



**Centrum Projektów Europejskich**  
02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 39a  
tel. (22) 378 31 00; fax (22) 201 97 25  
NIP 701 015 88 87; REGON 141681456

Warszawa, dn. 07 listopada 2014 r.

Przetarg nieograniczony, znak: CPE-II-261-67/MZ/14

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(zwana dalej „SIWZ”)**

Dotyczy:

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39, w związku z art. 10 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, na **świadczenie usługi publikacji ogłoszeń w prasie dla WST LT-PL-RU.**

Kody CPV:

79341400-0 usługi prowadzenia kampanii reklamowych

79342200-5 usługi w zakresie promocji

79970000-4 usługi publikacji

**ROZDZIAŁ I.**  
**Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi publikacji ogłoszeń Zamawiającego na powierzchni reklamowej w wybranych mediach drukowanych (w prasie) na każdorazowe zapotrzebowanie Zamawiającego wraz ze świadczeniem usług towarzyszących polegających na składaniu ogłoszeń do druku.
2. Opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączonym projekcie umowy (**załącznik nr 1 do SIWZ**).
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych, nie zamierza zawrzeć umowy ramowej, nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów, nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej oraz nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy pomocy podwykonawców. Zgodnie z art. 36b ustawy Zamawiający żąda, aby Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.

**ROZDZIAŁ II.**  
**Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Oferta musi być złożona pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w formie oryginału, w języku polskim. Wzór oferty określony jest w **załączniku nr 2 do SIWZ**. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Dokumenty sporządzane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Oferta wraz z wymaganymi oświadczeniami powinna być podpisana przez osobę (osoby) mające prawo do stałego reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz, składania w jego imieniu oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań majątkowych. Ofertę mogą podpisać także inne osoby posiadające pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w danym zamówieniu publicznym, dołączone do oferty w formie oryginału lub notarialnie poświadczony kopii.
4. Każda zapisana strona oferty wraz z załącznikami powinna być ponumerowana i podpisana lub parafowana.
5. Wszelkie poprawki i zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę.
6. Dokumenty w ofercie, stanowiące informację zastrzeżoną dla innych uczestników postępowania, tj. stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), powinny znajdować się w oddzielnej zamkniętej kopercie opatrzonej napisem „DOKUMENTY ZASTRZEŻONE”.
7. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały uniemożliwiający swobodne wysunięcie lub wyjęcie kartek.
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, **muszą ustanowić pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. W takim przypadku, wraz z ofertą należy złożyć stosowne pełnomocnictwo określające sposób współdziałania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed

zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Przepisy ustawy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

### **ROZDZIAŁ III.**

#### **Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 20.12.2014 r.**

### **ROZDZIAŁ IV.**

#### **Warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału**

1. O zamówienie mogą się starać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;**
  - 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia:**

zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi wykaz wykonanych należycie w okresie ostatnich trzech lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - co najmniej trzech usług polegających na przygotowaniu i publikacji ogłoszeń oraz artykułów w prasie regionalnej i/lub lokalnej o wartości minimum 50 000 zł brutto każda, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
  - 3) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**

zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi co najmniej dwie osoby posiadające minimum 2-letnie ciągłe doświadczenie zawodowe każda, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w zakresie zakupu powierzchni reklamowej, projektowania graficznego, przygotowania i publikacji ogłoszeń w prasie regionalnej i lokalnej, wraz z podaniem informacji o ich kwalifikacjach zawodowych i doświadczeniu niezbędnym do wykonania zamówienia, a także zakresem wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami;
  - 4) **sytuacji ekonomicznej i finansowej.**
2. Dla wykazania spełniania powyższych warunków Wykonawca jest obowiązany złożyć wszystkie oświadczenia i dokumenty wymienione w **Rozdziale V SIWZ.**

### **ROZDZIAŁ V.**

#### **Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych dla wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy**

1. Wraz z ofertą Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy. Oświadczenie zostanie podpisane przez osobę/y/ upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Wzór oświadczenia określony jest w **załączniku nr 3 do SIWZ.**

2. Wykaz usług wykonanych należycie w okresie ostatnich trzech lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, o których mowa w rozdziale IV ust. 1 pkt 2, wg wzoru określonego w **załączniku nr 6 do SIWZ**.
3. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami nt. ich doświadczenia i kwalifikacji zawodowych, niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności (wg wzoru określonego w **załączniku nr 7 do SIWZ**) oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji tego podmiotu.
5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Zamawiający nie wymaga, aby Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji zamówienia, przedkładał także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy.

