



Centrum Projektów Europejskich
02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 39a
tel. (22) 378 31 00; fax (22) 201 97 25
NIP 701 015 88 87; REGON 141681456

Warszawa, 12 listopada 2013 r.

Przetarg nieograniczony, znak: CPE-II-261-81/ARK/13

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej „SIWZ”)**

Dotyczy:

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39, w związku z art. 10 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, na zakup, dostawa i montaż fabrycznie nowych mebli biurowych na potrzeby komórek organizacyjnych CPE w Warszawie i w Krakowie.

Kody CPV:

39.13.00.00-2 – meble biurowe

ROZDZIAŁ I.
Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych mebli biurowych wraz z wniesieniem i montażem:
 - a) część I zamówienia – pomieszczenia biurowe Warszawa,
 - b) część II zamówienia – pomieszczenia biurowe WST PL-SK Kraków.
2. Opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączonym projekcie umowy (**załącznik nr 1 do SIWZ**).
3. Pozostałe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:
 - 1) meble muszą być fabrycznie nowe, nieregenerowane, poszczególne zestawy mebli muszą pochodzić od jednego producenta oraz spełniać warunki techniczne określone załączonym projekcie umowy (**załącznik nr 1 do SIWZ**),
 - 2) meble muszą posiadać deklarację producenta o zgodności z polskimi Normami lub innymi przepisami dotyczącymi wymogów, które obowiązują w zakresie dopuszczenia wyrobu do obrotu rynkowego,
 - 3) meble muszą odpowiadać wymogom przeciwpożarowym oraz spełniać warunki BHP, określone w stosownych przepisach, w tym w szczególności w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. z 1998 r. Nr 148, poz. 973).
4. Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczone meble na okres 24 miesięcy od dnia dokonania odbioru końcowego.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, nie zamierza zawrzeć umowy ramowej, nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów, nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej oraz nie przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających.
6. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy pomocy podwykonawców. Zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy Zamawiający żąda, aby Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzył podwykonawcom.

ROZDZIAŁ II.
Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być złożona pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w formie oryginału, w języku polskim. Wzór oferty określony jest w **załączniku nr 2 do SIWZ**. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Dokumenty sporządzane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Oferta wraz z wymaganymi oświadczeniami powinna być podpisana przez osobę (osoby) mające prawo do stałego reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz, składania w jego imieniu oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań majątkowych. Ofertę mogą podpisać także inne osoby posiadające pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w danym zamówieniu publicznym, dołączone do oferty w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

4. Każda zapisana strona oferty wraz z załącznikami powinna być ponumerowana i podpisana lub parafowana.
5. Wszelkie poprawki i zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę.
6. Dokumenty w ofercie, stanowiące informację zastrzeżoną dla innych uczestników postępowania, tj. stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), powinny znajdować się w oddzielnej zamkniętej kopercie opatrzonej napisem „DOKUMENTY ZASTRZEŻONE”.
7. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały uniemożliwiający swobodne wysunięcie lub wyjęcie kartek.
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, **muszą ustanowić pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. W takim przypadku, wraz z ofertą należy złożyć stosowne pełnomocnictwo określające sposób współdziałania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Przepisy ustawy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ III.

Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia: 35 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania opcji do 31 marca 2014 roku.
3. Termin realizacji opcji w terminie maksymalnie 35 dni od daty złożenia zamówienia przez Zamawiającego, ale nie później niż do 31 marca 2014 roku.

ROZDZIAŁ IV.

Warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału

1. O zamówienie mogą się starać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;**
 - 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia:**
odnośnie Części I i Części II zamówienia - Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi wykaz wykonanych należycie w okresie ostatnich trzech lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, - co najmniej dwóch dostaw mebli biurowych wraz z montażem, o wartości minimum 80 000,00 zł brutto każda; wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotu, na rzecz którego usługi zostały wykonane, oraz załączy dowody, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
 - 3) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**
 - 4) **sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

2. Dla wykazania spełniania powyższych warunków Wykonawca jest obowiązany złożyć wszystkie oświadczenia i dokumenty wymienione w **Rozdziale V SIWZ**.

ROZDZIAŁ V.

Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych dla wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy

1. Wraz z ofertą Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy. Oświadczenie zostanie podpisane przez osobę/y/ upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Wzór oświadczenia określony jest w **załączniku nr 3 do SIWZ**.
2. Wykaz dostaw wykonanych należycie w okresie ostatnich trzech lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, o których mowa w rozdziale IV ust. 1 pkt 2, wg wzoru określonego w **załączniku nr 6 do SIWZ**.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, o których mowa w art. 26 ust. 2b ustawy, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji tego podmiotu.
4. Zamawiający nie wymaga, aby Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji zamówienia, przedkładał także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy.

ROZDZIAŁ VI.

Wykluczenie Wykonawcy z postępowania – niespełnienie warunków określonych w art. 24 ust. 1 ustawy

1. Wykonawca ubiegający się o zamówienie jest zobowiązany wykazać, iż nie ma podstaw do wykluczenia go z postępowania z powodów określonych w art. 24 ust. 1 ustawy. Dla wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę następujących dokumentów:
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy, którego wzór określony jest w **załączniku nr 4 do SIWZ**;
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem upływu składania ofert**;
 - 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**;

- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;**
 - 5) oświadczenie o przynależności lub nie do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy (wzór oświadczenia określony jest w **załączniku nr 5 do SIWZ**), a w przypadku przynależności do takiej grupy kapitałowej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.
2. Z postępowania zostaną wykluczeni Wykonawcy także z powodów określonych w art. 24 ust. 2 ustawy.
 3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polski, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1:
 - 1) pkt 2, 3, 4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Termin ważności dokumentów zawierających oświadczenie stosuje się odpowiednio.
 4. ***Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wyżej wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą dokumenty zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym przez siebie terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.***

ROZDZIAŁ VII.

Wykaz dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego.

Zgodnie z § 6 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda złożenia:

- 1) próbek materiałów mebli płytowych, które zostaną zastosowane nie mniejszych niż 30x30 cm,
- 2) próbek tkanin proponowanych dla oferowanych foteli,
- 3) zawiasów, które zostaną zastosowane (jeżeli we wszystkich typach drzwi zostaną zastosowane takie same zawiasy Wykonawca dołącza tylko jeden zawias jako próbkę).

ROZDZIAŁ VIII.

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz sposobie przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w języku polskim, w formie pisemnej, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Oświadczenia i dokumenty dla wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale V oraz VI SIWZ, uzupełniane przez Wykonawcę na skutek wezwania Zamawiającego, na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy, zostaną złożone w formie pisemnej. Mogą być też przez Wykonawcę przesłane w pierwszej kolejności faksem i następnie niezwłocznie w formie pisemnej. Zamawiający uzna te dokumenty i oświadczenia za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli ich treść w formie pisemnej dotrze do Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu.
3. Zamawiający na swojej stronie internetowej www.cpe.gov.pl opublikował ogłoszenie o zamówieniu oraz niniejszą SIWZ.
4. Na stronie tej Zamawiający będzie także publikował:
 - 1) zawiadomienia oraz informacje związane z prowadzonym postępowaniem, w tym zwłaszcza: zapytania Wykonawców o wyjaśnienie treści SIWZ wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego do tych zapytań; zawiadomienia o zmianie treści SIWZ; zawiadomienia o przedłużeniu terminu składania ofert; zawiadomienie o wyborze oferty, o którym mowa w art. 92 ust. 2 ustawy;
 - 2) treści odwołań dotyczących treści ogłoszenia o zamówieniu lub treści SIWZ wraz z wezwaniem Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia odwołania; rozstrzygnięcia odwołań dotyczących treści ogłoszenia o zamówieniu lub treści SIWZ.
5. Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z prowadzonym postępowaniem:
 - osoby uprawnione ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami: Agnieszka Rutkowska-Komornik, tel. 22 378 31 78, e-mail do korespondencji: Agnieszka.Rutkowska@cpe.gov.pl;
 - korespondencja pisemna za pośrednictwem poczty, kuriera lub składana osobiście w sekretariacie Centrum Projektów Europejskich, 02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 39a, p. III, pok. 2, od poniedziałku do piątku w godz. 8.15-16.15.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. **Zamawiający zgodnie z art. 38 ust. 3 ustawy zwołuje zebranie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (wizja lokalna) w dniu: 15 listopada 2013 r. o godzinie 12:00. Zbiórka w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, Osoba wyznaczona do kontaktu w sprawie zebrania: Agnieszka Rutkowska-Komornik, tel. 22 378 31 78**

ROZDZIAŁ IX.

