



Centrum Projektów Europejskich
02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 39a
tel. (22) 378 31 00; fax (22) 201 97 25
NIP 701 015 88 87; REGON 141681456

Warszawa, 12 września 2014 r.

Przetarg nieograniczony, znak: CPE-II-261-51/ŁD/14

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**
(zwana dalej „SIWZ”)

Dotyczy:

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39, w związku z art. 10 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, na **wykonanie i dostawa kalendarzy książkowych, ściennych i podkładek pod mysz wraz z wkładką tematyczną (grafika + tekst) dla Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich w całej Polsce oraz dla Wydziału koordynacji PIFE w Centrum Projektów Europejskich.**

Kod CPV:

30.19.97.92-8 – Kalendarze

ROZDZIAŁ I.
Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i dostawa kalendarzy książkowych, ściennych i podkładek pod mysz wraz z wkładką tematyczną (grafika + tekst) dla Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich w całej Polsce oraz dla Wydziału koordynacji PIFE w Centrum Projektów Europejskich
2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych:
 - a) **część I:** kalendarze książkowe na rok 2015,
 - b) **część II:** kalendarze ścienne i kalendarze podkładki pod mysz na rok 2015.
3. Opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączonym projekcie umowy (**załącznik nr 1 do SIWZ**).
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, nie zamierza zawrzeć umowy ramowej, nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów oraz nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
6. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy pomocy podwykonawców. Zgodnie z art. 36b ustawy Zamawiający żąda, aby Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.

ROZDZIAŁ II.
Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być złożona pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w formie oryginału, w języku polskim. Wzór oferty określony jest w **załączniku nr 2 do SIWZ**. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Dokumenty sporządzane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Oferta wraz z wymaganymi oświadczeniami powinna być podpisana przez osobę (osoby) mające prawo do stałego reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz, składania w jego imieniu oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań majątkowych. Ofertę mogą podpisać także inne osoby posiadające pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w danym zamówieniu publicznym, dołączone do oferty w formie oryginału lub notarialnie poświadczony kopii.
4. Każda zapisana strona oferty wraz z załącznikami powinna być ponumerowana i podpisana lub parafowana.
5. Wszelkie poprawki i zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę.
6. Dokumenty w ofercie, stanowiące informację zastrzeżoną dla innych uczestników postępowania, tj. stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), powinny znajdować się w oddzielnej zamkniętej kopercie opatrzonej napisem „DOKUMENTY ZASTRZEŻONE”.
7. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały uniemożliwiający swobodne wysunięcie lub wyjęcie kartek.
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, **muszą ustanowić pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. W takim przypadku, wraz z ofertą

należy złożyć stosowne pełnomocnictwo określające sposób współdziałania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Przepisy ustawy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ III. **Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia: **od dnia zawarcia umowy do dnia 30 listopada 2014 r.**

ROZDZIAŁ IV. **Warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału**

1. O zamówienie mogą się starać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;**
 - 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia**
 - a) **dla części I zamówienia:**

zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi wykaz wykonanych należycie w okresie ostatnich trzech lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej **trzech usług, każda z nich o wartości minimum 50 000,00 zł brutto, polegających na zaprojektowaniu graficznym, składzie DTP oraz druku kalendarzy książkowych wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;**
 - b) **dla części II zamówienia:**

zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi wykaz wykonanych należycie w okresie ostatnich trzech lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej **trzech usług, każda z nich o wartości minimum 40 000,00 zł brutto, polegających na zaprojektowaniu graficznym, składzie DTP oraz druku kalendarzy trójdzielnych i kalendarzy podkładek pod mysz komputerową wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;**
 - 3) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**
 - 4) **sytuacji ekonomicznej i finansowej.**
2. Dla wykazania spełniania powyższych warunków Wykonawca jest obowiązany złożyć wszystkie oświadczenia i dokumenty wymienione w **Rozdziale V SIWZ.**

ROZDZIAŁ V.

Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych dla wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy

1. Wraz z ofertą Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy. Oświadczenie zostanie podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Wzór oświadczenia określony jest w **załączniku nr 3 do SIWZ**.
2. Wykaz usług wykonanych należycie w okresie ostatnich trzech lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, o których mowa w rozdziale IV ust. 1 pkt 2, wg wzoru określonego w **załączniku nr 6 do SIWZ**.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, o których mowa w art. 26 ust. 2b ustawy, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji tego podmiotu.
4. Zamawiający nie wymaga, aby Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji zamówienia, przedkładał także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy.

ROZDZIAŁ VI.