## **ROZDZIAŁ VI.**

### **Wykluczenie Wykonawcy z postępowania – niespełnienie warunków określonych w art. 24 ust. 1 ustawy**

1. Wykonawca ubiegający się o zamówienie jest zobowiązany wykazać, iż nie ma podstaw do wykluczenia go z postępowania z powodów określonych w art. 24 ust. 1 ustawy. Dla wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę następujących dokumentów:
  - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy, którego wzór określony jest w **załączniku nr 4 do SIWZ**;
  - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem upływu składania ofert**;
  - 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**;

- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;**
- 5) oświadczenie o przynależności lub nie do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy (wzór oświadczenia określony jest w **załączniku nr 5 do SIWZ**), a w przypadku przynależności do takiej grupy kapitałowej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.
2. Z postępowania zostaną wykluczeni Wykonawcy także z powodów określonych w art. 24 ust. 2 i 2a ustawy.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polski, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1:
  - 1) pkt 2, 3, 4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
    - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 1 w lit. a) i b) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Termin ważności dokumentów zawierających oświadczenie stosuje się odpowiednio.

***Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wyżej wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą dokumenty zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym przez siebie terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.***

## **ROZDZIAŁ VII.**

### **Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz sposobie przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w języku polskim, w formie pisemnej, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Oświadczenia i dokumenty dla wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale V oraz VI SIWZ, uzupełniane przez Wykonawcę na skutek wezwania Zamawiającego, na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy, zostaną złożone w formie pisemnej. Mogą być też przez Wykonawcę przesłane w pierwszej kolejności faksem

- i następnie niezwłocznie w formie pisemnej. Zamawiający uzna te dokumenty i oświadczenia za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli ich treść w formie pisemnej dotrze do Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu.
3. Zamawiający na swojej stronie internetowej [www.cpe.gov.pl](http://www.cpe.gov.pl) opublikował ogłoszenie o zamówieniu oraz niniejszą SIWZ.
  4. Na stronie tej Zamawiający będzie także publikował:
    - 1) zawiadomienia oraz informacje związane z prowadzonym postępowaniem, w tym zwłaszcza: zapytania Wykonawców o wyjaśnienie treści SIWZ wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego do tych zapytań; zawiadomienia o zmianie treści SIWZ; zawiadomienia o przedłużeniu terminu składania ofert; zawiadomienie o wyborze oferty, o którym mowa w art. 92 ust. 2 ustawy;
    - 2) treści odwołań dotyczących treści ogłoszenia o zamówieniu lub treści SIWZ wraz z wezwaniem Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia odwołania; rozstrzygnięcia odwołań dotyczących treści ogłoszenia o zamówieniu lub treści SIWZ.
  5. Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z prowadzonym postępowaniem:
    - osoby uprawnione ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami: Katarzyna Bień, tel. 22 378 31 24, e-mail do korespondencji: [malgorzata.zych@cpe.gov.pl](mailto:malgorzata.zych@cpe.gov.pl) ;
    - korespondencja pisemna za pośrednictwem poczty, kuriera lub składana osobiście w sekretariacie Centrum Projektów Europejskich, 02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 39a, p. III, pok. 2, od poniedziałku do piątku w godz. 8.15-16.15.
  6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

## **ROZDZIAŁ VIII.**

### **Wadium**

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

## **ROZDZIAŁ IX.**

### **Termin związania ofertą**

1. Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.
3. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminy związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **ROZDZIAŁ X.**

### **Składanie ofert**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

- Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią bez naruszenia koperty, opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy oraz oznaczonej w następujący sposób:

**Centrum Projektów Europejskich**  
**państwowa jednostka budżetowa**  
**ul. Domaniewska 39a, 02-672 Warszawa**  
*„Oferta w postępowaniu znak: CPE-II-261-67/MZ/14 – świadczenie usługi publikacji ogłoszeń w prasie dla WST LT-PL-RU.*  
*Nie otwierać przed 17.11.2013 r. przed godz. 10.00”.*

- Ofertę należy przesłać pocztą lub złożyć w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, w terminie do dnia 17 listopada 2014 r. do godz. 09:45.
- Oferty przesłane faksem nie będą rozpatrywane.