Wadium

1. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości **2 000,00 PLN** (słownie: *dwa tysiące złotych*).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
3. Wykonawca, który we właściwym terminie nie wnieśli wadium w akceptowanej formie zostanie z postępowania wykluczony na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy.
4. Wadium w formie pieniężnej należy wpłacać na konto Zamawiającego: **Narodowy Bank Polski Oddział Okręgowy w Warszawie, nr konta 98 1010 1010 0058 8713 9120 0000**.
Na przelewie należy umieścić informację: „*Wadium w postępowaniu znak CPE-II-261-81/ARK/13*”.
5. Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.
6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 6a.
- 6a. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 6, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 9a. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

ROZDZIAŁ X.
Termin związania ofertą

1. Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.
3. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ XI.
Składanie ofert

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią bez naruszenia koperty, opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy oraz oznaczonej w następujący sposób:

**Centrum Projektów Europejskich
państwowa jednostka budżetowa
ul. Domaniewska 39a, 02-672 Warszawa**
*„Oferta w postępowaniu znak: CPE-II-261-81/ARK/13 – zakup, dostawa i montaż fabrycznie nowych mebli biurowych
Nie otwierać przed 20 listopada 2013 r. przed godz. 12.00”.*

3. **Ofertę należy przesłać pocztą lub złożyć w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, w terminie do dnia 20 listopada 2013 r. do godz. 11:45.**
4. Oferty przesłane faksem nie będą rozpatrywane.

ROZDZIAŁ XII.
Zmiana i wycofanie ofert

1. Przed upływem terminu do składania ofert, Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę.
2. Żadna z ofert nie może być zmieniona ani wycofana po upływie wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Zmiana oferty może nastąpić, tylko poprzez złożenie zmienionej, pisemnej oferty według takich samych zasad jak wcześniej składana oferta. Oferta, zmieniająca wcześniej złożoną ofertę musi jednoznacznie wskazywać, które postanowienia oferty są zmieniane.
4. Wykonawca może wycofać już złożoną ofertę, tylko przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający może wydać ofertę Wykonawcy, tylko na podstawie pisemnego żądania zwrotu oferty, złożonego przez osobę upoważnioną ze strony Wykonawcy do wykonania tej czynności. Upoważnienie do wycofania oferty, musi być załączone do żądania zwrotu oferty.

ROZDZIAŁ XIII.

Otwarcie ofert

1. **Otwarcie ofert nastąpi publicznie w dniu 20 listopada 2013 r. o godz. 12:00 w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39A.**
2. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
4. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle na pisemny wniosek Wykonawcy, informację dotyczącą kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz informacje podane podczas otwarcia ofert.
5. Na podstawie art. 96 ust. 3 ustawy oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

ROZDZIAŁ XIV.

Opis sposobu obliczenia ceny oferty oraz informacje w sprawie walut obcych

1. Cena oferty brutto musi zawierać wszystkie składniki cenotwórcze w tym należny podatek VAT. Nie uwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia na etapie złożenia oferty nie będzie podstawą roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego, zarówno w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, jak i po jego wykonaniu.
2. Wykonawca określi cenę oferty z VAT w złotych polskich, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, w formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do SIWZ).
3. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (podatek VAT) w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

ROZDZIAŁ XV.

Kryteria oceny ofert

1. Oceniane będą wyłącznie oferty nie odrzucone.
2. Jedynym kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest cena zamówienia.

Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę za wykonanie zamówienia otrzyma 100 pkt., natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów, wg wzoru:

$$\begin{array}{rcccl} & & & \text{najniższa cena} & \\ & & & \text{-----} & \\ \text{ilość pkt oferty} & = & & & \text{X} & \text{100 pkt.} \\ \text{oceniaanej} & & & & & \\ & & & \text{cena oferty} & & \\ & & & \text{oceniaanej} & & \end{array}$$

ROZDZIAŁ XVI.
Wybór najkorzystniejszej oferty

1. Najkorzystniejszą spośród złożonych ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert będzie oferta o najwyższej ilości zdobytych punktów.
2. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
3. W toku oceny ofert Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności ofert z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający odrzuci ofertę tego Wykonawcy.
4. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe muszą spełniać wszystkie konieczne wymagania formalne określone w Rozdziale II SIWZ. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

ROZDZIAŁ XVII.
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVIII.
Zawarcie umowy

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem lub drogą elektroniczną.
2. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zajdą okoliczności, o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy, Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki określone w art. 93 ust. 1 ustawy.

ROZDZIAŁ XIX.
Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania

1. Wykonawcom i innym podmiotom przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

2. Środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

ROZDZIAŁ XX.

Informacja o możliwości i warunkach zmiany zawartej umowy

1. Niedopuszczalne są zmiany istotnych postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem przewidzianych przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ możliwości dokonania takich zmian.
2. Oprócz możliwości dokonania zmian do umowy, przewidzianych w postanowieniach załączonego projektu umowy, nie wymagających sporządzenia aneksu do umowy, Zamawiający przewiduje także możliwości zmiany postanowień umowy w przypadkach gdy:
 - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym istotny wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - 2) termin realizacji zamówienia ulegnie przesunięciu, jeżeli przesunięcie terminu nastąpi z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

ROZDZIAŁ XXI.

Postanowienia końcowe

1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa stanowią załączniki do protokołu postępowania.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty mogą zostać udostępnione po upływie terminu ich otwarcia.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
4. Ujawnianie treści protokołu, załączników do protokołu, w tym ofert, odbywać się będzie na wniosek, według następujących zasad:
 - 1) udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez:
 - a) wgląd w miejscu i czasie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - b) przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wskazanym we wniosku;
 - 2) bez zgody Zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert, za pomocą urządzeń lub innych środków technicznych służących utrwalaniu obrazu;
 - 3) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione;
 - 4) Zamawiający wyznaczy czas, miejsce i osobę, w obecności której dokonana zostanie czynność udostępnienia dokumentów;

- 5) udostępnienie nastąpi w siedzibie Zamawiającego i może mieć miejsce wyłącznie w dni robocze, w godzinach od 8:15 do 16.15;
 - 6) jeżeli przesłanie kopii załączników, w tym ofert, zgodnie z wyborem Wykonawcy będzie znacząco utrudnione z przyczyn technicznych, w szczególności ze względu na ilość dokumentów żądanych do przesłania, Zamawiający poinformuje o tym wnioskodawcę i wskaże sposób ich udostępnienia.
5. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. **Przywołane w SIWZ załączniki stanowią jej integralną część, tj.:**
- 1) **załącznik nr 1** – projekt umowy;
 - 2) **załącznik nr 2** – formularz oferty;
 - 3) **załącznik nr 3** – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
 - 4) **załącznik nr 4** – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
 - 5) **załącznik nr 5** – oświadczenie wykonawcy o przynależności lub nie do grupy kapitałowej;
 - 6) **załącznik nr 6** – wykaz wykonanych dostaw.

PROJEKT UMOWY

UMOWA NR CPE/..../2013

zawarta w dniu 2013 roku w Warszawie

pomiędzy:

Skarbem Państwa - państwową jednostką budżetową Centrum Projektów Europejskich, z siedzibą w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, 02- 672 Warszawa, posiadającym numer identyfikacji REGON 141681456 oraz NIP 7010158887, reprezentowanym przez Pana Marka Zawislaka - Dyrektora Centrum Projektów Europejskich na podstawie upoważnienia udzielonego w dniu 18 października 2012 r. przez Ministra Rozwoju Regionalnego, zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a firmą z siedzibą w przy ul., posiadającą numer identyfikacji REGON oraz NIP, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS/wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez pod numerem, reprezentowanym przez Pana/Panią – zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

Zamawiający lub/i Wykonawca zwani są również dalej „Stroną” lub/i „Stronami” umowy.