Wykluczenie Wykonawcy z postępowania – niespełnienie warunków określonych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy

1. Wykonawca ubiegający się o zamówienie jest zobowiązany wykazać, iż nie ma podstaw do wykluczenia go z postępowania z powodów określonych w art. 24 ust. 1 ustawy. Dla wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę następujących dokumentów:
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy, którego wzór określony jest w **załączniku nr 4 do SIWZ**;
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem upływu składania ofert**;
 - 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**;
 - 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie

zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;**

- 5) oświadczenie o przynależności lub nie do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy (wzór oświadczenia określony jest w **załączniku nr 5 do SIWZ**), a w przypadku przynależności do takiej grupy kapitałowej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.
2. Z postępowania zostaną wykluczeni Wykonawcy także z powodów określonych w art. 24 ust. 2 ustawy.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polski, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1 ppkt 2, 3, 4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3 ppkt a) i b) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Termin ważności dokumentów zawierających oświadczenie stosuje się odpowiednio.

4. **Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wyżej wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą dokumenty zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym przez siebie terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.**

ROZDZIAŁ VII.

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz sposobie przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w języku polskim, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Oświadczenia i dokumenty dla wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale V oraz VI SIWZ, uzupełniane przez Wykonawcę na skutek wezwania Zamawiającego, na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy, zostaną złożone w formie pisemnej. Mogą być też przez Wykonawcę przesłane w pierwszej kolejności faksem i następnie niezwłocznie w formie pisemnej. Zamawiający uzna te dokumenty i oświadczenia za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli ich treść w formie pisemnej dotrze do Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu.

3. Zamawiający na swojej stronie internetowej www.cpe.gov.pl opublikował ogłoszenie o zamówieniu oraz niniejszą SIWZ.
4. Na stronie tej Zamawiający będzie także publikował:
 - 1) zawiadomienia oraz informacje związane z prowadzonym postępowaniem, w tym zwłaszcza: zapytania Wykonawców o wyjaśnienie treści SIWZ wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego do tych zapytań; zawiadomienia o zmianie treści SIWZ; zawiadomienia o przedłużeniu terminu składania ofert; zawiadomienie o wyborze oferty, o którym mowa w art. 92 ust. 2 ustawy;
 - 2) treści odwołań dotyczących treści ogłoszenia o zamówieniu lub treści SIWZ wraz z wezwaniem Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia odwołania; rozstrzygnięcia odwołań dotyczących treści ogłoszenia o zamówieniu lub treści SIWZ.
5. Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z prowadzonym postępowaniem:
 - osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami: p. Łukasz Dmowski, tel. 22 378 31 05, e-mail do korespondencji: lukasz.dmowski@cpe.gov.pl;
 - korespondencja pisemna za pośrednictwem poczty, kuriera lub składana osobiście w sekretariacie Centrum Projektów Europejskich, 02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 39a, p. III, pok. 2, od poniedziałku do piątku w godz. 8.15-16.15.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ VIII.

Wadium

1. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości
 - a) dla części I zamówienia:
1.000,00 PLN (słownie: *jeden tysiąc złotych i 00/100*);
 - b) dla części II zamówienia:
1.000,00 PLN (słownie: *jeden tysiąc złotych i 00/100*).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
3. Wykonawca, który we właściwym terminie nie wnieśli wadium w akceptowanej formie zostanie z postępowania wykluczony na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy.
4. Wadium w formie pieniężnej należy wpłacać na konto Zamawiającego:
Narodowy Bank Polski Oddział Okręgowy w Warszawie, nr konta 98 1010 1010 0058 8713 9120 0000.

W tytule przelewu należy umieścić informację: „*Wadium w postępowaniu znak CPE-II-261-51/ŁD/14*”.

5. Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej do oferty należy dołączyć oryginał lub kopię dokumentu wniesienia wadium poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, a w pozostałych przypadkach wymienionych w ust. 2 – oryginał dowodu wniesienia wadium.
6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 7.
7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 6, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

ROZDZIAŁ IX.

Termin związania oferta

1. Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.
3. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminy związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ X.

Składanie ofert

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na daną część zamówienia tj. na część I oraz na część II.

2. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią bez naruszenia koperty, opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy oraz oznaczonej w następujący sposób:

Centrum Projektów Europejskich
państwowa jednostka budżetowa
ul. Domaniewska 39a, 02-672 Warszawa
„Oferta w postępowaniu znak: CPE-II-261-51/ŁD/14 –
wykonanie i dostawa kalendarzy książkowych, ściennych i podkładek pod mysz wraz
z wkładką tematyczną (grafika + tekst) dla Punktów Informacyjnych Funduszy
Europejskich w całej Polsce oraz dla Wydziału koordynacji PIFE w Centrum Projektów
Europejskich
Nie otwierać przed 22.09.2014 r. przed godz. 09.00”

3. Ofertę należy przesłać pocztą lub złożyć w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, w terminie do dnia 22 września 2014 r. do godz. 08:45.
4. Oferty przesłane faksem nie będą rozpatrywane.

