



**Centrum Projektów Europejskich**  
02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 39a  
tel. (22) 378 31 00; fax (22) 201 97 25  
NIP 701 015 88 87; REGON 141681456

Warszawa, 21 października 2013 r.

Przetarg nieograniczony, znak: CPE-II-261-78/KB/13

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
(zwana dalej „SIWZ”)

Dotyczy:

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39, w związku z art. 10 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, **na świadczenie usług kurierskich.**

Kod CPV:

64120000-3 – usługi kurierskie

## ROZDZIAŁ I.

### Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne świadczenie usług polegających na odbiorze, przewozie i dostarczaniu przesyłek w obrocie krajowym i zagranicznym dla Centrum Projektów Europejskich i jego komórek zamiejscowych wraz ze świadczeniami akcesoryjnymi niezbędnymi do należytej realizacji umowy (zwane dalej „usługami kurierskimi”).
2. Opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączonym projekcie umowy (**załącznik nr 1 do SIWZ**).
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych, nie zamierza zawrzeć umowy ramowej, nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów oraz nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających do 50% szacunkowej wartości zamówienia podstawowego.
5. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy pomocy podwykonawców. Zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy Zamawiający żąda, aby Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.

## ROZDZIAŁ II.

### Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być złożona pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w formie oryginału, w języku polskim. Wzór formularza oferty określony jest w **załączniku nr 2 do SIWZ**. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Dokumenty sporządzane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Oferta wraz z wymaganymi oświadczeniami powinna być podpisana przez osobę (osoby) mające prawo do stałego reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz, składania w jego imieniu oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań majątkowych. Ofertę mogą podpisać także inne osoby posiadające pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w danym zamówieniu publicznym, dołączone do oferty w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
4. Każda zapisana strona oferty wraz z załącznikami powinna być ponumerowana i podpisana lub parafowana.
5. Wszelkie poprawki i zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę.
6. Dokumenty w ofercie, stanowiące informację zastrzeżoną dla innych uczestników postępowania, tj. stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), powinny znajdować się w oddzielnej zamkniętej kopercie opatrzonej napisem „DOKUMENTY ZASTRZEŻONE”.
7. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały uniemożliwiający swobodne wysunięcie lub wyjęcie kartek.
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, **muszą ustanowić pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. W takim przypadku, wraz z ofertą należy złożyć stosowne pełnomocnictwo określające sposób współdziałania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Przepisy ustawy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**ROZDZIAŁ III.**  
**Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia: od **01.01.2014 r.** do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na wykonanie umowy, nie dłużej jednak niż do dnia **31 grudnia 2015 r.**, z wyjątkiem Wspólnego Sekretariatu Technicznego PWT Południowy Bałtyk 2007-2013, gdzie usługa będzie świadczona do **30.06.2015 r.**

**ROZDZIAŁ IV.**  
**Warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału**

1. O zamówienie mogą się starać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
  - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz zasobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Dla wykazania spełniania powyższych warunków Wykonawca jest obowiązany złożyć wszystkie oświadczenia i dokumenty wymienione w **Rozdziale V SIWZ.**

**ROZDZIAŁ V.**  
**Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych dla wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy**

1. Wraz z ofertą Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy. Oświadczenie zostanie podpisane przez osobę/y/ upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Wzór oświadczenia określony jest w **załączniku nr 3 do SIWZ.**
2. Zgodnie z treścią art. 26 ust. 2b ustawy Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Zamawiający nie wymaga, aby Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji zamówienia, przedkładał także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy.

**ROZDZIAŁ VI.**  
**Wykluczenie Wykonawcy z postępowania – niespełnienie warunków określonych w art. 24 ust. 1 ustawy**

1. Wykonawca ubiegający się o zamówienie jest zobowiązany wykazać, iż nie ma podstaw do wykluczenia go z postępowania z powodów określonych w art. 24 ust. 1 ustawy. Dla wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę następujących dokumentów:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy, którego wzór określony jest w **załączniku nr 4 do SIWZ**;
  - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem upływu składania ofert**;
  - 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**;
  - 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**;
  - 5) oświadczenie o przynależności lub nie do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy (wzór oświadczenia określony jest w **załączniku nr 5 do SIWZ**), a w przypadku przynależności do takiej grupy kapitałowej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.
2. Z postępowania zostaną wykluczeni Wykonawcy także z powodów określonych w art. 24 ust. 2 ustawy.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polski, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1 ppkt 2, 3, 4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
  - 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3 ppkt 1) i 2) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Termin ważności dokumentów zawierających oświadczenie stosuje się odpowiednio.

*Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wyżej wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym przez siebie terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.*

## ROZDZIAŁ VII.

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz sposobie przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w języku polskim, w formie pisemnej lub drogą elektroniczną lub za pomocą faksu z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Oświadczenia i dokumenty dla wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale V oraz VI SIWZ, uzupełniane przez Wykonawcę na skutek wezwania Zamawiającego, na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy, zostaną złożone w formie pisemnej. Mogą być też przez Wykonawcę przesłane w pierwszej kolejności faksem lub drogą elektroniczną i następnie niezwłocznie w formie pisemnej. Zamawiający uzna te dokumenty i oświadczenia za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli ich treść w formie pisemnej dotrze do Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu.
3. Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z prowadzonym postępowaniem:
  - osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest p. Katarzyna Bień, 22 378 31 24, e-mail do korespondencji: katarzyna.bien@cpe.gov.pl;
  - korespondencja pisemna za pośrednictwem poczty, kuriera lub składana osobiście w sekretariacie Centrum Projektów Europejskich, 02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 39a, p. III, pok. 2, od poniedziałku do piątku w godz. 8:15-16:15.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

## **ROZDZIAŁ VIII.**

### **Wadium**

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

## **ROZDZIAŁ IX.**

### **Termin związania ofertą**

1. Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.
3. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **ROZDZIAŁ X.**

### **Składanie ofert**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią bez naruszenia koperty, opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy oraz oznaczonej w następujący sposób:

**Centrum Projektów Europejskich**  
**państwowa jednostka budżetowa**  
**ul. Domaniewska 39a, 02-672 Warszawa**  
*„Oferta w postępowaniu znak: CPE-II-261-78/KB/13 – na świadczenie usług kurierskich*  
*Nie otwierać przed 31.10.2013 r. przed godz. 09:00 ”.*

3. **Ofertę należy przesłać pocztą lub złożyć w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39A, w terminie do dnia 31 października 2013 r. do godz. 08:45.**
4. Oferty przesłane faksem nie będą rozpatrywane.

#### **ROZDZIAŁ XI.** **Zmiana i wycofanie ofert**

1. Przed upływem terminu do składania ofert, Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę.
2. Żadna z ofert nie może być zmieniona ani wycofana po upływie wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Zmiana oferty może nastąpić, tylko poprzez złożenie zmienionej, pisemnej oferty według takich samych zasad jak wcześniej składana oferta. Oferta, zmieniająca wcześniej złożoną ofertę musi jednoznacznie wskazywać, które postanowienia oferty są zmieniane.
4. Wykonawca może wycofać już złożoną ofertę, tylko przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający może wydać ofertę Wykonawcy, tylko na podstawie pisemnego żądania zwrotu oferty, złożonego przez osobę upoważnioną ze strony Wykonawcy do wykonania tej czynności. Upoważnienie do wycofania oferty, musi być załączone do żądania zwrotu oferty.

#### **ROZDZIAŁ XII.** **Otwarcie ofert**

1. **Otwarcie ofert nastąpi publicznie w dniu 31 października 2013 r. o godz. 09:00 w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39A, pok. 32.**
2. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
4. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle na pisemny wniosek Wykonawcy, informację dotyczącą kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz informacje podane podczas otwarcia ofert.
5. Na podstawie art. 96 ust. 3 ustawy oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

#### **ROZDZIAŁ XIII.** **Opis sposobu obliczenia ceny oferty oraz informacje w sprawie walut obcych**

1. Cena oferty brutto musi zawierać wszystkie składniki cenotwórcze w tym należny podatek VAT. Nie uwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia na etapie złożenia oferty nie będzie podstawą roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego, zarówno w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, jak i po jego wykonaniu.
2. Wykonawca określi cenę oferty z VAT w złotych polskich, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, w formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do SIWZ), z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
3. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (podatek VAT) w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

**ROZDZIAŁ XIV.**  
**Kryteria oceny ofert**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium:

L.p.	Kryterium	Liczba punktów
1.	Suma cen jednostkowych przesyłek standard krajowych	20
2.	Suma cen jednostkowych przesyłek ekspres 9:00 krajowych	20
3.	Suma cen jednostkowych przesyłek ekspres 12:00 krajowych	20
4.	Suma cen jednostkowych przesyłek zagranicznych dostarczanych drogą drogową	20
5.	Suma cen jednostkowych przesyłek zagranicznych dostarczanych drogą lotniczą	20
	SUMA	100

Wykonawca, który zaoferuje najniższą sumę cen w ramach danego kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów przypisanych do tego kryterium, a pozostali zgodnie ze wzorem: najniższa suma cen jednostkowych

----- x znaczenie = liczba punktów oferty ocenianej  
suma cen jednostkowych oferty ocenianej

Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który otrzyma najwyższą liczbę punktów otrzymaną po zsumowaniu punktów za poszczególne kryteria.

