

PROJEKT UMOWY NR CPE/KIW/ /2014

zawarta w dniu 2014 roku w Warszawie

pomiędzy:

Skarbem Państwa – państwową jednostką budżetową Centrum Projektów Europejskich z siedzibą w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, 02-672 Warszawa, posiadającym nr identyfikacji REGON 141681456 oraz NIP 701-015-88-87, reprezentowanym przez

Pana Marka Zawisłaka – Dyrektora Centrum Projektów Europejskich na podstawie upoważnienia udzielonego w dniu 18 października 2012 r. przez Ministra Rozwoju Regionalnego, zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

..... z siedzibą w przy ul.,, posiadającą numer identyfikacji REGON oraz NIP, a także wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS/wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez pod numerem, reprezentowanym przez

Pana/Panią – zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

Lub ¹⁾

a **Panem/Panią** zamieszkałym/zamieszkałą w przy ul. legitymującym/legitymującą się dowodem osobistym o numerze oraz numerze PESEL, i posiadającym/posiadającą numer identyfikacji NIP, zwanym/zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”.

Zamawiający lub/i Wykonawca zwani są również dalej „**Stroną**” lub/i „**Stronami**” umowy.

§ 1

1. Przedmiot niniejszej umowy jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania zamówienia, którego przedmiotem jest udział w przygotowaniu oraz moderacja panelu/paneli dyskusyjnych podczas organizowanego przez Krajową Instytucję Wspomagającą Centrum Projektów Europejskich seminarium dotyczącego projektów innowacyjnych realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007–2013, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 oraz ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy nie później niż do 31 grudnia 2014 r. oraz do przestrzegania szczegółowych wymagań dotyczących terminów realizacji

¹⁾ dotyczy osób fizycznych

poszczególnych zadań w ramach zamówienia, wskazanych przez Zamawiającego w załączniku nr 1 do umowy.

- Umowę zawarto na czas określony od dnia podpisania do 31 grudnia 2014 r.

§ 3

- Wykonawca zobowiązany jest zrealizować na własny koszt i ryzyko przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2.
- W terminie do 10 dni roboczych po wykonaniu usługi Zamawiający wystawi protokół odbioru przedmiotu umowy. Protokół zostanie wystawiony w dwóch oryginalnych egzemplarzach i podpisany przez osobę odpowiedzialną merytorycznie za realizację umowy oraz naczelnika KIW p. Edytę Smolarską, bądź osoby je zastępujące. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 3 do umowy.
- Akceptacja przez Zamawiającego wykonania przedmiotu umowy poprzez podpisanie protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 2, jest warunkiem wystawienia rachunku/faktury przez Wykonawcę oraz wypłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego.

§ 4

- Z tytułu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, na podstawie akceptacji, o której mowa w § 3 ust. 3, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie brutto w wysokości nie większej niż zł (słownie złotych:)
- Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest wynagrodzeniem obejmującym wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy, nawet jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej umowy i jej załącznikach. Wykonawca, mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków związanych z realizacją umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
- Strony ustalają następujący sposób rozliczenia finansowego: wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostanie przekazane przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na rachunku/fakturze, w terminie 21 dni od dnia doręczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionego pod względem rachunkowym i formalnym rachunku/faktury na adres Zamawiającego:

Centrum Projektów Europejskich
ul. Domaniewska 39a
02-672 Warszawa
NIP 701 015 88 87

§ 5

- W razie niewykonania przedmiotu umowy, co jest rozumiane jako niewykonanie usługi udziału w przygotowaniu oraz moderacji danego panelu dyskusyjnego w przewidzianym terminie, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy i/lub obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 20% należnego maksymalnego wynagrodzenia brutto za usługę udziału w przygotowaniu oraz moderacji danego panelu dyskusyjnego.
- W razie nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy i/lub obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości:

- 1) w przypadku niewywiązania się ze współudziału w przygotowaniu scenariusza danego panelu: 10% należnego wynagrodzenia brutto za usługę przygotowania i moderacji danego panelu;
 - 2) w przypadku opóźnienia w przygotowaniu scenariusza panelu w stosunku do terminu wskazanego w Opisie przedmiotu zamówienia: 2% należnego wynagrodzenia brutto za usługę przygotowania i moderacji danego panelu za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia, liczony od następnego dnia po upływie wskazanego terminu do dnia poprzedzającego datę organizacji seminarium włącznie;
 - 3) w przypadku nieskontaktowania się z prelegentami biorącymi udział w danym panelu oraz nieustalenia z nimi przebiegu całości panelu: 10% należnego wynagrodzenia brutto za usługę przygotowania i moderacji danego panelu.
3. Zamawiający ma prawo potrącić kwotę kar umownych z rachunku/faktury wystawionego w związku z realizacją niniejszej umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 4. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne określone w ust. 1 oraz 2.
 5. W przypadku niemożności wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, Zamawiający jest uprawniony do całkowitego odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym. Powyższe nie wyklucza prawa Zamawiającego do dochodzenia kar umownych.