**ROZDZIAŁ XI.**  
**Zmiana i wycofanie ofert**

- Przed upływem terminu do składania ofert, Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę.
- Żadna z ofert nie może być zmieniona ani wycofana po upływie wyznaczonego terminu składania ofert.
- Zmiana oferty może nastąpić, tylko poprzez złożenie zmienionej, pisemnej oferty według takich samych zasad jak wcześniej składana oferta. Oferta, zmieniająca wcześniej złożoną ofertę musi jednoznacznie wskazywać, które postanowienia oferty są zmieniane.
- Wykonawca może wycofać już złożoną ofertę, tylko przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający może wydać ofertę Wykonawcy, tylko na podstawie pisemnego żądania zwrotu oferty, złożonego przez osobę upoważnioną ze strony Wykonawcy do wykonania tej czynności. Upoważnienie do wycofania oferty, musi być załączone do żądania zwrotu oferty.

**ROZDZIAŁ XII.**  
**Otwarcie ofert**

- Otwarcie ofert nastąpi publicznie w dniu 17 listopada 2014 r. o godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39A.
- Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie poszczególnych części zamówienia.
- Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
- Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle na pisemny wniosek Wykonawcy, informację dotyczącą kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz informacje podane podczas otwarcia ofert.
- Na podstawie art. 96 ust. 3 ustawy oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

### **ROZDZIAŁ XIII.**

#### **Opis sposobu obliczenia ceny oferty oraz informacje w sprawie walut obcych**

1. Cena oferty brutto musi zawierać wszystkie składniki cenotwórcze w tym należny podatek VAT. Nie uwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia na etapie złożenia oferty nie będzie podstawą roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego, zarówno w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, jak i po jego wykonaniu.
2. Wykonawca określi cenę oferty z VAT w złotych polskich, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, w formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do SIWZ).
3. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (podatek VAT) w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

### **ROZDZIAŁ XIV.**

#### **Kryteria oceny ofert**

1. Oceniane będą wyłącznie oferty nie odrzucone.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
  - cena brutto za 1 cm<sup>2</sup> ogłoszenia: 80%;
  - termin realizacji pojedynczego zapotrzebowania: 20%;
3. Sposób obliczenia punktów w odniesieniu do kryterium „cena”:

#### **Najniższa cena brutto spośród badanych ofert**

$$C = \frac{\text{Najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 80 \text{ pkt}$$

**gdzie:**

C – ilość punktów w kryterium „cena”  
1 pkt = 1%

Wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku.

4. Sposób obliczenia punktów w odniesieniu do kryterium „termin realizacji pojedynczego zapotrzebowania”:

Zgodnie z treścią § 2 ust. 5 projektu umowy stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej Specyfikacji Zamawiający wymaga aby Wykonawca był w stanie zrealizować



pojedyncze zapotrzebowanie w terminie nie dłuższym niż 6 dni roboczych przed datą publikacji. Dodatkowa punktacja w ramach tego kryterium zostanie przyznana Wykonawcy, który zadeklaruje krótszy, możliwy do dotrzymania, termin realizacji pojedynczego zapotrzebowania. Wykonawca może otrzymać w ramach tego kryterium maksymalnie 20 pkt. Punkty będą przyznawane w następujący sposób:

- Publikacja w terminie **6 dni** roboczych od daty otrzymania pojedynczego zapotrzebowania – 0 pkt;
- Publikacja w terminie **5 dni** roboczych od daty otrzymania pojedynczego zapotrzebowania – 10 pkt;
- Publikacja w terminie **4 dni** roboczych od daty otrzymania pojedynczego zapotrzebowania – 20 pkt.