ROZDZIAŁ XI.
Zmiana i wycofanie ofert

1. Przed upływem terminu do składania ofert, Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę.
2. Żadna z ofert nie może być zmieniona ani wycofana po upływie wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Zmiana oferty może nastąpić, tylko poprzez złożenie zmienionej, pisemnej oferty według takich samych zasad jak wcześniej składana oferta. Oferta, zmieniająca wcześniej złożoną ofertę musi jednoznacznie wskazywać, które postanowienia oferty są zmieniane.
4. Wykonawca może wycofać już złożoną ofertę, tylko przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający może wydać ofertę Wykonawcy, tylko na podstawie pisemnego żądania zwrotu oferty, złożonego przez osobę upoważnioną ze strony Wykonawcy do wykonania tej czynności. Upoważnienie do wycofania oferty, musi być załączone do żądania zwrotu oferty.

ROZDZIAŁ XII.
Otwarcie ofert

1. **Otwarcie ofert nastąpi publicznie w dniu 22 września 2014 r. o godz. 09:00 w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39A.**
2. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie każdej z części zamówienia.
3. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
4. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle na pisemny wniosek Wykonawcy, informację dotyczącą kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz informacje podane podczas otwarcia ofert.
5. Na podstawie art. 96 ust. 3 ustawy oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

ROZDZIAŁ XIII.

Opis sposobu obliczenia ceny oferty oraz informacje w sprawie walut obcych

1. Wykonawca określi cenę oferty z VAT w złotych, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, w formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do SIWZ), z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (podatek VAT) w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

ROZDZIAŁ XIV.

Kryteria oceny ofert

1. Oceniane będą wyłącznie oferty nie odrzucone.
2. Jedynym kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest cena.

Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę za wykonanie danej części zamówienia zamówienia otrzyma 100 pkt., natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów, wg wzoru:

$$\begin{array}{rcccl} & & \text{cena najniższa} & & \\ & & \text{-----} & \times & 100 \text{ pkt} \\ \text{ilość pkt oferty} & = & & & \\ \text{ocenianej} & & & & \\ & & \text{cena oferty} & & \\ & & \text{ocenianej} & & \end{array}$$

ROZDZIAŁ XV.

Wybór najkorzystniejszej oferty

1. Najkorzystniejszą spośród złożonych ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert będzie oferta o najwyższej ilości zdobytych punktów w ramach każdej z części zamówienia.
2. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
3. W toku oceny ofert Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności ofert z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty z SIWZ,

niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający odrzuci ofertę tego Wykonawcy.

4. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe muszą spełniać wszystkie konieczne wymagania formalne określone w Rozdziale II SIWZ. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach.

ROZDZIAŁ XVI.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVII.

Zawarcie umowy

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem lub drogą elektroniczną.
2. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zajdą okoliczności, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki określone w art. 93 ust. 1 ustawy.

ROZDZIAŁ XVIII.

Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania

1. Wykonawcom i innym podmiotom przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

ROZDZIAŁ XIX.

Informacja o możliwości i warunkach zmiany zawartej umowy

1. Niedopuszczalne są zmiany istotnych postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem przewidzianych przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ możliwości dokonania takich zmian.
2. Oprócz możliwości dokonania zmian do umowy, przewidzianych w postanowieniach załączonego projektu umowy, nie wymagających sporządzenia aneksu do umowy,

Zamawiający przewiduje także możliwości zmiany postanowień umowy w przypadkach gdy:

- 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym istotny wpływ na realizację przedmiotu umowy,
- 2) termin realizacji zamówienia ulegnie przesunięciu, jeżeli przesunięcie terminu nastąpi z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

ROZDZIAŁ XX.