**ROZDZIAŁ XV.**  
**Wybór najkorzystniejszej oferty**

1. Najkorzystniejszą spośród złożonych ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert będzie oferta która otrzyma najwyższą liczbę punktów otrzymaną po zsumowaniu punktów za poszczególne kryteria.
2. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
3. W toku oceny ofert Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności ofert z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający odrzuci ofertę tego Wykonawcy.
4. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert

dotatkowych. Oferty dodatkowe muszą spełniać wszystkie konieczne wymagania formalne określone w Rozdziale II SIWZ. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

#### **ROZDZIAŁ XVI.**

##### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **ROZDZIAŁ XVII.**

##### **Zawarcie umowy**

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem lub drogą elektroniczną.
2. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zajdą okoliczności, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki określone w art. 93 ust. 1 ustawy.

#### **ROZDZIAŁ XVIII.**

##### **Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania**

1. Wykonawcom i innym podmiotom przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

#### **ROZDZIAŁ XIX.**

##### **Informacja o możliwości i warunkach zmiany zawartej umowy**

1. Niedopuszczalne są zmiany istotnych postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem przewidzianych przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ możliwości dokonania takich zmian.
2. Oprócz możliwości dokonania zmian do umowy, przewidzianych w postanowieniach załączonego projektu umowy, nie wymagających sporządzenia aneksu do umowy, Zamawiający przewiduje także możliwości zmiany postanowień umowy w przypadkach gdy:
  - a) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym istotny wpływ na realizację przedmiotu umowy,
  - b) termin realizacji zamówienia ulegnie przesunięciu, jeżeli przesunięcie terminu nastąpi z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

#### **ROZDZIAŁ XX.**

##### **Postanowienia końcowe**



1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa stanowią załączniki do protokołu postępowania.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty mogą zostać udostępnione po upływie terminu ich otwarcia.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
4. Ujawnianie treści protokołu, załączników do protokołu, w tym ofert, odbywać się będzie na wniosek, według następujących zasad:
  - 1) udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez:
    - a) wgląd w miejscu i czasie wyznaczonym przez Zamawiającego,
    - b) przesłanie kopii pocztą lub faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wskazanym we wniosku;
  - 2) bez zgody Zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert, za pomocą urządzeń lub innych środków technicznych służących utrwalaniu obrazu;
  - 3) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione;
  - 4) Zamawiający wyznaczy czas, miejsce i osobę, w obecności której dokonana zostanie czynność udostępnienia dokumentów;
  - 5) udostępnienie nastąpi w siedzibie Zamawiającego i może mieć miejsce wyłącznie w dni robocze, w godzinach od 9.00 do 15.00;
  - 6) jeżeli przesłanie kopii załączników, w tym ofert, zgodnie z wyborem Wykonawcy będzie znacząco utrudnione z przyczyn technicznych, w szczególności ze względu na ilość dokumentów żądanych do przesłania, Zamawiający poinformuje o tym wnioskodawcę i wskaże sposób ich udostępnienia.
5. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. **Przywołane w SIWZ załączniki stanowią jej integralną część, tj.:**
  - 1) **załącznik nr 1** – projekt umowy;
  - 2) **załącznik nr 2** – formularz oferty;
  - 3) **załącznik nr 3** – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
  - 4) **załącznik nr 4** – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
  - 5) **załącznik nr 5** – oświadczenie o przynależności lub nie do grupy kapitałowej.

## PROJEKT UMOWY

## Umowa Nr CPE/.../2013

zawarta w dniu ..... w Warszawie

pomiędzy:

Skarbem Państwa - państwową jednostką budżetową Centrum Projektów Europejskich z siedzibą w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39 A, 02-672 Warszawa, posiadającym numer identyfikacji REGON 141681456 oraz NIP 7010158887, reprezentowanym przez **Pana Marka Zawiślaka**, Dyrektora Centrum Projektów Europejskich, na podstawie upoważnienia udzielonego w dniu 18 października 2012 r. przez Ministra Rozwoju Regionalnego, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a firmą ....., adres ..... posiadającą numer identyfikacji REGON ..... oraz NIP ....., wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez ..... pod numerem ...../wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem ....., reprezentowaną przez **Panią/ Pana- pełniona funkcja**, zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

## § 1

1. Przedmiot umowy jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiej Współpracy Terytorialnej i/lub Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa i Partnerstwa i/lub Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Umowę zawarto w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego nr CPE-II-261-78/KB/13.
3. Zamawiający zamawia a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia sukcesywnego usług polegających na odbiorze, przewozie i dostarczaniu przesyłek w obrocie krajowym i zagranicznym dla Centrum Projektów Europejskich i jego komórek zamiejscowych (*wymienionych w załączniku nr 1 do umowy*) wraz ze świadczeniami akcesoryjnymi niezbędnymi do należytej realizacji umowy (zwane dalej „usługami kurierskimi”). Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy określa załącznik nr 1 do umowy.

## § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia przedmiotowych usług **od 01.01.2014 r. do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na wykonanie umowy, nie dłużej jednak niż do dnia 31.12.2015 r.**, z wyjątkiem Wspólnego Sekretariatu Technicznego PWT Południowy Bałtyk 2007-2013, gdzie usługa będzie świadczona do 30.06.2015 r.
2. Na realizację zamówienia Zamawiający przeznaczył kwotę **144 120,00 zł** (słownie: *sto czterdzieści cztery tysiące sto dwadzieścia złotych*) brutto.
3. Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek roszczenie z tytułu niewykorzystania w całości wynagrodzenia określonego w ust. 2.
4. Umowa będzie realizowana sukcesywnie, zamówienie wykonania usługi kurierskiej zgłaszane będzie przez Zamawiającego drogą telefoniczną, elektroniczną za pomocą formularza na stronie internetowej, drogą faksową lub bezpośrednio w placówce operatora. Dowodem

nadania przesyłki kurierskiej jest odcinek adresowy potwierdzony datą i podpisem pracownika Wykonawcy.

5. Usługi kurierskie będą wykonywane na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej, krajów Unii Europejskiej (Niemcy, Austria, Republika Czeska, Słowacja, Litwa, Belgia, Bułgaria, Rumunia, Słowenia, Węgry) oraz krajów: Rosja, Ukraina, Białoruś.

### § 3

Zamawiający zobowiązuje się do zapakowania przesyłek w sposób odpowiedni dla przesyłek danego rodzaju. W szczególności opakowanie powinno być: odpowiednio zamknięte, uniemożliwiające dostęp do zawartości przesyłki, odpowiednio wytrzymałe stosownie do zawartości i wagi przesyłki.

### § 4

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Odbioru przesyłek najpóźniej do godziny 16:00 po uprzednim powiadomieniu telefonicznym, mailowym lub faksowym pracowników poszczególnych punktów odbioru przesyłek w danym dniu do godz. 12:00. W przypadku powiadomienia o odbiorze przesyłki po godzinie 12:00 Wykonawca zobowiązany jest do ich odbioru nie później niż do godziny 10:00 dnia następnego (roboczego).
2. Potwierdzania przez pracownika Wykonawcy dowodu nadania przesyłki i pozostawienia go nadawcy.
3. Dostarczania przesyłek w stanie nienaruszonym. W przypadku uszkodzenia przesyłki w czasie transportu, Wykonawca zobowiązany jest do jej dostarczenia do odbiorcy wraz z protokołem opisującym powstałe uszkodzenie.
4. Udostępnienia Zamawiającemu możliwości śledzenia przesyłek w sieci Internet.

### § 5

Osobą wyznaczoną do kontaktów ze strony Wykonawcy jest:

– .....

Osobą wyznaczoną do kontaktów ze strony Zamawiającego jest:

– .....

### § 6

1. Wartość każdej zrealizowanej usługi kurierskiej będzie ustalana w oparciu o ceny jednostkowe brutto podane w złożonej przez Wykonawcę ofercie. Jeżeli zajdzie konieczność skorzystania z usług niewycenionych w formularzu ofertowym ich rozliczenie nastąpi na podstawie oficjalnego, publicznie dostępnego cennika Wykonawcy aktualnego na dzień zamówienia usługi.
2. Zamawiający wyraża zgodę na stosowanie przez Wykonawcę wyrażonej procentowo opłaty paliwowej, która będzie powiększać podstawową cenę usługi (bez opłat dodatkowych). Wysokość opłaty paliwowej ma być zgodna z oficjalną stawką procentową publikowaną na stronie internetowej Wykonawcy za okres świadczenia usługi.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie rachunku/faktury VAT, wystawionego przez Wykonawcę raz w miesiącu, w terminie 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionego rachunku/faktury VAT Zamawiającemu na adres:

- Centrum Projektów Europejskich z siedzibą przy ul. Domaniewskiej 39 a, 02-672 Warszawa (Wydział Administracji - WA, Wydział Kadr i Rozwoju Zasobów Ludzkich – WKiRZL, Wydział Finansowy - WF, Krajowy Ośrodek Europejskiego Funduszu Społecznego - KOEFS, Krajowa Instytucja Wspomagająca -KIW, Wspólny Sekretariat Techniczny PWT Polska – Białoruś – Ukraina - WST PL-BY-UA, Wspólny Sekretariat Techniczny PWT Litwa – Polska – Rosja - WST LT-PL-RU, Centralny Punkt Informacyjny - CPI),
- Centralny Punkt Informacyjny z siedzibą przy ul. Żurawiej 3/5, 00-503 Warszawa (CPI),
- Wspólny Sekretariat Techniczny POWT PL-BB z siedzibą przy ul. Kościelnej 2, 65-064 Zielona Góra (WST PL-BB),
- Wspólny Sekretariat Techniczny PWT PL-SK z siedzibą przy ul. Halickiej 9, 31-036 Kraków (WST PL-SK),
- Wspólny Sekretariat Techniczny PWT PB z siedzibą przy Al. Grunwaldzka 186, 80-266 Gdańsk (WST PB)