§ 1

1. Strony oświadczają, że umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego nr CPE-II-261-81/ARK/13, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).
2. Przedmiot umowy jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach programów Europejskiej Współpracy Terytorialnej, Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa i Partnerstwa Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
3. Przedmiotem umowy jest dostawa fabrycznie nowych mebli biurowych wraz z wniesieniem i montażem zgodnie z warunkami umowy, ofertą i opisem przedmiotu zamówienia.

§ 2

1. Z tytułu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, którego łączna wartość nie przekroczy kwoty zł brutto (słownie: i 00/100 groszy).
2. Wykonawca mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków technicznych związanych z realizacją umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet, jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.

3. Zamawiający przewidział możliwość zastosowania opcji do 31 marca 2014 roku.
4. Wykonawca zrealizuje opcję w terminie maksymalnie 35 dni od daty złożenia zamówienia przez Zamawiającego, ale nie później niż do 31 marca 2014 roku.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nieskorzystania z możliwości zastosowania opcji, a Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego wynagrodzenia z tytułu niezrealizowanego opcji.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie maksymalnie 35 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Wykonawca uprawniony jest do wystawiania Zamawiającemu rachunków/faktur VAT z tytułu prawidłowo wykonanego przedmiotu umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie rachunków/faktur VAT, wystawionych przez Wykonawcę po dostarczeniu przedmiotu umowy, w terminie 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionego rachunku/faktury VAT Zamawiającemu na adres:

Centrum Projektów Europejskich
Wspólny Sekretariat Techniczny
Programu Współpracy Transgranicznej
Rzeczpospolita Polska – Republika Słowacka 2007-2013
ul. Halicka 9, 31-036 Kraków
oraz

Centrum Projektów Europejskich
ul. Domaniewska 39 a
02-672 Warszawa

Dane do rachunku/faktury:

*Centrum Projektów Europejskich
ul. Domaniewska 39 a
02-672 Warszawa
NIP: 7010 1588 87*

4. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie podpisanie przez Pana Łukasza Dmowskiego – Naczelnika Wydziału Administracji lub osobę go zastępującą, protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

§ 4

Zamawiający zastrzega, że w trakcie realizacji zamówienia nie będzie ponosił kosztów za jakiegokolwiek usługi dodatkowe na rzecz Wykonawcy (ponad zakres zamówienia określonego w Załączniku nr 1 do umowy – opis przedmiotu zamówienia).

§ 5

1. Wykonawca dostarczy, wniesie i zmontuje meble w terminie wskazanym w § 3 ust. 1 na adres: ul. Domaniewska 39a, 02-672 Warszawa (piętro III) oraz ul. Halicka 9, 31-036 Kraków (piętro III).
2. Wykonawca dostarczy, wniesie i zmontuje meble w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z opcji określonej w § 2 ust. 3 na adres: ul. Domaniewska 39a, 02-672 Warszawa (piętro III). Termin wykonania zamówienia wskazuje §2 ust. 4.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na dostarczony przedmiot umowy na okres 24 miesięcy licząc od dnia dokonania odbioru końcowego.
4. Zamawiający z tytułu gwarancji może żądać usunięcia wady, jeżeli ujawniła się ona w okresie gwarancji i nie została spowodowana wadliwą eksploatacją, dewastacją lub innymi uszkodzeniami, związanymi z działaniem lub zaniechaniem Zamawiającego w trakcie użytkowania.
5. Zamawiający zobowiązuje się przygotować pomieszczenia, w których Wykonawca dokona montażu mebli w miejscu wskazanym w ust. 1 w terminie określonym zgodnie z § 3 ust. 1.
6. Osobami wyznaczonymi do uzgodnień i koordynacji dostaw mebli będących przedmiotem umowy są:
ze strony Zamawiającego w Warszawie: Joanna Jansson,
adres e-mail : joanna.jansson@cpe.gov.pl
Tel: 22 378 31 12
ze strony Zamawiającego w Krakowie: Sabina Sierpińska,
adres e-mail : sierpinska@plsk.eu
Tel: 12 444 15 00
ze strony Wykonawcy :
adres e-mail :.....
Tel:.....

§ 6

1. O wykryciu wady Zamawiający zawiadomi Wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Wykonawca dokona oględzin wady w terminie 2 dni roboczych od dnia zawiadomienia.
3. Strony ustalą termin i sposób usunięcia wady oraz sporządzą protokół odbioru.

§ 7

1. W razie niewykonania lub niezgodnego z umową wykonania zamówienia, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy i obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 20 % należnego maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1.
2. W przypadku powstania opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 3% ogólnej wartości wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 30% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1. W razie opóźnienia przekraczającego 10 dni, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy.
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną określoną w ust. 1.

4. W razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia kwotę stanowiącą równowartość tych kar i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy.
5. W przypadku niemożności wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, Zamawiający jest uprawniony do całkowitego odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty prawa dochodzenia przez Zamawiającego kary umownej.

§ 8

1. W zakresie nieuregulowanym umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego (Dz. U. z dn. 23 kwietnia 1964 r. Nr 16, poz. 93. z późn. zm.) ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

§ 9

Integralną część umowy stanowią:

- Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia,
- Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy,
- Załącznik nr 3 – zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji I Informacji o Działalności Gospodarczej z dnia ... / odpis aktualny z Krajowego Rejestru Sądowego z dnia
- Załącznik nr 4 – wzór protokołu odbioru.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO UMOWY

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CZĘŚĆ I

| POMIESZCZENIA BIUROWE – WARSZAWA | | |
|----------------------------------|--|--------------------|
| LP. | OPIS ELEMENTU | ILOŚĆ (W SZT.) |
| 1. | <p>Szafa nadstawna z drzwiami uchylnymi na 2 rzędy segregatorów (wymiar dopasowany do istniejących szaf) wymiar należy pobrać z natury przed złożeniem oferty. Szafy powinny zostać dostarczone na miejsce dostawy w całości (sklejone i ściśnięte na prasie w fabryce). Konstrukcja wieńcowa. Korpus sklejany fabrycznie na prasie. Jest to zabieg technologiczny, który nadaje dużą sztywność całej konstrukcji, oraz eliminuje wszelkie dodatkowe złącza np. za pomocą wkrętów meblowych, zwiększając również w ten sposób estetykę mebla. Zamawiający nie dopuszcza, aby szafa miała jakiegokolwiek łączenia za pomocą konfirmantów i mimośrodków. Wszystkie elementy płytowe szaf wykonane z płyty wiórowej trzywarstwowej, pokrytej obustronnie okleiną sztuczną, klasa higieniczności E1. Gęstość płyty meblowej ma wynosić nie mniej niż 610 kg/m³.</p> <p>Boki oraz fronty szafy (drzwi) wykonane z płyt o grubości 18 mm, wąskie krawędzie oklejone obrzeżem PVC o grubości 2 mm w kolorze płyty.</p> <p>Półki wykonane z płyty o grubości 18 mm, wąskie, widoczne krawędzie oklejone obrzeżem PVC o grubości 2 mm w kolorze płyty. Półki mocowane do korpusu systemem zapadkowym typu Secura (w całości wykonany z metalu) lub równoważnym (w zakresie funkcjonalności), uniemożliwiającym ich przypadkowe wysunięcie, regulacja półek co 32 mm na całej wysokości boku szafy. Wieniec górny wykonany z płyty o grubości 22-25 mm, wieniec dolny wykonany z płyty o grubości 18 mm, cofnięty względem drzwi szafki nadstawki (drzwi nachodzą na wieniec), wąskie krawędzie oklejone obrzeżem PVC o grubości 2 mm w kolorze płyty.</p> <p>Ściana tylna z płyty wiórowej trzywarstwowej, pokrytej obustronnie okleiną sztuczną, o grubości 8 – 10 mm, wpuszczana we wpust wyfrezowany w bokach i wieńcach. Płaszczyzna pleców cofnięta w stosunku do boków o 8-10 mm. Szafy w standardzie wyposażone w zamki baskwilowe dwupunktowe z kompletem dwóch numerowanych kluczy (w tym jeden łamany).</p> <p>Drzwi dwuskrzydłowe wyposażone w samodomykające zawiasy puszkowe pozwalające na szybki montaż drzwi bez użycia narzędzi (zawias typu „clip”). Gwarantowana wytrzymałość zawiasów – 80 tys. cykli oraz kąt rozwarcia zawiasów minimum 100°. Uchwyty z aluminium anodowanego o rozstawie min. 128 mm. Zamawiający wymaga, aby szafy posiadały Atest Higieniczności na wyrób oparty na normie DIN EN 717-1. Zamawiający wymaga trwałego montażu szafy nadstawnej z szafą, na której ma zostać zamontowana.</p> | 29 |
| 2. | <p>Szafa nadstawna z uchylnymi drzwiami (wymiar dopasowany do istniejących szaf), wymiar należy pobrać z natury. Opis mebla jak wyżej, jedna tafla drzwi, lewa lub prawa do późniejszego ustalenia z Zamawiającym. Gęstość płyty meblowej ma wynosić nie mniej niż 610 kg/m³. Zamawiający wymaga trwałego montażu szafy nadstawnej z szafą, na której ma zostać zamontowana.</p> | 4 |
| 3. | <p>Szafa aktowa półotwarta z drzwiami uchylnymi o wymiarach 800x440x1840 mm +-3 mm, szafa z drzwiami dwuskrzydłowymi w środku z 4 półkami dzielącymi przestrzeń na 5 części mieszczących 5 rzędów stojących segregatorów W tym 3 części otwarte zaś 2 części dolne szafy zamykane drzwiczkami. W środkowej części szafy jedna półka mocowana na stałe spajająca dodatkowo konstrukcję szafy i tworząca oparcie dla górnej krawędzi drzwi szafy. Szafy powinny zostać dostarczone na miejsce dostawy w całości sklejone i ściśnięte na prasie w fabryce. Jest to zabieg technologiczny, który nadaje dużą sztywność całej konstrukcji,</p> | 5 |