Postanowienia końcowe

1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa stanowią załączniki do protokołu postępowania.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty mogą zostać udostępnione po upływie terminu ich otwarcia.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
4. Ujawnianie treści protokołu, załączników do protokołu, w tym ofert, odbywać się będzie na wniosek, według następujących zasad:
 - 1) udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez:
 - a) wgląd w miejscu i czasie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - b) przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wskazanym we wniosku;
 - 2) bez zgody Zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert, za pomocą urządzeń lub innych środków technicznych służących utrwalaniu obrazu;
 - 3) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione;
 - 4) Zamawiający wyznaczy czas, miejsce i osobę, w obecności której dokonana zostanie czynność udostępnienia dokumentów;
 - 5) udostępnienie nastąpi w siedzibie Zamawiającego i może mieć miejsce wyłącznie w dni robocze, w godzinach od 8.15 do 16.15;
 - 6) jeżeli przesłanie kopii załączników, w tym ofert, zgodnie z wyborem Wykonawcy będzie znacząco utrudnione z przyczyn technicznych, w szczególności ze względu na ilość dokumentów żądanych do przesłania, Zamawiający poinformuje o tym wnioskodawcę i wskaże sposób ich udostępnienia.
5. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. **Przywołane w SIWZ załączniki stanowią jej integralną część, tj.:**
 - 1) **załącznik nr 1** – projekt umowy wraz z opisem przedmiotu zamówienia;
 - 2) **załącznik nr 2** – formularz oferty;
 - 3) **załącznik nr 3** – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
 - 4) **załącznik nr 4** – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
 - 5) **załącznik nr 5** – oświadczenie wykonawcy o przynależności lub nie do grupy kapitałowej;
 - 6) **załącznik nr 6** – wykaz wykonanych usług.

PROJEKT UMOWY

UMOWA NR CPE/PIFE/...../2014

zawarta w dniu2014 roku w Warszawie

zawarta w Warszawie w dniu pomiędzy:

Skarbem Państwa – państwową jednostką budżetową Centrum Projektów Europejskich, z siedzibą w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, 02- 672 Warszawa, posiadającym numer identyfikacji REGON 141681456 oraz NIP 7010158887, reprezentowanym przez Pana Rafała Kociuckiego – p.o. Dyrektora Centrum Projektów Europejskich na podstawie powierzenia pełnienia obowiązków dyrektora Centrum Projektów Europejskich z dnia 27 czerwca 2014r. przez Ministra Infrastruktury i Rozwoju, zwanym w dalszej części „Zamawiającym”,

a

....., z siedzibą w posiadającą nr identyfikacyjny NIP:, REGON, reprezentowanym przez, zgodnie z *odpisem aktualnym KRS/ wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej prowadzonej przez* stanowiącym załącznik nr 1, zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

§1

1. Przedmiot umowy jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego .
2. Przedmiotem umowy jest wykonanie i dostawa kalendarzy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy
3. Umowa została zawarta w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) w wyniku postępowania nr CPE-II-261-51/ŁD/14.
4. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć przedmiot umowy zgodnie z Opiszem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 oraz ofertą, stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

5. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania przedmiotu umowy, zgodnie z Księga Identyfikacji Wizualnej Narodowej Strategii Spójności oraz Zasadami stosowania znaku „Punkt Informacyjny”.

§2

1. Wykonawca nie może, bez zgody Zamawiającego, korzystać w przyszłości przy pracach dla podmiotów trzecich z materiałów i informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej.
2. Wykonawca oświadcza, że zobowiązał osoby uczestniczące w jakikolwiek sposób ze strony Wykonawcy przy wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy do przestrzegania zapisów ust. 1.
3. Wykonawca nie może powierzyć wykonania czynności wymienionych w § 1 ust 2 osobom trzecim, jeśli nie określił tego faktu w ofercie.

§3

1. Z tytułu prawidłowego, zgodnego z Opisem przedmiotu zamówienia wykonania umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, którego wartość nie przekroczy zł brutto (słownie..... złotych 00/100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem obejmującym wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, nawet jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej umowy. Wykonawca, mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków technicznych związanych z realizacją umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostanie przekazane przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na rachunku/fakturze, w terminie 21 dni od dnia doręczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionego pod względem rachunkowym i formalnym rachunku/faktury na adres Zamawiającego.

Dane do faktury/rachunku:

Centrum Projektów Europejskich,

ul. Domaniewska 39 a,

02-672 Warszawa

NIP 701 015 88 87

4. Podstawą do wystawienia rachunku / faktury jest akceptacja przez Zamawiającego wykonania przedmiotu umowy poprzez podpisanie protokołu odbioru.