Dane do rachunku/faktury:

Centrum Projektów Europejskich,  
ul. Domaniewska 39 a,  
02-672 Warszawa,  
NIP: 7010 1588 87

## § 7

1. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za popełnione przez Zamawiającego błędy dotyczące danych adresowych. W przypadku, gdy przesyłka nie będzie mogła być doręczona do adresata z powodu błędnego adresu na nalepce adresowej lub nieobecności adresata, kurier Wykonawcy skontaktuje się z przedstawicielem Zamawiającego (zgodnie z tabelą z załącznika nr 1) skąd otrzyma instrukcje odnośnie dalszego trybu postępowania.
2. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności wobec Zamawiającego za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, o ile spowodowane to zostało przyczynami niezawinionymi przez Wykonawcę, a w szczególności skutek działania siły wyższej i jej następstw.

## § 8

1. Następujące dokumenty będą uważane, odczytywane i interpretowane, jako integralna część umowy, wg następującego pierwszeństwa
  - 1) Niniejszy Akt Umowy
  - 2) Oferta Wykonawcy
  - 3) Aktualny oficjalny cennik Wykonawcy
2. W zakresie nie uregulowanym przez dokumenty wymienione w ust. 1 mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. (tj. Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926) o ochronie danych osobowych, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

## § 9

Spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## § 10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający a jeden egzemplarz Wykonawca.

## § 11

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

1. Załącznik nr 1 - opis przedmiotu zamówienia,
2. Załącznik nr 2 - wypis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej/  
aktualny odpis z KRS Wykonawcy,
3. Załącznik nr 3 - oferta Wykonawcy,
4. Załącznik nr 4 – pełnomocnictwo dla reprezentanta Wykonawcy (jeżeli jest konieczne).

.....  
Zamawiający

.....  
Wykonawca

### Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne świadczenie usług polegających na odbiorze, przewozie i dostarczaniu przesyłek w obrocie krajowym i zagranicznym dla Centrum Projektów Europejskich i jego komórek zamiejscowych (wymienionych w tabeli poniżej) wraz ze świadczeniami akcesoryjnymi niezbędnymi do należytej realizacji umowy (zwane dalej „usługami kurierskimi”).

NAZWA I ADRES SIEDZIBY I ODDZIAŁÓW ZAMAWIAJĄCEGO			
Lp.	NAZWA	ADRES	TELEFON KONTAKTOWY
1.	Centrum Projektów Europejskich	ul. Domaniewska 39 a 02 – 672 Warszawa	22 378 31 00
2.	Wspólny Sekretariat Techniczny PWT Polska – Białoruś – Ukraina 2007-2013	ul. Domaniewska 39 a 02 – 672 Warszawa	22 378 31 00
3.	Wspólny Sekretariat Techniczny PWT Litwa – Polska – Rosja 2007-2013	ul. Domaniewska 39 a 02 – 672 Warszawa	22 378 31 00
4.	Krajowy Ośrodek Europejskiego Funduszu Społecznego	ul. Domaniewska 39 a 02 – 672 Warszawa	22 378 31 00
5.	Krajowa Instytucja Wspomagająca	ul. Domaniewska 39 a 02 – 672 Warszawa	22 378 31 00
6.	Centralny Punkt Informacyjny	ul. Żurawia 3/5 00 – 503 Warszawa	22 626 06 32/33
7.	Wspólny Sekretariat Techniczny POWT Polska (Województwo Lubuskie) – Brandenburgia 2007-2013	ul. Kościelna 2 65 – 064 Zielona Góra	68 323 06 74
8.	Wspólny Sekretariat Techniczny PWT Rzeczpospolita Polska – Republika Słowacka 2007-2013	ul. Halicka 9 31 – 036 Kraków	12 444 15 00
9.	Wspólny Sekretariat Techniczny PWT Południowy Bałtyk 2007-2013	Al. Grunwaldzka 186 80 – 266 Gdańsk	58 746 38 53

2. Usługa obejmuje cały obszar Rzeczypospolitej Polskiej, kraje Unii Europejskiej (Niemcy, Austria, Republika Czeska, Słowacja, Litwa, Belgia, Bułgaria, Rumunia, Słowenia, Węgry) oraz kraje: Rosja, Ukraina, Białoruś.
3. Usługa realizowana będzie od 01.01.2014 r. do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację zamówienia, nie dłużej jednak niż do 31.12.2015 r., z wyjątkiem Wspólnego Sekretariatu Technicznego PWT Południowy Bałtyk 2007-2013, gdzie usługa będzie świadczona do 30.06.2015 r.
4. Zamawiający szacuje, że ilość przesyłek kurierskich wysyłanych w okresie realizacji umowy będzie wynosiła 1765, w tym 1420 na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i 345 do pozostałych krajów wymienionych w pkt 2.