| | | |
|----|---|----|
| | <p>oraz eliminuje wszelkie dodatkowe złącza np. za pomocą wkrętów meblowych, zwiększając również w ten sposób estetykę mebla. Konstrukcja szafy powinna być wieńcowa. Zamawiający nie dopuszcza, aby szafa miała jakiegokolwiek łączenia za pomocą konfirmantów i mimośrodków. Wszystkie elementy płytowe szaf wykonane z płyty wiórowej trzywarstwowej, pokrytej obustronnie okleiną sztuczną, klasa higieniczności E1. Boki oraz fronty szafy (drzwi) wykonane z płyt o grubości 18 mm, wąskie krawędzie oklejone obrzeżem PVC o grubości 2 mm w kolorze płyty.</p> <p>Półki wykonane z płyty o grubości 18 mm, wąskie, widoczne krawędzie oklejone obrzeżem PVC o grubości 2 mm w kolorze płyty. Półki mocowane do korpusu systemem zapadkowym typu Secura (w całości wykonany z metalu) lub równoważnym (w zakresie funkcjonalności), uniemożliwiającym ich przypadkowe wysunięcie, regulacja półek co 32 mm na całej wysokości boku szafy. Wieniec dolny i górny wykonane z płyt o grubości 22-25 mm, wąskie krawędzie oklejone obrzeżem PVC o grubości 2 mm w kolorze płyty.</p> <p>Wieniec dolny wyposażony w 4 okrągłe stopki wykonane z czarnego PCV zapewniające poziomowanie od wewnątrz szafy w zakresie 15 mm.</p> <p>Ściana tylna z płyty wiórowej trzywarstwowej, pokrytej obustronnie okleiną sztuczną, o grubości 8 – 10 mm, wpuszczana we wpust wyfrezowany w bokach i wieńcach. Płaszczyzna pleców cofnięta w stosunku do boków o 8-10 mm. Szafy w standardzie wyposażone w zamki baskwilowe dwupunktowe z kompletem dwóch numerowanych kluczy (w tym jeden tzw. łamany).</p> <p>Drzwi dwuskrzydłowe wyposażone w samodomykające zawiasy puszkowe pozwalające na szybki montaż drzwi bez użycia narzędzi (zawias typu „clip”). Gwarantowana wytrzymałość zawiasów – 80 tys. cykli oraz kąt rozwarcia zawiasów minimum 100°.</p> <p>Uchwyty z aluminium anodowanego o rozstawie min. 128 mm. Zamawiający wymaga, aby szafy posiadały Atest Higieniczności na wyrób oparty na normie DIN EN 717-1. Gęstość płyty meblowej ma wynosić nie mniej niż 610 kg/m³.</p> | |
| 4. | <p>Kontener jezdny bezuchwytowy o wymiarach 428x574x593 mm +/-5mm (szerokość / głębokość / wysokość). Boki - płyta wiórowa trzywarstwowa o grubości 18 mm, pokryta obustronnie melaminą, krawędzie oklejone PCV 1 mm; klasa higieniczności E1. Plecy - wpuszczane w boki z płyty wiórowej trzywarstwowej grubości 18 mm - pokrytej obustronnie okleiną sztuczną. Wieniec górny - płyta wiórowa trzywarstwowa o grubości 18 - 25 mm, pokryta obustronnie okleiną sztuczną. Wieniec dolny jest wykonany z płyty wiórowej o grubości 18 mm i wyposażony w 4 kółka w kolorze czarnym. Wieńce oklejone PVC 1 mm z czterech stron. Korpus wyposażony w listwę dystansową z tworzywa PCV w kolorze szarym, stanowiącą uchwyt do otwierania szuflad sklepany fabrycznie na linii do montażu i pakowania kontenerów. Korpus klejony w prasie w całości. Fronty wykonywane z płyty melaminowej o gr. 18-25 mm w obrzeżu PVC 2 mm.</p> <p>Kontener wyposażony w cztery szuflady, w tym piórnik. Piórnik wykonany z tworzywa sztucznego. Szuflady do kontenerów powinny być wykonane na prowadnicach posiadających certyfikat wytrzymałości 80 tysięcy cykli otwierania, załączony do oferty. Dopuszczalne obciążenie wkładów szuflad powinno wynosić 25 kg. Wkłady szuflad metalowe lakierowane na kolor czarny z perforacją od wewnątrz umożliwiającą zamontowanie co najmniej jednej plastikowej przegrody dla lepszej segregacji dokumentów w szufladzie. Do kontenera powinna być dodana jedna taka przegroda plastikowa. Wykonawca nie dopuszcza wykonania szuflad z tworzywa sztucznego, wyjątkiem jest szuflada - piórnik. Wkłady szufladowe montowane są z czołem płytowym i posiadają blokadę jednoczesnego wysuwu szuflad. Kontenery wyposażone w centralny zamek blokujący wszystkie szuflady jednocześnie z kompletem dwóch kluczy (w tym jeden tzw. łamany). Muszą posiadać klasa higieniczności E1.</p> | 2 |
| 5. | <p>Fotel z mechanizmem synchro z blokadą minimum w 3 pozycjach z regulacją sprężystości odchylenia w stosunku do ciężaru siedzącego, regulacja głębokości siedziska, oparcie regulowane na wysokość, regulowane podłokietniki w zakresie minimum 68 mm, chodzi</p> | 17 |