§4

Umowę zawarto na czas określony od dnia podpisania umowy do 30 listopada 2014.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, terminowo i bez wad.
2. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu lub części przedmiotu umowy, Zamawiający obciąża Wykonawcę karą umowną w wysokości 20% należnego wynagrodzenia brutto za wykonanie każdego z artykułów w ramach zamówienia, który został wyceniony w formularzu ofertowym.
3. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminów, o których mowa w OPZ oraz w przypadku zgłoszenia uwag do dostarczonych materiałów w protokole odbioru Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,5% należnego wynagrodzenia brutto za wykonanie każdego z artykułów w ramach zamówienia, który został wyceniony w formularzu ofertowym, za każdy dzień opóźnienia w realizacji materiałów.
4. Po dwukrotnym zgłoszeniu uwag do dostarczonych materiałów w częściowym / ostatecznym protokole odbioru Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy. Powyższe nie wyklucza prawa Zamawiającego do dochodzenia kar umownych, których mowa w ust. 2.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar umownych z rachunków/faktur wystawionych w związku z realizacją niniejszej umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną określoną w ust. 2.
7. W przypadku niemożności wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy z przyczyn, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Zamawiający jest uprawniony do całkowitego odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym. Powyższe nie wyklucza prawa Zamawiającego do dochodzenia kar umownych.

§6

Strony wyznaczają następujące osoby uprawnione do kontaktów w imieniu każdej ze Stron w związku z wykonywaniem niniejszej umowy:

1. po stronie Zamawiającego:
 - p. Dominika Kloskowska, (tel.: 22 378 31 48, e-mail: dominika.kloskowska@cpe.gov.pl) oraz
 - p. Małgorzata Wójcicka (tel.: 22 378 31 56, e-mail: malgorzata.wojcicka@cpe.gov.pl),
2. po stronie Wykonawcy –

§ 7

Prawa i obowiązki Stron umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.

§ 8

Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2014 poz. 121 z późn. zm.) oraz ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

§ 10

Spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a 1 egzemplarz Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Oferta Wykonawcy
3. Wzór Protokołu zdawczo-odbiorczego
4. Odpis KRS z dnia lub wydruk wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej z dnia.....

Załącznik nr 1

do umowy nr

.....
z dnia

.....

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wykonanie i dostawa kalendarzy książkowych, ściennych i podkładek pod mysz wraz z wkładką tematyczną (grafika + tekst) dla Sieci Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich w Polsce

A. Część ogólna

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i dostawa 3 rodzajów kalendarzy dla Sieci Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich na 2015 r.:
 - Kalendarze książkowe dzienne – **1590 sztuk (I część zamówienia)**,
 - Kalendarze – podkładka pod mysz – **1590 sztuk (II część zamówienia)**,
 - Kalendarze ścienne trójdzielne - **1590 sztuk (II część zamówienia)**,zwanych dalej „kalendarzami”.
2. Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie z następującym **harmonogramem**:
 - 2.1. Zamawiający przekaze Wykonawcy drogą elektroniczną listę adresową Punktów Informacyjnych i Centralnego Punktu Informacyjnego oraz określone zapotrzebowanie na kalendarze do każdego z nich nie później niż 2 dni od dnia podpisania umowy.
 - 2.2. Zamawiający przekaze Wykonawcy drogą elektroniczną wszystkie niezbędne logotypy i pliki graficzne (w tym 2 projekt/y wkładki tematycznej do kalendarzy książkowych dziennych) nie później niż 2 dni od dnia podpisania umowy.
 - 2.3. W ciągu 2 dni roboczych od przekazania logotypów Wykonawca przekaze Zamawiającemu w formie elektronicznej (format: PDF) pliki podglądowe z naniesionymi propozycjami rozmieszczenia oznakowań/wizualizacji. Zamawiający w ciągu 2 dni roboczych zaakceptuje przesłane wizualizacje bądź zgłosi uwagi. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do wizualizacji/oznakowań zamawianego materiału, Wykonawca zobowiązuje się do nanoszenia poprawek i przedstawiania Zamawiającemu poprawionych wizualizacji/oznakowań w terminie 1 dnia roboczego do momentu ostatecznej akceptacji projektów przez Zamawiającego.
 - 2.4. W ciągu 5 dni roboczych od dnia zaakceptowania przez Zamawiającego projektu z naniesionymi logotypami i grafiką Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego próbny egzemplarz każdego kalendarza. Zamawiający w ciągu 2 dni roboczych zaakceptuje przedstawione egzemplarze bądź zgłosi uwagi. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag Wykonawca zobowiązuje się do naniesienia poprawek i przedstawiania Zamawiającemu poprawionych egzemplarzy w terminie 3 dni roboczych.