**Powyższe ilości są danymi szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do przesyłania w/w ilości w trakcie trwania umowy.**

5. Zamówienie wykonania usługi kurierskiej zgłaszane będzie przez Zamawiającego drogą telefoniczną, elektroniczną za pomocą formularza na stronie internetowej, drogą faksową lub bezpośrednio w placówce operatora. Dowodem nadania przesyłki kurierskiej jest odcinek adresowy potwierdzony datą i podpisem pracownika Wykonawcy.
6. Odbiór przesyłki przez pracownika Wykonawcy będzie następował najpóźniej do godziny 16:00 po uprzednim powiadomieniu telefonicznym, mailowym lub faksowym pracowników poszczególnych punktów odbioru przesyłek w danym dniu do godz. 12:00. W przypadku powiadomienia o odbiorze przesyłki po godzinie 12:00 Wykonawca zobowiązany jest do ich odbioru nie później niż do godziny 10:00 dnia następnego.
7. W przypadku nieobecności adresata lub upoważnionego odbiorcy przesyłka kurierska będzie awizowana przez pozostawienie wypełnionego zawiadomienia o jej nadejściu z informacją o możliwości odbioru we wskazanej placówce Wykonawcy, z podaniem numeru telefonu, pod którym adresat może ustalić powtórne doręczenie przesyłki.
8. Wykonawca zapewni możliwość sprawdzenia statusu wysyłanych przesyłek krajowych i zagranicznych poprzez sieć Internet.
9. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania przesyłek w stanie nienaruszonym. W przypadku uszkodzenia przesyłki w czasie transportu, Wykonawca zobowiązany jest do jej dostarczenia do odbiorcy wraz z protokołem opisującym powstałe uszkodzenie.
10. Adresat przesyłki ma prawo sprawdzenia zawartości przesyłki w obecności przedstawiciela Wykonawcy dostarczającego przesyłkę. W przypadku niezgodności zawartości z dowodem nadania lub noszącej znamiona uszkodzenia adresat ma prawo odmówić przyjęcia przesyłki i zgłosić reklamację. Reklamacja rozpatrywana będzie na zasadach określonych przez Wykonawcę w ogólnie dostępnych dokumentach.
11. Wartość każdej zrealizowanej usługi kurierskiej będzie ustalana w oparciu o ceny jednostkowe brutto podane w złożonej przez Wykonawcę ofercie. Jeżeli zajdzie konieczność skorzystania z usług niewycenionych w formularzu ofertowym (dotychczasowych, niezbędnych do realizacji usługi podstawowej, których Zamawiający nie był w stanie przewidzieć przy przygotowywaniu zamówienia) ich rozliczenie nastąpi na podstawie oficjalnego, publicznie dostępnego cennika Wykonawcy aktualnego na dzień zamówienia usługi.

## FORMULARZ OFERTOWY

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....  
 będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

- Pełna nazwa

.....  
 .....

- Adres:.....

nr telefonu ..... nr faksu .....,

e-mail .....

- imiona, nazwiska osób do kontaktu ze strony Wykonawcy

.....  
 .....

w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu nr CPE-II-261-78/KB/13 dotyczące postępowania prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego na **świadczenie usług kurierskich**  
składam/składamy niniejszą ofertę:

**I. Przesyłki „Standard” kopertowe i zawierające elementy do 31,5 kg – ceny jednostkowe**

PRZESYŁKI KRAJOWE	
WAGA PRZESYŁKI	CENA BRUTTO
do 5 kg	
do 10 kg	
do 20 kg	
do 31,5 kg	
SUMA CEN JEDNOSTKOWYCH:	

**II. Przesyłki „Express 9:00” kopertowe i zawierające elementy do 31,5 kg – ceny jednostkowe**

PRZESYŁKI KRAJOWE	
WAGA PRZESYŁKI	CENA BRUTTO
do 5 kg	
do 10 kg	
do 20 kg	



do 31,5 kg	
SUMA CEN JEDNOSTKOWYCH:	

**III. Przesyłki „Express 12:00” kopertowe i zawierające elementy do 31,5 kg – ceny jednostkowe**

<b>PRZESYŁKI KRAJOWE</b>	
<b>WAGA PRZESYŁKI</b>	<b>CENA BRUTTO</b>
do 5 kg	
do 10 kg	
do 20 kg	
do 31,5 kg	
SUMA CEN JEDNOSTKOWYCH:	