5. Punkty w poszczególnych kryteriach będą podlegały sumowaniu.

#### **ROZDZIAŁ XV.**

##### **Wybór najkorzystniejszej oferty**

1. Najkorzystniejszą spośród złożonych ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert będzie oferta o najwyższej ilości zdobytych punktów.
2. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
3. W toku oceny ofert Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności ofert z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający odrzuci ofertę tego Wykonawcy.
4. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe muszą spełniać wszystkie konieczne wymagania formalne określone w Rozdziale II SIWZ. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

#### **ROZDZIAŁ XVI.**

##### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **ROZDZIAŁ XVII.**

##### **Zawarcie umowy**

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem lub drogą elektroniczną.

2. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zajdą okoliczności, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki określone w art. 93 ust. 1 ustawy.

### **ROZDZIAŁ XVIII.**

#### **Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania**

1. Wykonawcom i innym podmiotom przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

### **ROZDZIAŁ XIX.**

#### **Informacja o możliwości i warunkach zmiany zawartej umowy**

1. Niedopuszczalne są zmiany istotnych postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem przewidzianych przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ możliwości dokonania takich zmian.
2. Oprócz możliwości dokonania zmian do umowy, przewidzianych w postanowieniach załączonego projektu umowy, nie wymagających sporządzenia aneksu do umowy, Zamawiający przewiduje także możliwości zmiany postanowień umowy w przypadkach gdy:
  - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym istotny wpływ na realizację przedmiotu umowy,
  - 2) termin realizacji zamówienia ulegnie przesunięciu, jeżeli przesunięcie terminu nastąpi z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

### **ROZDZIAŁ XX.**

#### **Postanowienia końcowe**

1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa stanowią załączniki do protokołu postępowania.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty mogą zostać udostępnione po upływie terminu ich otwarcia.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
4. Ujawnianie treści protokołu, załączników do protokołu, w tym ofert, odbywać się będzie na wniosek, według następujących zasad:
  - 1) udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez:

- a) wgląd w miejscu i czasie wyznaczonym przez Zamawiającego,
  - b) przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wskazanym we wniosku;
- 2) bez zgody Zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert, za pomocą urządzeń lub innych środków technicznych służących utrwalaniu obrazu;
  - 3) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione;
  - 4) Zamawiający wyznaczy czas, miejsce i osobę, w obecności której dokonana zostanie czynność udostępnienia dokumentów;
  - 5) udostępnienie nastąpi w siedzibie Zamawiającego i może mieć miejsce wyłącznie w dni robocze, w godzinach od 8:15 do 16.15;
  - 6) jeżeli przesłanie kopii załączników, w tym ofert, zgodnie z wyborem Wykonawcy będzie znacząco utrudnione z przyczyn technicznych, w szczególności ze względu na ilość dokumentów żądanych do przesłania, Zamawiający poinformuje o tym wnioskodawcę i wskaże sposób ich udostępnienia.
5. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. **Przywołane w SIWZ załączniki stanowią jej integralną część, tj.:**
- 1) **załącznik nr 1** – projekt umowy;
  - 2) **załącznik nr 2** – formularz oferty;
  - 3) **załącznik nr 3** – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
  - 4) **załącznik nr 4** – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
  - 5) **załącznik nr 5** – oświadczenie wykonawcy o przynależności lub nie do grupy kapitałowej;
  - 6) **załącznik nr 6** – wykaz wykonanych usług;
  - 7) **załącznik nr 7** – wykaz osób.

## PROJEKT UMOWY

UMOWA NR CPE/WST LT-PL-RU/...../2014

zawarta w dniu .....2014 roku w Warszawie

pomiędzy:

**Skarbem Państwa - państwową jednostką budżetową Centrum Projektów Europejskich**, z siedzibą w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, 02- 672 Warszawa, posiadającym numer identyfikacji REGON 141681456 oraz NIP 7010158887,

reprezentowanym przez Pana **Rafała Kociuckiego** – p.o. Dyrektora Centrum Projektów Europejskich na podstawie powierzenia pełnienia obowiązków dyrektora Centrum Projektów Europejskich z dnia 27 czerwca 2014r. przez Ministra Infrastruktury i Rozwoju, zwanym w dalszej części „Zamawiającym”,

a

firmą ..... z siedzibą w ..... przy ul. ...., posiadającą numer identyfikacji REGON ..... oraz NIP ....., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ...../wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez ..... pod numerem ....., reprezentowanym przez Pana/Panią ..... –  
zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

**Lub<sup>1</sup>**

Panem/Panią .....zamieszkałym/zamieszkałą w ..... przy ul. ...., legitymującym się/legitymującą się dowodem osobistym o numerze ..... oraz numerze PESEL....., i posiadającym/posiadającą numer identyfikacji NIP .....

zwanym/zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”.