3. Sposób i termin dostawy materiałów:

3.1. W ciągu 15 dni roboczych od akceptacji próbnych egzemplarzy tej części zamówienia Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć całość zamówienia (wraz z wniesieniem do pomieszczenia Punktu Informacyjnego bądź innego wskazanego przez Zamawiającego) do 17 Punktów w Polsce oraz do Centralnego Punktu Informacyjnego (w sumie 18 lokalizacji).

3.2. W ciągu 3 dni roboczych od dostarczenia materiałów Zamawiający dokona akceptacji kalendarzy lub zgłosi swoje uwagi.


3.3. W przypadku zgłoszenia uwag do wadliwych partii materiałów Wykonawca ma maks. 10 dni roboczych na ich poprawę. Po poprawieniu materiałów Wykonawca poinformuje Zamawiającego o skompletowaniu poprawianej części Zamówienia i ponownie dostarczy w ciągu 2 dni roboczych przesyłkę do miejsc, co do których Zamawiający zgłosił wadliwą partię zamówienia. Zamawiający w ciągu 2 dni roboczych sprawdzi poprawność wykonania zamówienia.

4. Wszystkie objęte zamówieniem kalendarze muszą być nowe, pełnowartościowe w pierwszym gatunku.

B. Część szczegółowa


Ilekoć poniżej jest mowa o wymiarze/gramaturze i nie ma podanego wymiaru tolerancji – należy przez to rozumieć wymiar/gramaturę z tolerancją +/-10% od podanego z zastrzeżeniem, że różnica w ww. granicach nie burzy estetyki i funkcjonalności kalendarzy.


CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA

Lp	Nazwa produktu – ilość (szt./kg.)	Rysunek podglądowy	Szczegółowy opis produktu
1.	Kalendarze książkowe dienne na 2015 – 1590 sztuk		<p>Format: okładka (wys. x szer.) ok. 150 mm x 210 mm; blok (wys. x szer.) ok. 145 mm x 200 mm</p> <p>Papier: kremowy ok. 90 g/m²</p> <p>Charakterystyka: kalendarz wraz z 2 projektami wkładki tematycznej, której wzór przekaże Zamawiający. Wkładka składać się będzie z dwóch części: mapa Polski z wykazem Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich oraz danymi teleadresowymi do Głównych Punktów Informacyjnych, łącznie 2 strony, na początku kalendarium na kredzie białej o gramaturze 150g/m², druk (4+4) Objętość wynikająca z układu kalendarza (po rozłożeniu kalendarza na 2 stronach widoczne 2 (3 – w przypadku weekendu) dni jednego tygodnia oraz przewidzianych wklejek. Narożniki stron perforowane</p> <p>Blok kalendarza szyty oraz dodatkowo klejony, wzmocniony krepą</p> <p>Kapitałka i tasiemka w kolorze granatowym lub szarym, o szer. 6 mm (+2mm), tkana (tło + 1 kolor). Okładka: materiałowa typu Denim lub Jasmin, termoprzebarwialna, z pianką, gwarantująca możliwość znakowania kalendarza 2 logotypami oraz informacją o współfinansowaniu, o szerokości grzbietu dostosowanej do objętości kalendarza wraz z wklejką</p> <p>Kolor okładki: 2 połączone kolory okładziny granatowy i szary (dokładny odcień do uzgodnienia z Zamawiającym w toku realizacji zamówienia).</p> <p>Tłoczenie: 2 logotypy oraz rok 2015 na przedniej okładce; informacja o współfinansowaniu z tyłu</p> <p>Charakterystyka wnętrza: - kalendarium 5-języczne (min. 3: PL, GB, D,)),</p>

			<p>imieniny, święta, wschody i zachody słońca, na dole kalendarium plan całego roku;</p> <ul style="list-style-type: none"> - plan roczny 2015 i 2016, plan miesięczny na 2015 i 2016, plan urlopowy na 2015; - odległości między miastami, - przedstawicielstwa RP w krajach UE; tel. numery kierunkowe, strefy czasowe, skorowidz od A do Z na końcu kalendarza; - na wyklejkach okładki aktualna mapa Europy (początkowa wyklejka) i Polski (końcowa wyklejka). <p>dodatkowe informacje: pakowane po 50 sztuk w kartonowe pudełka</p>
--	--	--	---

CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA

1.	<p>Kalendarze – podkładka pod mysz – 1590 sztuk</p>		<p>Format: (wys. x szer.)18 x 23 cm</p> <p>Okładka: uchylna przezroczysta folia OMP o grubości 0,4 mm ($\pm 5\%$) (specjalna folia przeznaczona dla myszek optycznych)</p> <p>Środek: 12 kartek w bloku kalendarzowym, kalendarium z zaznaczonymi świętami na papierze offset 90g ($\pm 5\%$); kalendarium klejone</p> <p>Nadruk na kalendarium: 4+0 druk offsetowy (CMYK)</p> <p>Spód: antypoślizgowa pianka PCV</p> <p>Układ kalendarium: układ tygodniowy (pon-nd); na każdej stronie układ bieżącego miesiąca oraz pod spodem, w pomniejszeniu układ poprzedniego oraz następnego miesiąca</p> <p>Znakowanie: 2 logotypy oraz informacja o współfinansowaniu na każdej stronie kalendarium</p> <p>dodatkowe informacje: pakowane po 50 sztuk w kartonowe pudełka</p>
----	--	---	--

2.	<p>Kalendarze ścienne trójdzielne - 1590 sztuk</p>		<p>Projekt graficzny główki: zostanie przekazany przez Zamawiającego Format kalendarza (szer. x wys.) 33 cm x 80 cm Format główki (szer. x wys.) 33cm x 20cm Główka nadruk: 4+0 w skali CMYK, kaszerowana,; Materiał: sztywny biały karton jednostronnie bielony min. 225 g/m2. Uszlachetnienie: lakier UV połysk Pleczy: nadruk 4+0 w skali CMYK, sztywny karton jednostronnie bielony 230 g/m2</p> <p>Znakowanie: 2 logotypy oraz informacja o współfinansowaniu na plecach</p> <p>Kalendarium: układ trójstopniowy (trzy oddzielne kalendaria); papier biały minimum 80 g/m2, naprzemiennie tło białe i jasnoszare dla kalendarium w układzie 3 miesięcy, Kalendarium musi zawierać oznaczenie miesiący, dni i świąt rozumianych jako dni wolne od pracy w Polsce w języku polskim, wraz z wpisaniem nazwy święta</p> <p>Ogólna charakterystyka: ze zrywanymi kartkami; bigowany na trzy części, kalendarium dwukolorowe; podwójne imiona; bieżąca numeracja tygodni; pasek regulowany z okienkiem w kolorze czerwonym; kalendarze składane, zawieszka plastikowa, zapakowane indywidualnie każdy w sztywną kopertę</p> <p>dotatkowe informacje: pakowane po 50 sztuk w kartonowe pudełka</p>
----	---	---	--

Załącznik nr 3
do umowy nr
z dnia

Protokół Zdawczo-Odbiorczy

Dot. umowy nr z dnia.....

sporządzony w dniu w Warszawie

w sprawie odbioru przedmiotu zamówienia polegającego na
**wykonaniu i dostarczeniu kalendarzy książkowych, ściennych i podkładek pod mysz
wraz z wkładką tematyczną (grafika + tekst) dla Punktów Informacyjnych Funduszy
Europejskich w całej Polsce oraz dla Wydziału koordynacji PIFE w Centrum Projektów
Europejskich**

Wykonawca wykonał zamówienie a Zamawiający przyjął je bez zastrzeżeń stwierdzając, że
zamówienie zostało wykonane zgodnie z zawartą umową

1. Zamawiający zgłosił następujące zastrzeżenia i uwagi do wykonanej pracy:

.....
.....
.....
..... x/

2. Wykonawca w terminie.....

uzupełni i poprawi wykonaną pracę zgodnie z zastrzeżeniami i uwagami
wymienionymi w pkt. 2 niniejszego protokołu. x/

.....

podpis

x/ - niepotrzebne skreślić

O F E R T A

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....
będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

.....
Nr faksu ; Nr telefonu

e-mail:

w odpowiedzi na „Publiczne ogłoszenie o zamówieniu nr CPE-II-261-51/ŁD/14” dotyczące postępowania prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego na **wykonanie i dostawa kalendarzy książkowych, ściennych i podkładek pod mysz wraz z wkładką tematyczną (grafika + tekst) dla Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich w całej Polsce oraz dla Wydziału koordynacji PIFE w Centrum Projektów Europejskich**

składam/składamy niniejszą ofertę na:

1) CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA:

oferując następujące **cenę dla poszczególnych pozycji CZĘŚCI I ZAMÓWIENIA:**

a) kalendarz książkowy na 2015 r. – 1 sztuka:

- brutto zł

(słownie:.....).

b) kalendarz książkowy na 2015 r. – 1.590 sztuk: (poz. a x 1.590 szt.)

- brutto zł

(słownie:.....).

i/lub

2) CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA:

oferując następujące ceny dla poszczególnych pozycji CZĘŚCI I ZAMÓWIENIA:

a) kalendarz trójdzielny na 2015 r., ścienny – 1 sztuka:

- brutto zł

(słownie:.....).

b) kalendarz trójdzielny na 2015 r., ścienny – 1.590 sztuk (poz. a x 1.590 szt.)