| | | |
|----|---|----|
| | o w miarę pełne dostosowanie fotela do różnych wagowo i wzrostowo osób. Dodatkowo płynna regulacja wysokości siedziska. Oparcie i siedzisko zbudowane ze sklejki zalewanej pianką trudnopalną posiadającą certyfikat BS 5852, całość kryta tapicerką. Zamawiający nie dopuszcza pianki ciętej jako elementu foteli. Tapicerka fotela powinna spełniać określone normy: odporność na światło 5+ wg BS 1006, odporność na ścieranie minimum 140000 cykli Martindalea wg BS EN ISO 12947-2, odporność na piling 5 - wg PN-EN ISO 12945-2, trudnozapalność - test papierosa wg PN-EN 1021-1, trudnozapalność - test zapalki wg PN-EN 1021-2 . Krzyżak fotela może być czarny z tworzywa. Dodatkowo fotel powinien spełniać normy dotyczące ergonomii, wytrzymałości i bezpiecznych rozwiązań technicznych: PN-EN 1335-1:2004, PN-EN 1335-2: 2009, PN-EN 1335-3: 2009. | |
| 6. | Stolik z uchylnym blatem i składanym stelażem o wym. 800x450x 735 mm +-5mm (szerokość / głębokość / wysokość). Stolik musi być mocowany do ściany z uchylnym blatem i składanym uchylnym stelażem, tak aby po złożeniu nie odstawał od ściany na więcej niż 10 cm. Wszystkie elementy płytowe stolika wykonane z płyty wiórowej trzywarstwowej, pokrytej obustronnie okleiną sztuczną, klasa higieniczności E1, wąskie krawędzie oklejone obrzeżem PVC o grubości 2 mm w kolorze płyty. | 1 |
| 7. | Szafka nadstawna o wymiarach 1000x436x435 mm +- 2 mm (wymiar dopasowany do istniejących szaf), szafka metalowa proszkowo malowana, waga szafki nie musi przekraczać 24 kg, szafka powinna być wyposażona w zamek dwupunktowy, półka musi być przestawna co 25 mm. Szafka musi posiadać atest higieniczności HK/B/1694/01/2009. Zamawiający wymaga trwałego montażu szafy nadstawnej z szafą, na której ma zostać zamontowana. | 25 |
| 8. | Drabina aluminiowa rozstawna 4-stopniowa, wysokość całkowita 1,55 m, wysokość po złożeniu 1,57 m, wysokość wejścia 0,85 m, obciążenie maksymalne 150 kg., 2 lata gwarancji. | 3 |

CZĘŚĆ II

| WST PL-SK - KRAKÓW | | |
|-----------------------|---|--------------------|
| POMIESZCZENIA BIUROWE | | |
| LP. | OPIS ELEMENTU | IŁOŚĆ (W SZT.) |
| 1. | <p>Szafa aktowa półotwarta z uchylnymi drzwiami o wymiarach 800x440x1840 mm +-3 mm, szafa z drzwiami dwuskrzydłowymi w środku z 4 półkami dzielącymi przestrzeń na 5 części mieszczących 5 rzędów stojących segregatorów W tym 2 części otwarte zaś 3 części dolne szafy zamykane drzwiczkami. W środkowej części szafy jedna półka mocowana na stałe spajająca dodatkowo konstrukcję szafy i tworząca oparcie dla górnej krawędzi drzwi szafy. Szafy muszą zostać dostarczone na miejsce dostawy w całości sklejone i ściśnięte na prasie w fabryce. Jest to zabieg technologiczny, który nadaje dużą sztywność całej konstrukcji, oraz eliminuje wszelkie dodatkowe złącza np. za pomocą wkrętów meblowych, zwiększając również w ten sposób estetykę mebla. Konstrukcja szafy musi być wieńcowa. Zamawiający nie dopuszcza, aby szafa miała jakiegokolwiek łączenia za pomocą konfirmantów i mimośrodków.</p> <p>Wszystkie elementy płytowe szaf wykonane z płyty wiórowej trzywarstwowej, pokrytej obustronnie okleiną sztuczną, klasa higieniczności E1. Boki oraz fronty szafy (drzwi) wykonane z płyt o grubości 18 mm, wąskie krawędzie oklejone obrzeżem PVC o grubości 2 mm w kolorze płyty.</p> <p>Półki wykonane z płyty o grubości 18 mm, wąskie, widoczne krawędzie oklejone obrzeżem PVC o grubości 2 mm w kolorze płyty.</p> <p>Półki mocowane do korpusu systemem zapadkowym typu Secura (w całości wykonany</p> | 18 |

| | | |
|----|--|---|
| | <p>z metalu) lub równoważnym (w zakresie funkcjonalności), uniemożliwiającym ich przypadkowe wysunięcie, regulacja półek co 32 mm na całej wysokości boku szafy. Wieniec dolny i górny wykonane z płyt o grubości 22-25 mm, wąskie krawędzie oklejone obrzeżem PVC o grubości 2 mm w kolorze płyty.</p> <p>Wieniec dolny wyposażony w 4 okrągłe stopki wykonane z czarnego PCV zapewniające poziomowanie od wewnątrz szafy w zakresie 15 mm.</p> <p>Ściana tylna z płyty wiórowej trzywarstwowej, pokrytej obustronnie okleiną sztuczną, o grubości. 8 – 10 mm, wpuszczana we wpust wyfrezowany w bokach i wieńcach. Płaszczyzna pleców cofnięta w stosunku do boków o 8-10 mm. Szafy w standardzie wyposażone w zamki baskwilowe dwupunktowe z kompletem dwóch numerowanych kluczy (w tym jeden tzw. łamany). Drzwi dwuskrzydłowe wyposażone w samodomykające zawiasy puszkowe, pozwalające na szybki montaż drzwi bez użycia narzędzi (zawias typu „clip”). Gwarantowana wytrzymałość zawiasów – 80 tys. cykli oraz kąt rozwarcia zawiasów minimum 100°.</p> <p>Uchwyty z aluminium anodowanego o rozstawie min. 128 mm. .</p> <p>Zamawiający wymaga aby szafy posiadały Atest Higieniczności na wyrób oparty na normie DIN EN 717-1. Gęstość płyty meblowej ma wynosić nie mniej niż 610 kg/m³.</p> | |
| 2. | <p>Szafa aktowa półotwarta z drzwiami uchylnymi o wymiarach 400x440x1840 mm +-3 mm, szafa z drzwiami jednoskrzydłowymi, w środku z 4 półkami dzielącymi przestrzeń na 5 części mieszczących 5 rzędów stojących segregatorów W tym 2 części otwarte, a 3 części dolne szafy zamykane drzwiczkami. W środkowej części szafy jedna półka mocowana na stałe spajająca dodatkowo konstrukcję szafy i tworząca oparcie dla górnej krawędzi drzwi szafy. Szafy muszą zostać dostarczone na miejsce dostawy w całości sklezione i ściśnięte na prasie w fabryce. Jest to zabieg technologiczny, który nadaje dużą sztywność całej konstrukcji, oraz eliminuje wszelkie dodatkowe złącza np. za pomocą wkrętów meblowych, zwiększając również w ten sposób estetykę mebla. Konstrukcja szafy musi być wieńcowa. Zamawiający nie dopuszcza, aby szafa miała jakiegokolwiek łączenia za pomocą konfirmantów i mimośrodów.</p> <p>Wszystkie elementy płytowe szaf wykonane z płyty wiórowej trzywarstwowej, pokrytej obustronnie okleiną sztuczną, klasa higieniczności E1. Boki oraz fronty szafy (drzwi) wykonane z płyt o grubości 18 mm, wąskie krawędzie oklejone obrzeżem PVC o grubości 2 mm w kolorze płyty.</p> <p>Półki wykonane z płyty o grubości 18 mm, wąskie, widoczne krawędzie oklejone obrzeżem PVC o grubości 2 mm w kolorze płyty.</p> <p>Półki mocowane do korpusu systemem zapadkowym typu Secura (w całości wykonany z metalu), uniemożliwiającym ich przypadkowe wysunięcie, regulacja półek co 32 mm na całej wysokości boku szafy. Wieniec dolny i górny wykonane z płyt o grubości 22-25 mm, wąskie krawędzie oklejone obrzeżem PVC o grubości 2 mm w kolorze płyty. Wieniec dolny wyposażony w 4 okrągłe stopki wykonane z czarnego PCV zapewniające poziomowanie od wewnątrz szafy w zakresie 15 mm. Ściana tylna z płyty wiórowej trzywarstwowej, pokrytej obustronnie okleiną sztuczną, o grubości. 8 – 10 mm, wpuszczana we wpust wyfrezowany w bokach i wieńcach. Płaszczyzna pleców cofnięta w stosunku do boków o 8-10 mm. Szafy w standardzie wyposażone w zamki baskwilowe dwupunktowe z kompletem dwóch numerowanych kluczy (w tym jeden tzw. łamany). Drzwi wyposażone w samodomykające zawiasy puszkowe, pozwalające na szybki montaż drzwi bez użycia narzędzi (zawias typu „clip”). Gwarantowana wytrzymałość zawiasów – 80 tys. cykli oraz kąt rozwarcia zawiasów minimum 100°. Uchwyty z aluminium anodowanego o rozstawie min. 128 mm. .</p> <p>Zamawiający wymaga, aby szafy posiadały Atest Higieniczności na wyrób oparty na normie DIN EN 717-1.</p> <p>Gęstość płyty meblowej ma wynosić nie mniej niż 610 kg/m³.</p> | 3 |