§ 6

1. Ze strony Zamawiającego za bieżące kontakty z Wykonawcą odpowiadać będzie p. Joanna Janiszewska, tel.: 22 378 31 67, e-mail: joanna.janiszewska@cpe.gov.pl
2. Ze strony Wykonawcy za bieżące kontakty z Zamawiającym odpowiadać będzie p., tel.:, e-mail:

§ 7

Prawa i obowiązki Stron umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.

§ 8

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 121).

§ 10

Spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a 1 egzemplarz Wykonawca.

§ 12

Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:

1. Opis Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 1),
2. Oferta Wykonawcy (załącznik nr 2),

3. Wzór protokołu odbioru (załącznik nr 3),
4. Odpis KRS z dnia r. lub wydruk wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej z dnia..... (załącznik nr 4),
5. Wzór oświadczenia dla celów podatkowych i ubezpieczenia ZUS² (załącznik nr 5),
6. Wzór rozliczenia – rachunek³ (załącznik nr 6).

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

² dotyczy osób fizycznych.

³ jw.



Załącznik nr 1 do Umowy nr CPE/KIW/ /2014 z dnia _____

Opis Przedmiotu Zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest udział w przygotowaniu oraz moderacja jednego z dwóch lub obydwóch paneli dyskusyjnych podczas organizowanego przez Krajową Instytucję Wspomagającą Centrum Projektów Europejskich seminarium dotyczącego projektów innowacyjnych realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007–2013.

Tytuł seminarium: *Innowacje społeczne w edukacji*

Tematy paneli dyskusyjnych:

panel nr 1: *Jak nauczanie przedsiębiorczości wpływa na rozwój ucznia/studenta? – kształtowanie postaw niezbędnych na współczesnym rynku pracy;*

panel nr 2: *Jak wspierać w edukacji młodzież z problemami? – różne modele wsparcia społeczno-zawodowego.*

1. Planowany termin realizacji seminarium oraz czas trwania paneli dyskusyjnych:

- 1) Seminarium odbędzie się w dniu 17 czerwca 2014 r.
- 2) Czas trwania każdego panelu – ok. 2 godziny.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu seminarium z przyczyn obiektywnych, przez co rozumie się okoliczności, których nie można było przewidzieć i/lub którym nie można było zapobiec.

2. Miejsce realizacji usługi:

Seminarium odbędzie się w Warszawie.

3. Planowana liczba uczestników seminarium oraz paneli:

W każdym panelu dyskusyjnym weźmie udział po ok. 11 osób, w tym.:

- ok. 4 beneficjentów projektów innowacyjnych,
- ok. 4 użytkowników rozwiązań wypracowanych w tych projektach, tj. praktyków, osób znających dane rozwiązanie, biorących udział w jego testowaniu w trakcie trwania projektu,
- ok. 3 niezależnych ekspertów reprezentujących np.: środowisko naukowe oraz resorty kluczowe dla tematyki danego panelu.

Widownią paneli dyskusyjnych będzie ok. 50 osób reprezentujących kuratoria oświaty, ośrodki doskonalenia nauczycieli, poradnie psychologiczno-pedagogiczne itp. Są oni potencjalnymi użytkownikami prezentowanych produktów.

4. Tematyka seminarium:

Wydarzenie ma na celu przekrojową (tzn. uwzględniającą różne obszary wsparcia EFS), interaktywną prezentację przykładowych rozwiązań innowacyjnych w dwóch wybranych tematach, a także ocenę ich znaczenia w życiu społecznym/zawodowym oraz szans implementacji do praktyki/polityki.

Seminarium będzie miało formę interaktywną, tzn. zakłada się aktywny udział widowni.

Seminarium będzie podzielone na dwie części, z których każda będzie miała formę panelu dyskusyjnego. W ramach każdego panelu przewiduje się prezentację ok. 4 projektów i wypracowanych w ich ramach rozwiązań innowacyjnych oraz moderowaną dyskusję na temat możliwości wykorzystania prezentowanych rozwiązań w praktyce.

