki z logotypami i mapą obszaru Programu, dane teleadresowe, informacje o Programie, zdjęcia, wykaz świąt, dni wolnych od pracy na Białorusi i Ukrainie, nazwy miesięcy, dni, a także tłumaczenie niezbędnych zwrotów w języku rosyjskim i ukraińskim.
- Przed przystąpieniem do produkcji docelowej artykułów objętych przedmiotem zamówienia Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji wizualizacje każdego artykułu jak również próbki papieru i materiałów wykończeniowych w przypadkach, w których Zamawiający wskazał na możliwość wyboru. Wykonawca ma obowiązek uwzględniać i wprowadzać uwagi Zamawiającego do poszczególnych materiałów na etapie przygotowania oznakowania/wizualizacji oraz projektów graficznych poszczególnych materiałów.
- Dostarczanie wszelkich próbek odbywać się będzie na koszt Wykonawcy.
- Podane wymiary mogą się różnić z tolerancją +/- 5% w zależności od procesu produkcyjnego.

Terminy

- a. W ciągu dwóch dni od podpisania umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy wszystkie niezbędne pliki (mailem lub poprzez serwer ftp).
- b. Wykonawca w ciągu 5 dni roboczych od przekazania przez Zamawiającego ww. plików, przedstawi Zamawiającemu pierwsze wersje zamawianych artykułów.
- c. Zamawiający w ciągu 2 dni roboczych zatwierdzi projekty lub zgłosi uwagi.
- d. Wykonawca w ciągu 3 dni roboczych dokona niezbędnych korekt i przedstawi Zamawiającemu niezatwierdzone projekty.
- e. Zamawiający w ciągu 2 dni roboczych zatwierdzi projekty lub zgłosi uwagi.
- f. Wykonawca w ciągu 2 dni roboczych dokona niezbędnych korekt w niezatwierdzonych projektach i przedstawi je Zamawiającemu.
- g. Kolejne uwagi i korekty, jeżeli okażą się niezbędne, powinny być przekazywane przez obie strony w terminie 1 dnia roboczego.
- h. Po ostatecznym zatwierdzeniu projektów Wykonawca wykona przedmiot umowy w terminie do 20 dni roboczych, nie później niż do dnia 31 grudnia 2012 r.





OPIS SZCZEGÓŁOWY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Kalendarze książkowe tygodniowe na 2013 r., 200 szt.

- format: A4 – 205 x 290 mm - papier: chamois lub równoważny 80 g/m2, druk 4+4
- strony dodatkowe z opisem kreda matowa 135 g/m2;
- strony z kalendarzem na rok 2012, 2013 i 2014, po dwanaście miesięcy na stronie,
- strony z kalendarzem na rok 2012, 2013 i 2014 w ujęciu miesięcznym (3 pionowe kolumny – 1 kolumna to jeden miesiąc, czyli 3 miesiące na jednej stronie), kalendarium w języku angielskim, polskim, litewskim i rosyjskim, angielski większy od pozostałych. Zaznaczone i opisane wszystkie święta polskie, litewskie, rosyjskie (dni, które są wolne od pracy we wszystkich krajach zaznaczone na jasnozielono, w przypadku świąt narodowych dzień i jego nazwa pozostają w kolorze czarnym natomiast opis święta w języku narodowym jest w kolorze jasnozielonym),
- objętość: wynikająca z układu kalendarza - tygodniowy, 1 tydzień na 2 stronach (cały tydzień na rozkładówce)
- dodatki + 5-10 stron na część opisową (tekst), którą dostarczy Zamawiający;
- kolor czcionki: grafitowo-zielony;
- na dole dwóch sąsiednich stron 2 logotypy Programu (flaga UE plus logo LPR) oraz 3 miesiące (poprzedni, bieżący oraz przyszły)
- wykończenie: blok kalendarza szyty oraz dodatkowo klejony, wzmocniony krepą, kapitałka w kolorze zielonym;
- zakładka: 1 tasiemka w kolorze zielonym, z logo Programu i flagą EU (logotypy pełen kolor, umieszczone naprzemiennie), szerokość tasiemki minimum 1cm
- pakowanie w pudełkach po 10 sztuk
- narożniki perforowane;

okładka:

- materiał: oprawa ze skóropodobnego materiału, koloru ciemnozielonego.
- okładka z możliwością tłoczenia. Na okładce przesyłacie: pionowe, podwójne, koloru ciemnozielonego, w odległości ok. 10 mm od siebie i ok. 3 cm. od lewej strony okładki;
- kolor: ciemnozielony (podobny do koloru użytego w logotypie: CMYK 100:55:100:0 lub PANTONE 349 C/U. Odcień do finalnego uzgodnienia z Zamawiającym w toku realizacji zamówienia);
- tłoczenia: z przodu tłoczone logo wskazane przez Zamawiającego oraz rok (wytłoczony pas 2 logotypów: po lewej stronie flaga UE, po prawej aktualne logo LPR z kolorowymi flagami oraz informacja o współfinansowaniu: „Programme is co-financed by the EU”);

dodatki i część informacyjna:

- strona – dane personalne;
- mapa obszaru Programu na tle mapy Europy, którą dostarczy Zamawiający
- mapa stref czasowych na świecie
- tabela zawierająca dni świąteczne z wybranych państw Europy (wymagane Litwy, Polski i Rosji).;
- opis Programu w 4 językach (angielskim, litewskim, polskim i rosyjskim). Treść opisu dostarcza Zamawiający (tekst na 2-4 stronach);



- miejsce na zapisywanie danych teleadresowych od A do Z na końcu kalendarza (9 stron);
- kilka stron na końcu kalendarza (ok. 10-15) przeznaczonych na notes.

Wykonawca zapewnia projekt graficzny. W projekcie muszą być uwzględnione elementy graficzne: 2 logotypy (flaga UE plus logo LPR), pełen kolor, i zapis o współfinansowaniu w języku angielskim „Programme is co-financed by the EU”, tytuł Programu „Lithuania-Poland-Russia ENPI Cross-border Cooperation Programme 2007-2013”, adres strony internetowej www.lt-pl-ru.eu oraz rok 2013.

Zakres prac zleczanych Wykonawcy: przedstawienie projektu/wizualizacji kalendarza, opracowanie graficzne, skład, łamanie i przygotowanie do druku, produkcja, dostawa.

2. Kalendarze książkowe dzienne na 2013 r. 250 szt.

- format: A5 – 142 x 203 mm - papier: chamois 80 g/m², druk 4+4
- strony dodatkowe z opisem kreda matowa 135 g/m²;
- strony z kalendarzem na rok 2012, 2013 i 2014, po dwanaście miesięcy na stronie,
- strony z kalendarzem na rok 2012, 2013 i 2014 w ujęciu miesięcznym (3 pionowe kolumny – 1 kolumna to jeden miesiąc, czyli 3 miesiące na jednej stronie), kalendarium w języku angielskim, polskim, litewskim i rosyjskim, angielski większy od pozostałych. Zaznaczone i opisane wszystkie święta polskie, litewskie, rosyjskie (dni, które są wolne od pracy w obu krajach zaznaczone na jasnozielono, w przypadku świąt narodowych dzień i jego nazwa pozostają w kolorze czarnym natomiast opis święta w języku narodowym jest w kolorze jasnozielonym),
- objętość: wynikająca z układu kalendarza - dzienny,
- układ: 1 dzień – 1 strona (sobota niedziela po pół strony na jednej stronie),
- dodatki + 5-10 stron na część opisową (tekst), którą dostarczy Zamawiający;
- kolor czcionki: grafitowo-zielony;
- na dole dwóch sąsiednich stron 2 logotypy Programu (flaga UE plus logo LPR) oraz 3 miesiące (poprzedni, bieżący oraz przyszły)
- wykończenie: blok kalendarza szyty oraz dodatkowo klejony, wzmocniony krepą, kapitałka w kolorze zielonym;
- zakładka: 1 tasiemka w kolorze zielonym, z logo Programu i flagą EU (logotypy pełen kolor, umieszczone naprzemiennie), szerokość tasiemki minimum 1cm
- pakowanie w pudełkach po 10 sztuk
- narożniki perforowane;

okładka:

- materiał: oprawa ze skóropodobnego materiału, koloru ciemnozielonego.
- okładka z możliwością tłoczenia. Na okładce przeszycie: pionowe, podwójne, koloru ciemnozielonego, w odległości ok. 10 mm od siebie i ok. 3 cm. od lewej strony okładki;
- kolor: ciemnozielony (podobny do koloru użytego w logotypie: CMYK 100:55:100:0 lub PANTONE 349 C/U. Odcień do finalnego uzgodnienia z Zamawiającym w toku realizacji zamówienia);
- tłoczenia: z przodu tłoczone logo wskazane przez Zamawiającego oraz rok (wytłoczony pas