OPCJE DOTYCZĄCE CZEŚCI I:

| GABINET 1 – WARSZAWA | | |
|---|--|----------------------------|
| | OPIS ELEMENTU | IŁOŚĆ (W SZT.) |
| | <p>Dostawka do biurka prostokątna 800x600x740 mm ±5mm. Gęstość płyty meblowej ma wynosić nie mniej niż 610 kg/m³. Błat wykonany z płyty wiórowej trójwarstwowej o grubości 25 mm z atestem na higieniczność - E1. Wąskie płaszczyzny zabezpieczone taśmą PVC o grubości 2 mm dobraną kolorystycznie do koloru płyty. Stelaż metalowy z możliwością poprowadzenia okablowania w pionie i w poziomie. W pionie okablowanie musi być prowadzone w kanale umiejscowionym w nodze. Dostęp do kanału za pomocą demontowalnej blachy metalowej montowanej na zewnątrz konstrukcji. Okablowanie w poziomie musi być prowadzone w kanale kablowym stanowiącym równocześnie element konstrukcji stelaża, usztywniając konstrukcję i blat. Kanał kablowy poziomy ze względu na możliwość zamiany długości dostawki powinien mieć możliwość regulacji w zakresie do 1200 mm. Nogi biurka powinny posiadać system poziomowania w zakresie 15 mm, Kolor nóg metalik, proszkowo malowane. Stelaż biurka musi być montowany do blatu przy pomocy połączeń rozłącznych (mufy metalowe osadzone na stałe w blacie) dających możliwość wielokrotnego demontażu bez niszczenia struktury płyty meblowej oraz trwałości i solidności łączenia. Powyższa dostawka będzie dostawiana do istniejącego biurka.</p> | 1 |
| | <p>Fotel z mechanizmem synchro z blokadą w 4 pozycjach, posiadający ujemny kąt pochylenia siedziska tzw. pozycja do pracy, regulacja głębokości siedziska, siedzisko tapicerowane. Oparcie musi być pokryte elastyczną membraną, oparcie regulowane na wysokość minimum 65 mm. Fotel musi posiadać zagłówek pokryty taką samą membraną jak oparcie. Zagłówek powinien być regulowany na wysokość i powinien mieć możliwość zmiany kąta pochylenia. Podłokietniki z tworzywa regulowane na wysokość i nakładki regulowane do przodu i do tyłu. Krzyżak fotela z aluminium polerowanego z kółkami na miękką powierzchnię. Tapicerka fotela musi spełniać określone normy: odporność na ścieranie minimum 100000 cykli Martindalea wg BS EN ISO 12947-2, odporność na piling 5 - wg PN-EN ISO 12945-2, trudnozapalność - test papierosa wg PN-EN 1021-1, trudnozapalność - test zapalaki wg PN-EN 1021-2 . Dodatkowo fotel musi spełniać normy dotyczące ergonomii, wytrzymałości i bezpiecznych rozwiązań technicznych: PN-EN 1335-1:2004, PN-EN 1335-2: 2009, PN-EN 1335-3: 2009 / AC: 2010.</p> | 1 |
| | <p>Fotel na stelażu metalowym chromowanym, siedzisko o szerokości nie mniej niż 48 cm i głębokości nie mniej niż 46 cm, wysokość do siedziska 43 cm, wykonane z giętej formatki sklejkowej, tapicerowane tkaniną i wypełnione gąbką, oparcie również z giętej sklejki tapicerowanej tkaniną i wypełnione gąbką. Integralną częścią oparcia i siedziska są pełne podłokietniki również ze sklejki, gąbki i tapicerowane. Tapicerka musi spełniać określone normy: odporność na ścieranie minimum 950000 cykli Martindalea wg BS EN ISO 12947-2, odporność na piling 5 - wg PN-EN ISO 12945-2, trudnozapalność - test papierosa wg PN-EN 1021-1, trudnozapalność - test zapalaki wg PN-EN 1021-2. Dodatkowo fotel musi spełniać normy dotyczące wymogów wytrzymałościowych i bezpiecznych rozwiązań technicznych wg PN-EN 1376:2004.</p> | 4 |
| POMIESZCZENIA BIUROWE – WARSZAWA | | |
| LP. | OPIS ELEMENTU | IŁOŚĆ (W SZT.) |
| 1. | <p>Szafa nadstawna z drzwiami uchylnymi na 2 rzędy segregatorów (wymiar dopasowany do istniejących szaf) wymiar należy pobrać z natury. Szafy muszą być dostarczone na miejsce dostawy w całości (sklejone i ściśnięte na prasie w fabryce). Konstrukcja wieńcowa. Korpus sklejany fabrycznie na prasie. Jest to zabieg technologiczny, który nadaje dużą sztywność całej konstrukcji, oraz eliminuje wszelkie dodatkowe złącza np. za pomocą wkrętów meblowych, zwiększając również w ten sposób estetykę mebla. Zamawiający nie dopuszcza, aby szafa miała jakiegokolwiek łączenia za pomocą konfirmantów i mimośrodów. Wszystkie elementy płytowe szaf wykonane z płyty wiórowej trzywarstwowej, pokrytej obustronnie</p> | 10 |

| | | |
|----|--|---|
| | <p>okleiną sztuczną, klasa higieniczności E1. Gęstość płyty meblowej ma wynosić nie mniej niż 610 kg/m³.</p> <p>Boki oraz fronty szafy (drzwi) wykonane z płyt o grubości 18 mm, wąskie krawędzie oklejone obrzeżem PVC o grubości 2 mm w kolorze płyty.</p> <p>Półki wykonane z płyty o grubości 18 mm, wąskie, widoczne krawędzie oklejone obrzeżem PVC o grubości 2 mm w kolorze płyty. Półki mocowane do korpusu systemem zapadkowym typu Secura (w całości wykonany z metalu) lub równoważnym (w zakresie funkcjonalności), uniemożliwiającym ich przypadkowe wysunięcie, regulacja półek co 32 mm na całej wysokości boku szafy. Wieniec górny wykonany z płyty o grubości 22-25 mm, wieniec dolny wykonany z płyty o grubości 18 mm, cofnięty względem drzwi szafki nadstawki (drzwi nachodzą na wieniec), wąskie krawędzie oklejone obrzeżem PVC o grubości 2 mm w kolorze płyty.</p> <p>Ściana tylna z płyty wiórowej trzywarstwowej, pokrytej obustronnie okleiną sztuczną, o grubości 8 – 10 mm, wpuszczana we wpust wyfrezowany w bokach i wieńcach. Płaszczyzna pleców cofnięta w stosunku do boków o 8-10 mm. Szafy w standardzie wyposażone w zamki baskwilowe dwupunktowe z kompletem dwóch numerowanych kluczy (w tym jeden łamany).</p> <p>Drzwi dwuskrzydłowe wyposażone w samodomykające zawiasy puszkowe pozwalające na szybki montaż drzwi bez użycia narzędzi (zawias typu „clip”). Gwarantowana wytrzymałość zawiasów – 80 tys. cykli oraz kąt rozwarcia zawiasów minimum 100°. Uchwyty z aluminium anodowanego o rozstawie min. 128 mm. Zamawiający wymaga, aby szafy posiadały Atest Higieniczności na wyrób oparty na normie DIN EN 717-1. Zamawiający wymaga trwałego montażu szafy nadstawnej z szafą, na której ma zostać zamontowana.</p> | |
| 2. | <p>Szafa aktowa półotwarta z drzwiami uchylnymi o wymiarach 800x440x1135 mm +-3 mm, szafa z drzwiami dwuskrzydłowymi w środku z 2 półkami dzielące przestrzeń na 3 części mieszczących 3 rzędy stojących segregatorów. W środkowej części szafy jedna z półek mocowana na stałe spajająca dodatkowo konstrukcję szafy i tworząca oparcie dla górnej krawędzi drzwi szafy. Szafa powinny zostać dostarczone na miejsce dostawy w całości sklejone i ściśnięte na prasie w fabryce. Jest to zabieg technologiczny, który nadaje dużą sztywność całej konstrukcji, oraz eliminuje wszelkie dodatkowe złącza np. za pomocą wkrętów meblowych, zwiększając również w ten sposób estetykę mebla. Konstrukcja szafy powinna być wieńcowa. Zamawiający nie dopuszcza, aby szafa miała jakiegokolwiek łączenia za pomocą konfirmantów i mimośrodków. Wszystkie elementy płytowe szaf wykonane z płyty wiórowej trzywarstwowej, pokrytej obustronnie okleiną sztuczną, klasa higieniczności E1.</p> <p>Boki oraz fronty szafy (drzwi) wykonane z płyt o grubości 18 mm, wąskie krawędzie oklejone obrzeżem PVC o grubości 2 mm w kolorze płyty.</p> <p>Półki wykonane z płyty o grubości 18 mm, wąskie, widoczne krawędzie oklejone obrzeżem PVC o grubości 2 mm w kolorze płyty.</p> <p>Półki mocowane do korpusu systemem zapadkowym typu Secura (w całości wykonany z metalu) lub równoważnym (w zakresie funkcjonalności), uniemożliwiającym ich przypadkowe wysunięcie, regulacja półek co 32 mm na całej wysokości boku szafy. Wieniec dolny i górny wykonane z płyt o grubości 22-25 mm, wąskie krawędzie oklejone obrzeżem PVC o grubości 2 mm w kolorze płyty. Wieniec dolny wyposażony w 4 okrągłe stopki wykonane z czarnego PCV zapewniające poziomowanie od wewnątrz szafy w zakresie 15 mm. Ściana tylna z płyty wiórowej trzywarstwowej, pokrytej obustronnie okleiną sztuczną, o grubości 8 – 10 mm, wpuszczana we wpust wyfrezowany w bokach i wieńcach. Płaszczyzna pleców cofnięta w stosunku do boków o 8-10 mm. Szafa w standardzie wyposażona w zamki baskwilowe dwupunktowe z kompletem dwóch numerowanych kluczy (w tym jeden tzw. łamany). Drzwi dwuskrzydłowe wyposażone w samodomykające zawiasy puszkowe pozwalające na szybki montaż drzwi bez użycia narzędzi (zawias typu „clip”). Gwarantowana wytrzymałość zawiasów – 80 tys. cykli oraz kąt rozwarcia zawiasów</p> | 5 |