Zamawiający lub Wykonawca zwani są również dalej „**Stroną**” lub „**Stronami**” umowy.

## § 1

1. Strony oświadczają, że umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego nr CPE-II-261-67/MZ/14, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).
2. Przedmiot umowy jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Współpracy Transgranicznej EISP Litwa-Polska-Rosja 2007 – 2013.

---

<sup>1</sup> Dotyczy osób fizycznych

3. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi publikacji ogłoszeń Zamawiającego na powierzchni reklamowej w wybranych mediach drukowanych wraz ze świadczeniem usług towarzyszących polegających na przygotowaniu projektu graficznego ogłoszeń oraz składaniu ogłoszeń do druku.
4. Tryb przekazywania przez Wykonawcę i tryb akceptacji przez Zamawiającego projektów ogłoszeń drukowanych został szczegółowo określony w załączniku nr 1 do umowy - opis przedmiotu zamówienia.
5. Szczegółowy zakres usług określa załącznik nr 1 do umowy - opis przedmiotu zamówienia.

## § 2

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy sukcesywnie, w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego.
2. Emisja poszczególnych ogłoszeń (bądź ich cyklu) w prasie dokonywana będzie na podstawie pojedynczych zapotrzebowań składanych przez Zamawiającego na druku Wykonawcy lub w innej formie np. drogą elektroniczną na adres e-mail Wykonawcy.
3. Za każde pojedyncze zapotrzebowanie uważa się jakiegokolwiek zapotrzebowanie złożone przez Zamawiającego, które dotyczy publikacji treści reklamowych w dowolnych tytułach mediów drukowanych przedstawionych w ofercie Wykonawcy, według załącznika nr 2 do umowy.
4. Zamawiający każdorazowo określi tytuł gazety oraz lokalizację ogłoszenia na dostępnych stronach redakcyjnych.
5. Wykonawca zapewnia, że termin wykonania każdego pojedynczego zapotrzebowania: będzie nie dłuższy niż ... dni roboczych (maksymalnie 6 dni roboczych).
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do anulowania każdego zapotrzebowania, bez ponoszenia kosztów z tego tytułu, najpóźniej na cztery dni robocze przed datą planowanej realizacji usługi.
7. W przypadku anulowania zapotrzebowania przez Zamawiającego po terminie wymienionym w ust. 5, Zamawiający zwraca Wykonawcy faktycznie poniesione i udokumentowane przez niego koszty.
8. Wykonawca zobowiązuje się do uwzględnienia przy realizacji niniejszej umowy zasad Systemu Identyfikacji Wizualnej Programu Współpracy Transgranicznej EISP Litwa-Polska-Rosja 2007 – 2013 oraz zasad odwzorowania flagi UE.
9. Udostępnienie przez Zamawiającego posiadanego systemu identyfikacji wizualnej, znaków graficznych oraz wszelkich innych materiałów koniecznych do rozpoczęcia przez Wykonawcę prac projektowych nastąpi pocztą elektroniczną na adres Wykonawcy w ciągu 2 dni od daty podpisania umowy. Znaki graficzne zostaną przekazane przez Zamawiającego w formie plików graficznych różnych formatów (.jpg, .ai, .eps).
10. Strony wyznaczają następujące osoby uprawnione do kontaktów w imieniu każdej ze Stron w związku z realizacją niniejszej umowy:
  - a) po stronie Zamawiającego: w kwestiach merytorycznych, w tym do przekazania Wykonawcy plików, o których mowa w ust. 2 oraz akceptacji projektów graficznych: p. Aleksandra Makowiecka, tel.: (22) 378 31 57, e-mail:

[aleksandra.makowiecka@cpe.gov.pl](mailto:aleksandra.makowiecka@cpe.gov.pl) lub osoba ją zastępująca;

b) po stronie Wykonawcy – \_\_\_\_\_.