Szczegółowa tematyka paneli:

Panel nr 1 pt.: *Jak nauczanie przedsiębiorczości wpływa na rozwój ucznia/studenta? – kształtowanie postaw niezbędnych na współczesnym rynku pracy.*

Narzędzia wypracowane w projektach, które zostaną zaprezentowane podczas panelu, są przykładami rozwiązań mających na celu przede wszystkim kształtowanie postaw przedsiębiorczych u uczniów/studentów, ale także dostosowanie oferty edukacyjnej do potrzeb gospodarki opartej na wiedzy. Wśród wypracowanych narzędzi wsparcia można wyróżnić m.in.: programy nauczania, scenariusze zajęć, materiały dydaktyczne dla uczniów/nauczycieli, gry edukacyjne czy platformy wymiany wiedzy.

Panel nr 2 pt.: *Jak wspierać w edukacji młodzież z problemami? – różne modele wsparcia społeczno-zawodowego.*

Narzędzia wypracowane w projektach, które zostaną zaprezentowane podczas panelu, są przykładami rozwiązań mających na celu przede wszystkim kształtowanie postaw prospołecznych, proedukacyjnych i ułatwiających młodzieży zagrożonej wykluczeniem społecznym skuteczne wejście na rynek pracy. Wśród wypracowanych narzędzi wsparcia można wyróżnić np.: programy zajęć, materiały dydaktyczne, narzędzia diagnostyczne i terapeutyczne, internetowe portale wymiany wiedzy.

5. Zakres obowiązków moderatora:

- 1) Współdziałanie w przygotowaniu scenariusza danego panelu dyskusyjnego (w tym scenariusza dyskusji prelegentów podczas panelu) we współpracy z Zamawiającym. Scenariusz zostanie przygotowany nie później niż do 05.06.2014. Ostateczna wersja scenariusza każdego panelu zostanie uzgodniona przez Wykonawcę z Zamawiającym i musi uzyskać akceptację Zamawiającego.
- 2) Skontaktowanie się z prelegentami, którzy mają wziąć udział w danym panelu, przed wyznaczonym terminem seminarium, i ustalenie z nimi przebiegu całości panelu (dane kontaktowe do prelegentów moderator otrzyma od Zamawiającego). Kontakt z prelegentami biorącymi udział w danym panelu oraz przygotowanie ich do udziału w panelu powinno nastąpić nie później niż do 12.06.2014.
- 3) Poprowadzenie panelu, w tym: a) wprowadzenie do panelu, b) dbanie o utrzymanie dynamiki dyskusji i dyscypliny czasowej wśród prelegentów występujących w danym panelu, c) moderowanie dyskusji z udziałem widowni w trakcie trwania panelu, oraz d) podsumowanie panelu.
- 4) Dyskusja w ramach każdego z paneli ma dotyczyć następujących zagadnień:
 - Jak problematyka podejmowana w projektach jest postrzegana w życiu społecznym/gospodarczym?
 - Czy w praktyce wypracowane narzędzia skutecznie odpowiadają na problemy, które powinny rozwiązywać? Jeżeli tak, to czy rozwiązują te problemy w całości, czy tylko do pewnego stopnia?
 - Czy wypracowane rozwiązania mają szansę/potencjał na to, aby systemowo rozwiązać dane problemy?
 - Czy dane rozwiązania można wdrożyć na szerszą skalę? Jeżeli tak, to w jaki sposób? Czy występują przeszkody we wdrożeniu danych rozwiązań? Jeśli tak, to jakie? Jak można je przezwyciężyć?
 - Jaka powinna być rola kuratoriów oświaty, ośrodków doskonalenia nauczycieli, poradni psychologiczno-pedagogicznych w implementacji rozwiązań?

6. Informacje dodatkowe:

W ciągu tygodnia od dnia podpisania umowy odbędzie się w siedzibie Zamawiającego spotkanie robocze Zamawiającego z moderatorem. Podczas spotkania zostaną szczegółowo omówione kwestie praktyczne związane z realizacją zamówienia.



Załącznik nr 1 do Zaprośzenia do udziału w I etapie wyboru moderatora

Załącznik nr 2 do Umowy nr CPE/KIW/ /2014 z dnia _____

Oferta Wykonawcy



Załącznik nr 3 do Umowy nr CPE/KIW/ /2014 z dnia _____

Wzór protokołu odbioru

Protokół odbioru

Zgodnie z § 3 ust. 2 umowy nr CPE/KIW/ /2014 z dnia na wykonanie zamówienia obejmującego udział w przygotowaniu oraz moderację panelu/paneli dyskusyjnych podczas organizowanego przez Krajową Instytucję Wspomagającą Centrum Projektów Europejskich seminarium dotyczącego projektów innowacyjnych realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007–2013, zawartej pomiędzy Centrum Projektów Europejskich a, zamieszkałym w/ z siedzibą przy ul., stwierdzam należyte/nienależyte (*wybrać właściwe*) wykonanie umowy zgodnie z poniższymi zapisami.