**IV. Przesyłki zagraniczne dostarczane drogą drogową – ceny jednostkowe**

<b>PRZESYŁKI ZAGRANICZE</b>	
<b>KRAJ: NIEMCY</b>	
<b>WAGA PRZESYŁKI</b>	<b>CENA BRUTTO</b>
do 5 kg	
do 10 kg	
do 20 kg	
do 31,5 kg	
<b>KRAJ: AUSTRIA</b>	
<b>WAGA PRZESYŁKI</b>	<b>CENA BRUTTO</b>
do 5 kg	
do 10 kg	
do 20 kg	
do 31,5 kg	
<b>KRAJ: REPUBLIKA CZESKA</b>	
<b>WAGA PRZESYŁKI</b>	<b>CENA BRUTTO</b>
do 5 kg	
do 10 kg	
do 20 kg	
do 31,5 kg	
<b>KRAJ: SŁOWACJA</b>	
<b>WAGA PRZESYŁKI</b>	<b>CENA BRUTTO</b>
do 5 kg	
do 10 kg	
do 20 kg	
do 31,5 kg	
<b>KRAJ: LITWA</b>	
<b>WAGA PRZESYŁKI</b>	<b>CENA BRUTTO</b>
do 5 kg	
do 10 kg	
do 20 kg	
do 31,5 kg	
<b>KRAJ: BELGIA</b>	
<b>WAGA PRZESYŁKI</b>	<b>CENA BRUTTO</b>
do 5 kg	
do 10 kg	
do 20 kg	

do 31,5 kg	
<b>KRAJ: BUŁGARIA</b>	
<b>WAGA PRZESYŁKI</b>	<b>CENA BRUTTO</b>
do 5 kg	
do 10 kg	
do 20 kg	
do 31,5 kg	
<b>KRAJ: RUMUNIA</b>	
<b>WAGA PRZESYŁKI</b>	<b>CENA BRUTTO</b>
do 5 kg	
do 10 kg	
do 20 kg	
do 31,5 kg	
<b>KRAJ: SŁOWENIA</b>	
<b>WAGA PRZESYŁKI</b>	<b>CENA BRUTTO</b>
do 5 kg	
do 10 kg	
do 20 kg	
do 31,5 kg	
<b>KRAJ: WĘGRY</b>	
<b>WAGA PRZESYŁKI</b>	<b>CENA BRUTTO</b>
do 5 kg	
do 10 kg	
do 20 kg	
do 31,5 kg	
<b>KRAJ: ROSJA</b>	
<b>WAGA PRZESYŁKI</b>	<b>CENA BRUTTO</b>
do 5 kg	
do 10 kg	
do 20 kg	
do 31,5 kg	
<b>KRAJ: UKRAINA</b>	
<b>WAGA PRZESYŁKI</b>	<b>CENA BRUTTO</b>
do 5 kg	
do 10 kg	
do 20 kg	
do 31,5 kg	
<b>KRAJ: BIAŁORUŚ</b>	
<b>WAGA PRZESYŁKI</b>	<b>CENA BRUTTO</b>
do 5 kg	
do 10 kg	
do 20 kg	
do 31,5 kg	
SUMA CEN JEDNOSTKOWYCH:	

V. Przesyłki zagraniczne dostarczane drogą lotniczą – ceny jednostkowe

<b>PRZESYŁKI ZAGRANICZE</b>	
<b>KRAJ: NIEMCY</b>	
<b>WAGA PRZESYŁKI</b>	<b>CENA BRUTTO</b>
do 5 kg	

do 10 kg	
do 20 kg	
do 31,5 kg	
<b>KRAJ: AUSTRIA</b>	
<b>WAGA PRZESYŁKI</b>	<b>CENA BRUTTO</b>
do 5 kg	
do 10 kg	
do 20 kg	
do 31,5 kg	
<b>KRAJ: REPUBLIKA CZESKA</b>	
<b>WAGA PRZESYŁKI</b>	<b>CENA BRUTTO</b>
do 5 kg	
do 10 kg	
do 20 kg	
do 31,5 kg	
<b>KRAJ: SŁOWACJA</b>	
<b>WAGA PRZESYŁKI</b>	<b>CENA BRUTTO</b>
do 5 kg	
do 10 kg	
do 20 kg	
do 31,5 kg	
<b>KRAJ: LITWA</b>	
<b>WAGA PRZESYŁKI</b>	<b>CENA BRUTTO</b>
do 5 kg	
do 10 kg	
do 20 kg	
do 31,5 kg	
<b>KRAJ: BELGIA</b>	
<b>WAGA PRZESYŁKI</b>	<b>CENA BRUTTO</b>
do 5 kg	
do 10 kg	
do 20 kg	
do 31,5 kg	
<b>KRAJ: BUŁGARIA</b>	
<b>WAGA PRZESYŁKI</b>	<b>CENA BRUTTO</b>
do 5 kg	
do 10 kg	
do 20 kg	
do 31,5 kg	
<b>KRAJ: RUMUNIA</b>	
<b>WAGA PRZESYŁKI</b>	<b>CENA BRUTTO</b>
do 5 kg	
do 10 kg	
do 20 kg	
do 31,5 kg	
<b>KRAJ: SŁOWENIA</b>	
<b>WAGA PRZESYŁKI</b>	<b>CENA BRUTTO</b>
do 5 kg	
do 10 kg	
do 20 kg	
do 31,5 kg	