### § 3

Wykonawca w okresie obowiązywania niniejszej umowy zapewnia stałość cen publikacji zamawianych ogłoszeń i ich niezależność od dnia publikacji danego ogłoszenia.

### § 4

1. Za wykonanie każdego pojedynczego zapotrzebowania Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie według kwot określonych w ofercie, stanowiącej załącznik nr 2 do umowy.
2. Wykonawca mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków technicznych związanych z realizacją umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet, jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.

### § 5

1. Warunkiem wystawienia rachunków/faktur VAT przez Wykonawcę jest:
  - 1) przesłanie dwóch kompletnych egzemplarzy gazet lub czasopism z opublikowanymi ogłoszeniami Zamawiającego w przypadku mediów drukowanych lub w wyjątkowych przypadkach ich kopii (skan) przesłanych drogą elektroniczną,
  - 2) potwierdzenie przez Kierownika Wspólnego Sekretariatu Technicznego Programu LT-PL-RU 2007-2013, Panią Małgorzatę Woźniak lub osobę przez nią wskazaną (p. Aleksandra Makowiecka) poprawności wykonania każdego zamówienia. Potwierdzenie może być w formie elektronicznej.
2. Wykonawca jest uprawniony do wystawienia rachunku/faktury VAT z tytułu prawidłowo wykonanej dostawy materiałów.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie rachunku/faktury VAT wystawionego przez Wykonawcę, w terminie maksymalnym 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionego rachunku/faktury VAT Zamawiającemu na adres:

**Centrum Projektów Europejskich  
Wspólny Sekretariat Techniczny  
Programu Współpracy Transgranicznej EISP  
Litwa-Polska-Rosja 2007 – 2013  
ul. Domaniewska 39a; 02-672 Warszawa**

**Dane do rachunku/faktury:**

*Centrum Projektów Europejskich  
ul. Domaniewska 39 a; 02-672 Warszawa  
NIP: 7010 1588 87*

## § 6

1. W przypadku błędów w publikacji ogłoszenia lub reklamy (np. niezgodność opublikowanej treści z przesłanym przez Zamawiającego zapotrzebowaniem) Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie do jego powtórnej publikacji na swój koszt.
2. W przypadku niewykonania danego zapotrzebowania, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 40% wartości wynagrodzenia danego zapotrzebowania.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar, o których mowa w ust. 2 z kolejnych rachunków /faktur.
4. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty prawa dochodzenia przez Zamawiającego kary umownej.
5. W przypadku gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego przewyższa wysokość zastrzeżonej kary umownej, Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia szkody w pełnej wysokości.

## § 7

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji uzyskanych w związku z wykonaniem przedmiotu umowy oraz do nieudostępniania osobom trzecim przekazanych mu przez Zamawiającego materiałów i dokumentów.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli realizacji zamówienia.

## § 8

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego - w ramach wynagrodzenia należnego tytułem wykonania niniejszej umowy - autorskie prawa majątkowe do projektów ogłoszeń, o których mowa w § 1 ust. 4 niniejszej umowy, na wszystkich znanych w dniu zawarcia niniejszej umowy polach eksploatacji, w szczególności w zakresie:
  - 1) utrwalania;
  - 2) digitalizacji;
  - 3) wprowadzania do pamięci komputera;
  - 4) sporządzania wydruku komputerowego;
  - 5) zwielokrotnienia poprzez druk, nagrywania na dysku optycznym;
  - 6) wprowadzenia do obrotu;
  - 7) nieodpłatnego wypożyczenia lub udostępnienie zwielokrotnionych egzemplarzy;
  - 8) wprowadzenia w całości lub części do sieci komputerowej Internet w sposób umożliwiający transmisję odbiorczą przez zainteresowanego użytkownika;
  - 9) publikacji i rozpowszechniania w całości lub w części, w sieci Internet, łącznie z utrwalaniem w pamięci RAM;wraz z prawem do dokonywania opracowań, przemontowań, zmian układu i skracania, na terytorium Polski oraz poza jej granicami, a także upoważnia Zamawiającego do wykonywania zależnego prawa autorskiego.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do projektów ogłoszeń nastąpi z chwilą ich przekazania przez Wykonawcę Zamawiającemu.