1. Przedmiot umowy:

.....

2. Ocena realizacji umowy:

.....

3. Zastrzeżenia:

.....

4. Wnioski końcowe:

.....

.....
(data i podpis osoby odpowiedzialnej
merytorycznie za realizację umowy)

.....
(data i podpis Naczelnika KIW)

Załącznik nr 5 do Umowy nr CPE/KIW/ /2014 z dnia _____

Wzór oświadczenia dla celów podatkowych i ubezpieczenia ZUS

**OŚWIADCZENIE DLA CELÓW PODATKOWYCH I UBEZPIECZENIA ZUS
DO UMOWY O DZIEŁO/ZLECENIA* NR Z DNIA**

Nazwisko i imiona
Data i miejsce urodzenia Obywatelstwo
PESEL _ _ _ _ _ NIP _ _ _ _ _

Adres zamieszkania dla celów podatkowych:
kod miejscowość
ulica nr domu nr mieszkania
województwo kraj
oddział NFZ
Urząd Skarbowy

Jako Wykonawca umowy oświadczam, że

1. Jestem jednocześnie zatrudniona/y na podstawie umowy o pracę lub równorzędnej,
Moje wynagrodzenie ze stosunku pracy w kwocie brutto wynosi:
a) Co najmniej minimalne wynagrodzenie.
b) Mniej, niż minimalne wynagrodzenie.
2. Jestem jednocześnie już ubezpieczona/y (ubezpieczenie emerytalne i rentowe) jako osoba wykonująca pracę nakładczą, umowę zlecenia lub agencyjną.
3. Jestem już ubezpieczona/y (ubezpieczenie emerytalne i rentowe) z innych tytułów niż w pkt. 1 i 2 (np. działalność gospodarcza, KRUS).
Podać tytuł:
4. Jestem emerytem lub rencistą – nr świadczenia ZUS
5. Jestem uczniem szkoły ponadpodstawowej lub studentem i nie ukończyłam/em 26 lat.
6. Nie pracuję, nie jestem zarejestrowana/y jako osoba bezrobotna i nie jestem objęta/y ubezpieczeniem społecznym z żadnego tytułu.

Zgodnie z powyższym oświadczeniem z tytułu wykonywania tej umowy:

- Podlegam obowiązkowemu ubezpieczeniu emerytalnemu i rentowemu (punkty 1b, 4, 6); chcę / nie chcę* być objęta/y dobrowolnym ubezpieczeniem chorobowym.
- Chcę podlegać dobrowolnemu ubezpieczeniu emerytalnemu i rentowemu; chcę / nie chcę* być objęta/y dobrowolnym ubezpieczeniem chorobowym .
- Nie chcę podlegać dobrowolnemu ubezpieczeniu emerytalnemu i rentowemu.

.....
podpis Wykonawcy/Zleceniobiorcy

* **niepotrzebne skreślić**

zaznaczyć właściwy

Załącznik nr 6 do Umowy nr CPE/KIW/ /2014 z dnia _____

Wzór rozliczenia – rachunek

**Rachunek nr
Oryginał/Kopia**

Data wystawienia:

Data sprzedaży:

Miejsce wystawienia:

Sprzedawca	Nabywca
Imię i nazwisko lub nazwa firmy: _____	Imię i nazwisko lub nazwa firmy: Centrum Projektów Europejskich
Adres: _____	Adres: ul. Domaniewska 39A
Miejscowość _____	Miejscowość Warszawa
Kod pocztowy i poczta: _____	Kod pocztowy i poczta: 02-672 Warszawa
NIP _____	NIP 701-015-88-87
Bank: _____	Bank: Narodowy Bank Polski
Nr konta: _____	Nr konta: 62 1010 1010 0058 8722 3000 0000

za wykonanie
zgodnie z umową nr z dnia

	Do zapłaty	
Słownie:		
Forma zapłaty:		
Data zapłaty:		

.....
Osoba upoważniona do wystawienia
Stwierdzam, że praca została wykonana zgodnie z zamówieniem/umową i odebrana przez zamawiającego bez zastrzeżeń w dniu

Sprawdzono pod względem merytorycznym

.....
data, podpis i pieczęć Naczelnika KIW

.....
data, podpis i pieczęć Dyrektora CPE