| | | |
|----|--|----|
| | minimum 100°. Uchwyty z aluminium anodowanego o rozstawie min. 128 mm. Zamawiający wymaga, aby szafy posiadały Atest Higieniczności na wyrób oparty na normie DIN EN 717-1. | |
| 3. | <p>Kontener stacjonarny bezuchwytowy o wymiarach 428x600x740 mm +-5mm (szerokość / głębokość / wysokość). Boki - płyta wiórowa trzywarstwowa o grubości 18 mm, pokryta obustronnie melaminą, krawędzie oklejone PCV 1 mm. Plecy - wpuszczane w boki z płyty wiórowej trzywarstwowej grubości 18 mm - pokrytej obustronnie okleiną sztuczną. Wieniec górny - płyta wiórowa trzywarstwowa o grubości 18 - 25 mm, pokryta obustronnie okleiną sztuczną. Wieniec dolny jest wykonany z płyty wiórowej o grubości 18 mm (klasa higieniczności E1) i wyposażony w stopki kolorze czarnym. Wieńce oklejone PVC 1 mm z czterech stron. Korpus wyposażony w listwę dystansową z tworzywa PCV w kolorze szarym, stanowiącą uchwyt do otwierania szuflad, sklejany fabrycznie na linii do montażu i pakowania kontenerów. Korpus klejony w prasie w całości. Fronty wykonywane z płyty melaminowej o gr. 18-25 mm w obrzeżu PCV 2 mm.</p> <p>Kontener wyposażony w pięć szuflad, w tym piórnik. Piórnik wykonany z tworzywa sztucznego. Szuflady do kontenerów powinny być wykonane na prowadnicach posiadających certyfikat wytrzymałości 80 tysięcy cykli otwierania, załączony do oferty. Dopuszczalne obciążenie wkładów szuflad powinno wynosić 25 kg. Wkłady szuflad metalowe lakierowane na kolor czarny z perforacją od wewnątrz umożliwiającą zamontowanie co najmniej jednej plastikowej przegrody dla lepszej segregacji dokumentów w szufladzie. Do kontenera powinna być dodana jedna taka przegroda plastikowa. Wykonawca nie dopuszcza wykonania szuflad z tworzywa sztucznego, wyjątkiem jest szuflada - piórnik. Wkłady szufladowe montowane są z czołem płytowym i posiadają blokadę jednoczesnego wysuwu szuflad. Kontenery wyposażone są w centralny zamek blokujący wszystkie szuflady jednocześnie z kompletem dwóch kluczy (w tym jeden tzw. łamany).</p> | 1 |
| 4. | <p>Fotel z mechanizmem synchro z blokadą minimum w 3 pozycjach z regulacją sprężystości odchylenia w stosunku do ciężaru siedzącego, regulacja głębokości siedziska, oparcie regulowane na wysokość, regulowane podłokietniki w zakresie minimum 68 mm, chodzi o w miarę pełne dostosowanie fotela do różnych wagowo i wzrostowo osób. Dodatkowo płynna regulacja wysokości siedziska. Oparcie i siedzisko zbudowane ze sklejki zalewanej pianką trudnopalną posiadającą certyfikat BS 5852, całość kryta tapicerką. Zamawiający nie dopuszcza pianki ciętej jako elementu foteli. Tapicerka fotela musi spełniać określone normy: odporność na światło 5+ wg BS 1006, odporność na ścieranie minimum 140000 cykli Martindalea wg BS EN ISO 12947-2, odporność na piling 5 - wg PN-EN ISO 12945-2, trudnozapalność - test papierosa wg PN-EN 1021-1, trudnozapalność - test zapalki wg PN-EN 1021-2 . Krzyżak fotela może być czarny z tworzywa. Dodatkowo fotel musi spełniać normy dotyczące ergonomii, wytrzymałości i bezpiecznych rozwiązań technicznych: PN-EN 1335-1:2004, PN-EN 1335-2: 2009, PN-EN 1335-3: 2009.</p> | 12 |
| 5. | <p>Szafka nadstawna o wymiarach 1000x436x435 mm +- 2 mm (wymiar dopasowany do istniejących szaf), szafka metalowa proszkowo malowana, waga szafki nie może przekraczać 24 kg, szafka musi być wyposażona w zamek dwupunktowy, półka musi być przestawna co 25 mm. Szafka musi posiadać atest higieniczności HK/B/1694/01/2009. Zamawiający wymaga trwałego montażu szafy nadstawnej z szafą, na której ma zostać zamontowana.</p> | 15 |
| 6. | <p>Drabina aluminiowa rozstawna 4-stopniowa, wysokość całkowita 1,55 m, wysokość po złożeniu 1,57 m, wysokość wejścia 0,85 m, obciążenie maksymalne 150 kg., 2 lata gwarancji.</p> | 1 |

1. Wykonawca dostarczy meble do siedziby Centrum (02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 39a) oraz do jednostki zamiejscowej Centrum w Krakowie (31-036 Kraków, ul. Halicka 9).

2. Wykonawca dokona montażu dostarczonych mebli w siedzibie Centrum (02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 39a) oraz w jednostce zamiejscowej Centrum w Krakowie (31-036 Kraków, ul. Halicka 9).
3. Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczone meble na okres 24 miesięcy od dnia dokonania odbioru końcowego.
4. Zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy, Zamawiający informuje, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w powyższych tabelach. Za równoważne Zamawiający uzna meble, których parametry techniczne i funkcjonalne oraz standardy jakościowe będą takie same lub lepsze w stosunku do przedmiotu zamówienia opisanego przez Zamawiającego.
5. Wskazane jest, aby do oferty były dołączone zdjęcia i/lub rysunki techniczne oferowanych mebli biurowych i gabinetowych .
6. Kolor okleiny sztucznej w „*Gabinet 1*” oraz „*Pomieszczenia Biurowe*” w Warszawie i w Krakowie, musi być zgodny ze wzornikiem Egger (H3734 k) lub równoważnym w zakresie funkcjonalności zgodnie z ustępem 4.