## § 9

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia podpisania umowy do dnia 20 grudnia 2014 roku z zastrzeżeniem, że wartość zrealizowanych zamówień wynikających z umowy nie może przekroczyć kwoty ..... złotych brutto (słownie: ..... złotych). Po osiągnięciu powyższej wartości umowa zostanie uznana za wykonaną.

## § 10

Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w części dotyczącej doboru gazet, w których ma się odbywać publikacja, jeśli w zaoferowanych tytułach nie będzie możliwości publikacji, pod warunkiem, że alternatywne tytuły będą zapewniać zbliżone warunki jak wskazane w ofercie.

## § 11

W zakresie nie uregulowanym umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego (t.j.: Dz. U. z 2014 r. poz. 121 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2013 r. poz. 984, z późn. zm.).

## § 12

Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

## § 13

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

## § 14

Integralną część umowy stanowią:

- Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia,
- Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy,
- Załącznik nr 3 – Protokół Odbioru - wzór
- Załącznik nr 4 – Zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji I Informacji o Działalności Gospodarczej z dnia ... / odpis aktualny z Krajowego Rejestru Sądowego z dnia .....

**Zamawiający**

**Wykonawca**



## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

### **1. Celem zamówienia jest:**

dotarcie do podanych dalej grup docelowych na polskim obszarze wsparcia Programu Współpracy Transgranicznej Litwa-Polska-Rosja 2007-2013 (dalej Programu) z informacjami o prowadzonych naborach wniosków i o stanie wdrażania Programu i realizowanych w jego ramach projektach.

### **2. Przedmiotem zamówienia jest:**

zakup powierzchni reklamowej, projekt graficzny, przygotowanie i publikacja ogłoszeń w prasie regionalnej i lokalnej ukazującej się na polskim obszarze wsparcia Programu (opisanego szczegółowo dalej).

### **3. Grupy docelowe**

- władze lokalne i regionalne, podmioty świadczące publiczne usługi na zlecenie tych władz, inne podmioty prawa z udziałem tych władz lub działające w ich imieniu;
- instytucje centralne odpowiedzialne w imieniu władz regionalnych i lokalnych za realizację zadań publicznych na poziomie regionalnym/lokalnym;
- regionalne i lokalne przedstawicielstwa/agendy władz centralnych odpowiedzialne za realizację zadań publicznych na poziomie regionalnym/lokalnym;
- organizacje/instytucje państwowe;
- organizacje pozarządowe i non profit, takie jak: organizacje wspierające przedsiębiorczość;
- lokalne agencje przedsiębiorczości, agencje rozwoju, izby handlowe, agencje turystyczne;
- instytucje edukacyjne i szkoleniowe, instytucje badawcze, organizacje producentów;
- związki zawodowe, agencje zatrudnienia;
- euroregiony utworzone na wschodniej granicy Polski;
- mieszkańcy obszarów wsparcia (dotarcia) Programu (opisane szczegółowo dalej).

### **4. Tryb przekazywania przez Wykonawcę i tryb akceptacji przez Zamawiającego projektów ogłoszeń drukowanych:**

- Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia projektu ogłoszenia prasowego w ciągu 3 dni roboczych od dnia otrzymania od Zamawiającego wszystkich materiałów niezbędnych do przedstawienia ww. projektu.
- Zamawiający zgłasza ewentualne poprawki do projektów w ciągu 2 dni roboczych, które Wykonawca jest zobowiązany nanieść w ciągu kolejnych 2 dni roboczych.
- Po akceptacji projektów Wykonawca i Zamawiający potwierdzają daty publikacji ogłoszeń w konkretnych mediach drukowanych w formie odrębnego zamówienia.