2 logotypów: po lewej stronie flaga UE, po prawej aktualne logo LPR z kolorowymi flagami oraz informacja o współfinansowaniu: „Programme is co-financed by the EU”);

dodatki i część informacyjna:

- strona – dane personalne;
- mapa obszaru Programu na tle mapy Europy, którą dostarczy Zamawiający
- mapa stref czasowych na świecie
- tabela zawierająca dni świąteczne z wybranych państw Europy (wymagane Litwy, Polski i Rosji);
- opis Programu w 4 językach (angielskim, litewskim, polskim i rosyjskim). Treść opisu dostarcza Zamawiający (tekst na 2-4 stronach);
- miejsce na zapisywanie danych teleadresowych od A do Z na końcu kalendarza (9 stron);
- kilka stron na końcu kalendarza (ok. 10-15) przeznaczonych na notes.

Wykonawca zapewnia projekt graficzny. W projekcie muszą być uwzględnione elementy graficzne: 2 logotypy (flaga UE plus logo LPR), pełen kolor, i zapis o współfinansowaniu w języku angielskim „Programme is co-financed by the EU”, tytuł Programu „Lithuania-Poland-Russia ENPI Cross-border Cooperation Programme 2007-2013”, adres strony internetowej www.lt-pl-ru.eu, oraz rok 2013.

Zakres prac zleczanych Wykonawcy: przedstawienie projektu/wizualizacji kalendarza ,opracowanie graficzne, skład, łamanie i przygotowanie do druku, produkcja, dostawa.

3. Kalendarze książkowe, kieszonkowe tygodniowe na 2013r., 200 szt.

- wymiar kalendarza: ok. 90 x 165 mm;
- objętość: wynikająca z układu kalendarza (tygodniowy, 1 tydzień na 2 stronach (cały tydzień na rozkładówce) oraz przewidzianych dodatków + 5-10 stron na część opisową, którą dostarczy Zamawiający;
- kalendarium w języku angielskim, litewskim, polskim i rosyjskim; angielski większy od pozostałych wraz z zaznaczeniem dni świątecznych w Polsce, Rosji oraz na Litwie. Zaznaczone i opisane wszystkie święta polskie, litewskie, rosyjskie (dni, które są wolne od pracy we wszystkich krajach zaznaczone na jasnozielono, w przypadku świąt narodowych dzień i jego nazwa pozostają w kolorze czarnym natomiast opis święta w języku narodowym jest w kolorze jasnozielonym),
- druk 4+4;
- papier kremowy offset 70g/m2;
- kolor czcionki: grafitowo-zielony;

okładka:

- materiał: oprawa ze skóropodobnego materiału, koloru ciemnozielonego.
- okładka z możliwością tłoczenia. Na okładce przesyłanie: pionowe, podwójne, koloru ciemnozielonego, w odległości ok. 10 mm od siebie i ok. 3 cm. od lewej strony okładki;
- kolor: ciemnozielony (podobny do koloru użytego w logotypie: CMYK 100:55:100:0 lub PANTONE 349 C/U. Odcień do finalnego uzgodnienia z Zamawiającym w toku realizacji zamówienia);





- tłoczenia: z przodu tłoczone logo wskazane przez Zamawiającego oraz rok (wytłoczony pas 2 logotypów: po lewej stronie flaga UE, po prawej aktualne logo LPR z kolorowymi flagami oraz informacja o współfinansowaniu: „Programme is co-financed by the EU”);

dotatki i część informacyjna:

- strona – dane personalne;
- plan roczny na 2012, 2013 i 2014 (3 strony);
- miejsce na zapisywanie danych teleadresowych od A do Z na końcu kalendarza (9 stron);

Wykonawca zapewnia projekt graficzny. W projekcie muszą być uwzględnione elementy graficzne: 2 logotypy (flaga UE plus logo LPR), pełen kolor, i zapis o współfinansowaniu w języku angielskim „Programme is co-financed by the EU”, tytuł Programu „Lithuania-Poland-Russia ENPI Cross-border Cooperation Programme 2007-2013”, adres strony internetowej www.lt-pl-ru.eu oraz rok 2013.