**Załącznik nr 4 do umowy nr CPE/.../2013
z dnia.....**

PROTOKÓŁ ODBIORU

Na podstawie umowy nrzawartej w Warszawie w dniu.....roku pomiędzy:

Skarbem Państwa – państwową jednostką budżetową – Centrum Projektów Europejskich, z siedzibą w Warszawie przy ul. Domaniewska 39a, 02- 672 Warszawa, reprezentowanym przez p. Marka Zawiślaka – Dyrektora Centrum Projektów Europejskich, na podstawie upoważnienia udzielonego w dniu 18 października 2012 r. przez Ministra Rozwoju Regionalnego jako „Zleceniodawcą”,

a

a firmą....., z siedzibą w Warszawie przy ul....., posiadającą numer identyfikacji REGONoraz NIP....., wpisaną do Centralnej Ewidencji I Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przezpod numerem....., reprezentowaną przez..... jako „Zleceniobiorcą”, której przedmiotem było..... dokonuje się odbioru przedmiotu umowy. Przedmiot umowy został wykonany zgodnie z wyznaczonym terminem.

Zamawiający nie zgłasza/zgłasza* zastrzeżeń do przedmiotu odbioru.

Uwagi:

.....
.....
.....
.....

* - niepotrzebne skreślić

W odbiorze prac uczestniczyli:

Ze strony Zamawiającego:

Ze strony Wykonawcy:

O F E R T A

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani.....
będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:.....
Nr faksu ; Nr telefonu

e-mail

w odpowiedzi na „Publiczne ogłoszenie o zamówieniu nr CPE-II-261-81/ARK/13” dotyczące postępowania prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego na zakup, dostawa i montaż fabrycznie nowych mebli biurowych na potrzeby komórek organizacyjnych CPE w Warszawie i w Krakowie,

składam/składamy niniejszą ofertę:

Część I zamówienia - pomieszczenia Warszawa:

| Lp. | Przedmiot zamówienia | Ilość | Cena Jednostkowa brutto | Wartość brutto |
|-----|---|-------|-------------------------|----------------|
| 1. | Szafa nadstawna z drzwiami uchylnymi | 29 | | |
| 2. | Szafa nadstawna z drzwiami uchylnymi (na wymiar) | 4 | | |
| 3. | Szafa aktowa półotwarta | 5 | | |
| 4. | Kontener jezdny | 2 | | |
| 5. | Fotel z mechanizmem synchro z blokadą | 17 | | |
| 6. | Stolik z uchylnym blatem | 1 | | |

| | | | | |
|--|--|----|--|--|
| 7. | Szafka nadstawna | 25 | | |
| 8 | Drabina aluminiowa | 3 | | |
| Gabinet 1 Warszawa (OPCJA) | | | | |
| 1 | Dostawka do biurka prostokątna | 1 | | |
| 2. | Fotel z mechanizmem synchro z blokadą | 1 | | |
| 3. | Fotel na stelażu metalowym chromowanym | 4 | | |
| Pomieszczenia biurowe – Warszawa (OPCJA) | | | | |
| 1. | Szafa nadstawna z drzwiami uchylnymi | 10 | | |
| 2. | Szafa aktowa półotwarta | 5 | | |
| 3. | Kontener stacjonarny bezuchwytowy | 1 | | |
| 4. | Fotel z mechanizmem synchro z blokadą | 12 | | |
| 5. | Szafka nadstawna | 15 | | |
| 6. | Drabina aluminiowa | 1 | | |
| RAZEM WARTOŚĆ (brutto) | | | | |

Część II zamówienia – pomieszczenia biurowe WST PL-SK Kraków:

| Lp. | Przedmiot zamówienia | Ilość | Cena Jednostkowa brutto | Wartość brutto |
|-----|---|-------|-------------------------|----------------|
| 1. | Szafa aktowa półotwarta z uchylnymi drzwiami o wymiarach 800x440x1840mm+-3 mm | 18 | | |

| | | | | |
|------------------------|---|---|--|--|
| 2. | Szafa aktowa półotwarta z uchylnymi drzwiami o wymiarach 400x440x1840mm+-3 mm | 3 | | |
| RAZEM WARTOŚĆ (brutto) | | | | |

Łączna cena brutto zamówienia (Część I - Razem wartość brutto) + (Część II - Razem wartość brutto) : PLN,

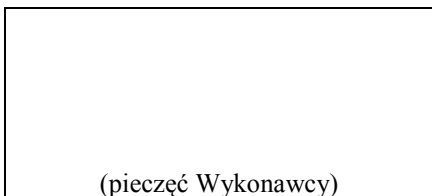
(słownie:).

1. Przedmiotowe zamówienie zobowiązuje/emy/ się wykonać zgodnie z wymaganiami określonymi w „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nr CPE-II-261-81/ARK/13”.
2. Oświadczam/y/, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. Oświadczam/y/, że zamówienie będzie realizowane samodzielnie, bądź przy współudziale podwykonawców, którzy będą realizowali następującą część zamówienia:
.....
4. Oświadczam/y/, że zapoznałem/liśmy/ się ze „Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia nr CPE-II-261-81/ARK/13”, udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnoszę/my/ do niej żadnych zastrzeżeń.
5. W razie wybrania mojej/naszej/ oferty zobowiązuje/zobowiązujemy/ się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
6. Uważam/y/ się za związanego/y/ch/ niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
7. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y/, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień upływu terminu składania ofert (art. 297 k.k.).
8. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:
 - 1)
 - 2)
 - 3)

....., dn.2013 r.

.....

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/y/ych)

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU**

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....
będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:
.....
.....

przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego na zakup, dostawa i montaż fabrycznie nowych mebli biurowych na potrzeby komórek organizacyjnych CPE w Warszawie i w Krakowie,

oświadczam/y/, że zgodnie z wymogami art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

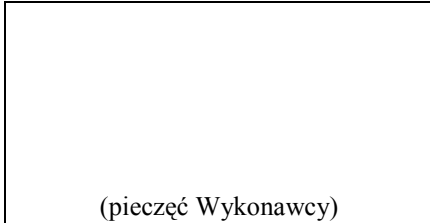
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.):

WYKONAWCA

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, dla których przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiada wiedzę i doświadczenie;
- 3) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) spełnia warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dn. 2013 r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....
będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

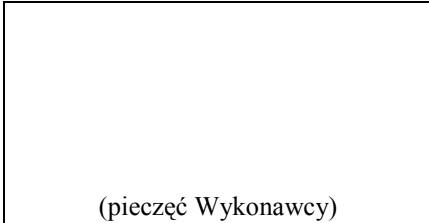
.....
.....
.....

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego na: zakup, dostawa i montaż fabrycznie nowych mebli biurowych na potrzeby komórek organizacyjnych CPE w Warszawie i w Krakowie,

oświadczam/y/, że nie ma podstaw do wykluczenia Wykonawcy z powyższego postępowania z powodu nie spełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

....., dn. 2013 r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
W ZAKRESIE ART. 24 UST. 2 PKT 5 USTAWY**

Ja niżej podpisany/ My niżej podpisani

.....
będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

.....
.....
.....
.....
przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego na: zakup, dostawa i montaż fabrycznie nowych mebli biurowych na potrzeby komórek organizacyjnych CPE w Warszawie i w Krakowie,

oświadczam/y/, że należę/ymy *lub* nie należę/ymy* do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)**

*** niewłaściwe skreślić**

**** w sytuacji gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej składa listę podmiotów do niej należących, zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)**

....., dn. 2013 r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW
(w ciągu trzech ostatnich lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie)

| Lp. | Nazwa usługi (przedmiot zamówienia) | Odbiorca | Data wykonania usługi (dzień-miesiąc-rok) | Wartość usługi |
|-----|-------------------------------------|----------|---|----------------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| ... | | | | |

....., dn. 2013 r.

.....

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)