<b>KRAJ: WĘGRY</b>	
<b>WAGA PRZESYŁKI</b>	<b>CENA BRUTTO</b>
do 5 kg	
do 10 kg	
do 20 kg	
do 31,5 kg	
<b>KRAJ: ROSJA</b>	
<b>WAGA PRZESYŁKI</b>	<b>CENA BRUTTO</b>
do 5 kg	
do 10 kg	
do 20 kg	
do 31,5 kg	
<b>KRAJ: UKRAINA</b>	
<b>WAGA PRZESYŁKI</b>	<b>CENA BRUTTO</b>
do 5 kg	
do 10 kg	
do 20 kg	
do 31,5 kg	
<b>KRAJ: BIAŁORUŚ</b>	
<b>WAGA PRZESYŁKI</b>	<b>CENA BRUTTO</b>
do 5 kg	
do 10 kg	
do 20 kg	
do 31,5 kg	
<b>SUMA CEN JEDNOSTKOWYCH:</b>	

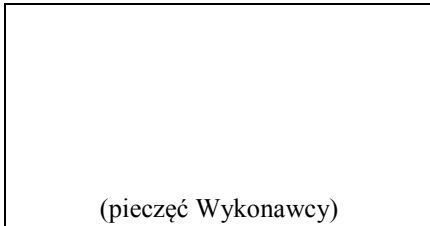
**VI. Jeżeli zajdzie konieczność skorzystania z usług niewycenionych w formularzu ofertowym (usług dodatkowych, niezbędnych do realizacji usługi podstawowej, których Zamawiający nie był w stanie przewidzieć przy przygotowywaniu zamówienia) ich rozliczenie nastąpi na podstawie oficjalnego, publicznie dostępnego cennika Wykonawcy aktualnego na dzień zamówienia usługi.**

1. Przedmiotowe zamówienie zobowiązuję/emy/ się wykonać zgodnie z wymaganiami określonymi w „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nr CPE-II-261-78/KB/13”.
2. Oświadczam/y/, że zamówienie będzie realizowane samodzielnie, bądź przy współdziałaniu podwykonawców, którzy będą realizowali następującą część zamówienia:  
.....
3. Oświadczam/y/, że zapoznałem/liśmy/ się ze „Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia nr CPE-II-261-78/KB/13”, udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnoszę/my/ do niej żadnych zastrzeżeń.
4. W razie wybrania mojej/naszej/ oferty zobowiązuję/zobowiązujemy/ się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Uważam/y/ się za związanego/y/ niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

6. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y/, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień upływu terminu składania ofert (art. 297 k.k.).
7. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:
- 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....

....., dn. ....2013 r.

.....  
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/yh)

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU  
W POSTĘPOWANIU ZGODNIE Z ART. 22 UST. 1 USTAWY**

Ja niżej podpisany/ My niżej podpisani

.....,  
będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

.....  
.....

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego na:  
świadczenie usług kurierskich

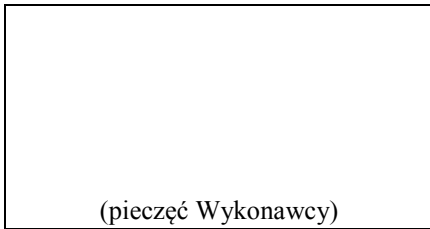
**oświadczam/y/, że zgodnie z wymogami art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.):**

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, dla których przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadamy wiedzę i doświadczenie;
- 3) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) spełniamy warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dn. .... 2013 r.

.....  
(podpis/y osoby/ osób uprawnionej/ych)

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

Ja niżej podpisany/ My niżej podpisani

.....  
będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

.....  
.....  
.....

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego na:  
świadczenie usług kurierskich

**oświadczam/y/, że nie ma podstaw do wykluczenia nas z powyższego postępowania z przyczyn, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).**

....., dn. .... 2013 r.

.....  
(podpis/y osoby/ osób uprawnionej/ych)

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA  
W ZAKRESIE ART. 24 UST. 2 PKT 5 USTAWY**

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/ My niżej podpisani

.....  
będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

.....  
.....  
.....  
przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego na:  
świadczenie usług kurierskich

**oświadczam/y/, że należę/ymy lub nie należę/ymy\* do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)\*\***

**\* niewłaściwe skreślić**

**\*\* w sytuacji gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej składa listę podmiotów do niej należących, zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)**

....., dn. .... 2013 r.

.....  
(podpis/y osoby/ osób uprawnionej/ych)