Zakres prac zleczanych Wykonawcy: przedstawienie projektu/wizualizacji kalendarza, opracowanie graficzne, skład, łamanie i przygotowanie do druku, produkcja, dostawa.

4. Kalendarze trójdzielne na 2013r., wiszący, 300 szt.

- wymiar kalendarza: 315 x 765 mm;
- główka kalendarza: wymiar: 315 x 195 mm;
- pełny kolor (CMYK) jednostronnie, możliwość wstawienia zdjęcia. Nadrukowana grafika Programu, logotypy oraz nazwa Programu i zapis o współfinansowaniu w języku angielskim „Programme is co-financed by the EU z wykorzystaniem zdjęcia i logotypów przesłanych przez Zamawiającego zabezpieczona lakierem UV;
- oprawiana na tekturze z efektem wypukłości (kaszerowana);

plecki (spód kalendarza):

- papier: karton 350 g/m²;
- nadruk na pleckach, jednostronnie pełen kolor sztywny biały karton 350g/m², zadrukowany w kolorze białym, pod każdym z kalendarzów nadruk adresu strony www.lt-pl-ru.eu w kolorze ciemnozielonym, lakier UV połysk z wybraniem na bloczki
- miejsce na promocję Programu: trzy paski przestrzeni pomiędzy kalendarzami oraz na dole pod kalendarzami.

kalendarium:

- papier: offset 90 g/m²;
- pełen kolor (odcień do uzgodnienia z Zamawiającym w toku realizacji zamówienia);
- kalendarium w języku angielskim, litewskim, polskim i rosyjskim, wraz z zaznaczeniem dni świątecznych w Polsce, Rosji oraz na Litwie;
- kalendarium – cięte w trzy bloczki i klejone, papier offsetowy 90g/m², druk 2+0, niedziele i święta (dni wolne od pracy we wszystkich 4 krajach) Zaznaczone i opisane wszystkie święta polskie, litewskie, rosyjskie (dni, które są wolne od pracy we wszystkich krajach zaznaczone na jasnozielono, w przypadku świąt narodowych dzień i jego nazwa pozostają w kolorze





- szarym natomiast opis święta w języku narodowym jest w kolorze jasnozielonym),
- na całej długości kalendarium znajduje się przesuwane okienko wskazujące aktualną datę,
 - bigowanie
 - pakowanie – w opakowaniu kalendarze złożone, pakowane po 10 sztuk w zbiorczych kartonach

koperty ochronne, składane:

- każdy kalendarz zapakowany osobno w tekturową kopertę ochronną o wymiarach 328 x 205 x 8 mm
- papier: karton bielony jednostronnie 250 g/m².

Wykonawca zapewnia projekt graficzny. W projekcie muszą być uwzględnione elementy graficzne: 2 logotypy (flaga UE plus logo LPR), pełen kolor, i zapis o współfinansowaniu w języku angielskim „Programme is co-financed by the EU”, tytuł Programu „Lithuania-Poland-Russia ENPI Cross-border Cooperation Programme 2007-2013”, adres strony internetowej www.lt-pl-ru.eu oraz rok 2013.

Zakres prac zleczanych Wykonawcy: przedstawienie projektu/wizualizacji kalendarza, opracowanie graficzne, skład, łamanie i przygotowanie do druku, produkcja, dostawa.

5. Kalendarze – podkłady na biurko (planery) na 2013r., 100 szt.

- kalendarium w języku angielskim, litewskim, polskim i rosyjskim; angielski większy od pozostałych wraz z zaznaczeniem dni świątecznych w Polsce, Rosji oraz na Litwie. Zaznaczone i opisane wszystkie święta polskie, litewskie, rosyjskie (dni, które są wolne od pracy we wszystkich krajach zaznaczone na jasnozielono, w przypadku świąt narodowych dzień i jego nazwa pozostają w kolorze szarym natomiast opis święta w języku narodowym jest w kolorze jasnozielonym),
- format: B2 - 690x 480 mm;
- 52-stronicowe kalendarium z indywidualnym nadrukiem, pełen kolor CMYK jednostronnie;
- małe kalendaria lat 2012 i 2014
- papier - offset 80g /m²
- spodnia warstwa: tektura
- klejenie: na dolnej, dłuższej krawędzi

Wykonawca zapewnia projekt graficzny. W projekcie muszą być uwzględnione elementy graficzne: 2 logotypy (flaga UE plus logo LPR) i zapis o współfinansowaniu w języku angielskim „Programme is co-financed by the EU” pełen kolor, tytuł Programu „Lithuania-Poland-Russia ENPI Cross-border Cooperation Programme 2007-2013”, adres strony internetowej www.lt-pl-ru.eu oraz rok 2013..