- brutto zł

(słownie:.....).

c) kalendarz na 2015 rok - podkładka pod mysz komputerową – 1 sztuka:

- brutto zł

(słownie:..... ..).

d) kalendarz na 2015 rok - podkładka pod mysz komputerową – 1.590 sztuk (poz. a x 1.590 szt.):

- brutto zł

(słownie:..... ..).

Łączna cena brutto II części zamówienia (b + d): PLN,

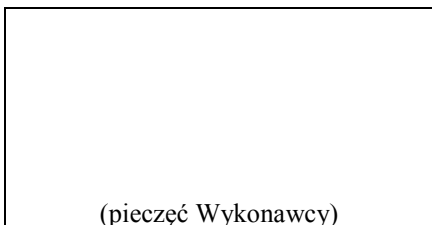
(słownie:).

1. Przedmiotowe zamówienie zobowiązuje/emy/ się wykonać zgodnie z wymaganiami określonymi w „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nr CPE-II-261-51/ŁD/14”.
2. Oświadczam/y/, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. Oświadczam/y/, że zamówienie będzie realizowane samodzielnie, bądź przy współudziale podwykonawców, którzy będą realizowali następującą część zamówienia:

-
4. Oświadczam/y/, że zapoznałem/liśmy/ się ze „Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia nr CPE-II-261-51/ŁD/14”, udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnoszę/imy/ do niej żadnych zastrzeżeń.
 5. W razie wybrania mojej/naszej/ oferty zobowiązuję/zobowiązujemy/ się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
 6. Uważam/y/ się za związanego/y/ niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
 7. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y/, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień upływu terminu składania ofert (art. 297 k.k.).
 8. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:
 - 1)
 - 2)
 - 3)

....., dn.2014 r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/yh

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W
POSTĘPOWANIU**

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....
będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:
.....
.....

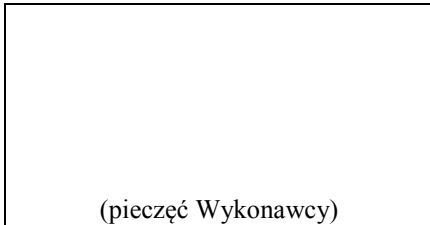
przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego na:

wykonanie i dostawa kalendarzy książkowych, ściennych i podkładek pod mysz wraz z wkładką tematyczną (grafika + tekst) dla Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich w całej Polsce oraz dla Wydziału koordynacji PIFE w Centrum Projektów Europejskich,**oświadczam/y/, że zgodnie z wymogami art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.****Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.):****WYKONAWCA**

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, dla których przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiada wiedzę i doświadczenie;
- 3) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) spełnia warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dn. 2014 r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....
będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

.....
.....

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego na:

wykonanie i dostawa kalendarzy książkowych, ściennych i podkładek pod mysz wraz z wkładką tematyczną (grafika + tekst) dla Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich w całej Polsce oraz dla Wydziału koordynacji PIFE w Centrum Projektów Europejskich,

oświadczam/y/, że nie ma podstaw do wykluczenia Wykonawcy z powyższego postępowania z powodu nie spełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

....., dn. 2014 r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
W ZAKRESIE ART. 24 UST. 2 PKT 5 USTAWY**

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/ My niżej podpisani

.....
będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

.....
.....
.....
przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego na:

wykonanie i dostawa kalendarzy książkowych, ściennych i podkładek pod mysz wraz z wkładką tematyczną (grafika + tekst) dla Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich w całej Polsce oraz dla Wydziału koordynacji PIFE w Centrum Projektów Europejskich,

oświadczam/y/, że należę/ymy *lub* nie należę/ymy* do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konkurentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)**

*** niewłaściwe skreślić**

**** w sytuacji gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej składa listę podmiotów do niej należących, zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)**

....., dn. 2014 r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG
(w ciągu trzech ostatnich lat przed upływem terminu składania ofert,
a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie)

Część I zamówienia

Lp.	Nazwa usługi (przedmiot zamówienia)	Odbiorca	Data wykonania usługi (dzień-miesiąc-rok)	Wartość usługi
1				
2				
3				

Część II zamówienia

Lp.	Nazwa usługi (przedmiot zamówienia)	Odbiorca	Data wykonania usługi (dzień-miesiąc-rok)	Wartość usługi
1				
2				
3				

....., dn. 2014 r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)