Zakres prac zleczanych Wykonawcy: przedstawienie projektu/wizualizacji kalendarza, opracowanie graficzne, skład, łamanie i przygotowanie do druku, produkcja, dostawa.

6. Kalendarze na 2013 r. –podkładki pod mysz komputerową - 400 szt.

- podkładka pod mysz z uchylnym wierzchem i dwunastoma kartami wewnątrz, która pełni funkcję kalendarza. Format 23X18cm (+/-5mm). Łączenie po dłuższym, górnym boku
- wierzch: uchylna (do góry) przezroczysta folia PCV o grubości co najmniej 0,3mm.





W górnej części folii nadrukowany pasek w kolorze zielonym CMYK 100:55:100:0 lub PANTONE 349 C/U o szerokości 15mm (+/-2mm) a na nim w kolorze białym liczba (rok) 2013

- środek: papier kreda 135g, matowy, 12 kart (do wrywania) o białym tle z pełnokolorowym indywidualnym nadrukiem każda oraz
- kalendarium na miesiąc poprzedzający, dany miesiąc i miesiąc następny, w układzie: po lewej stronie wyśrodkowane zdjęcie o wymiarach 100X100mm (+/-10mm), nad zdjęciem adres strony www.lt-pl-ru.eu.
- po prawej stronie na górze kalendaria na miesiąc poprzedni i następny o wymiarach 40X30mm (+/-2mm) każde, obok siebie (w linii poziomej).
- poniżej duże kalendarium na dany miesiąc – o wymiarach 110X100mm (+/-10mm).
- dołem ciąg logotypów zawierający logo Programu i Unii Europejskiej, nazwę Programu oraz zapis o współfinansowaniu w języku angielskim.
- kalendarium w języku angielskim, polskim, litewskim i rosyjskim, angielski większy od pozostałych.
- we wszystkich kalendarzach zaznaczone na jasnozielono niedziele i święta (dni, które są wolne od pracy w obu krajach zaznaczone na jasnozielono, w przypadku świąt narodowych dzień i jego nazwa pozostają w kolorze szarym natomiast opis świąt w języku narodowym jest w kolorze jasnozielonym),
- spód: antypoślizgowa pianka PCV, kolor szary, grubość 1,5mm (+/-2mm).
- druk jednostronny pełen kolor – grafika Programu (projekt do opracowania z wykorzystaniem przesłanych przez Zamawiającego materiałów – zdjęcie, logotypy, nazwa Programu i zapis o współfinansowaniu w języku angielskim „Programme is co-financed by the EU”)
- pakowane pojedynczo w woreczki foliowe, w zbiorczych kartonach.

Wykonawca zapewnia projekt graficzny. W projekcie muszą być uwzględnione elementy graficzne: 2 logotypy (flaga UE plus logo LPR), pełen kolor, i zapis o współfinansowaniu w języku angielskim „Programme is co-financed by the EU”, tytuł Programu „Lithuania-Poland-Russia ENPI Cross-border Cooperation Programme 2007-2013”, adres strony internetowej www.lt-pl-ru.eu oraz rok 2013.

Zakres prac zleczanych Wykonawcy: przedstawienie projektu/wizualizacji kalendarza ,opracowanie graficzne, skład, łamanie i przygotowanie do druku, produkcja, dostawa.





Załącznik nr 4 do umowy
nr z dn.

Protokół odbioru

Zgodnie z §4 ust. 3 umowy nr z dnia r. na produkcję kalendarzy, zawartej pomiędzy Centrum Projektów Europejskich a a, z siedzibą/zamieszkałym w, stwierdzam należyta / nienależyta (wybierz właściwe) realizację przedmiotu umowy, który stanowi Załącznik nr 1 do umowy.

Uzasadnienie oceny negatywnej:

Wnioski końcowe:

.....
(data i podpis osoby odpowiedzialnej
komórki
merytorycznie za realizację umowy)

.....
(data i podpis kierownika
organizacyjnej)