## **5. Obszar dotarcia do wskazanych grup docelowych:**

podregiony: Gdańsk-Gdynia-Sopot, Gdański, Elbląski, Olsztyński, Ełcki, Białostocko-Suwalski, Słupski, Bydgoski, Toruńsko-Włocławski, Łomżyński, Ciechanowsko-Płocki, Ostrołęcko-Siedlecki należące do pięciu polskich województw: Pomorskie, Podlaskie, Warmińsko-Mazurskie, Kujawsko-Pomorskie oraz Mazowieckie.

## **6. Przedmiot zamówienia – media drukowane**

Zakup powierzchni reklamowej, projekt graficzny, przygotowanie graficzne i publikacja ogłoszeń oraz artykułów w następujących mediach drukowanych:

- a. co najmniej jedna lokalna lub regionalna gazeta codzienne obejmująca swoim zasięgiem jak największą część województwa Kujawsko-Pomorskiego;
- b. co najmniej jedna lokalna lub regionalna gazeta codzienne obejmująca swoim zasięgiem jak największą część województwa Podlaskiego;
- c. co najmniej jedna lokalna lub regionalna gazeta codzienne obejmująca swoim zasięgiem jak największą część województwa Pomorskiego;
- d. co najmniej jedna lokalna lub regionalna gazeta codzienne obejmująca swoim zasięgiem jak największą część województwa Warmińsko-Mazurskiego;
- e. co najmniej jedna lokalna lub regionalna gazeta codzienne obejmująca swoim zasięgiem wskazane wyżej powiaty w województwie Mazowieckim oraz dodatkowo co najmniej jeden tygodnik lokalne obejmujące łącznie jak największą część wymienionych powiatów.

## **7. Warunki podmiotowe – media drukowane:**

wybrane gazety codzienne i tygodniki powinny zajmować pozycję 1-3 pod kątem największego nakładu po odjęciu zwrotów spośród wszystkich podobnych pism ukazujących się na terenie opisanych regionów z pominięciem prasy bezpłatnej i gazet, których treść w ponad 60% stanowią ogłoszenia – wg danych Związku Kontroli Dystrybucji Prasy za rok 2013. Ponadto głównym kanałem dystrybucji wybranych tytułów powinna być sprzedaż detaliczna. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może wykorzystać gazety obejmujące swoim zasięgiem więcej niż jeden z podanych regionów i jednocześnie zmniejszyć ilość wykorzystanych do kampanii tytułów.

## **8. Wymogi zamówienia - media drukowane:**

zamówienie musi zostać wykonane zgodnie z wymogami określonymi poniżej:

- a. format reklamy: prostokątny o wymiarach nie mniejszych niż 160 mm (w poziomie) x 270 mm (w pionie) w takim rozumieniu, że całkowita powierzchnia ogłoszenia nie może być mniejsza niż wynikająca z podanych wymiarów, a ostateczne proporcje boków ogłoszenia mogą być dostosowane do indywidualnych wymogów wydawców gazet; reklama kolorowa (4 kolory CMYK);
- b. miejsce umieszczenia reklamy: grzbiet główny, strona prawa (lub okładka), strona redakcyjna; w miarę możliwości ogłoszenie powinno sąsiadować z artykułami o tematyce gospodarczo-finansowej. Ogłoszenie bezwzględnie nie może sąsiadować z informacjami lub zdjęciami o tematyce seksualnej lub kryminalnej – na tej samej stronie i na stronie przeciwległej;
- c. wykonawca powinien określić koszt jednego modułu ogłoszeniowego wielkości 1cm<sup>2</sup> powierzchni reklamowej w wybranym tytule prasowym opierając się na wymaganej, minimalnej wielkości ogłoszenia podanej w punkcie 4.a, a w przypadku zlecenia wykupu większej powierzchni, koszt powiększenia o określoną ilość modułów wielkości 1cm<sup>2</sup> będzie liczony według tak podanego przelicznika;

- d. cena za zamieszczenie ogłoszenia musi być stała bez względu na możliwe strony do wykorzystania oraz daty publikacji; publikacja ogłoszeń będzie się odbywać wg bieżących potrzeb Zamawiającego;
- e. Wykonawca musi przedstawić zestawienie zawierające ilość publikacji reklamy w poszczególnych tytułach i przedstawić Zamawiającemu raport efektywności kampanii po jej zakończeniu.

**Załącznik nr 3** do umowy  
nr CPE/WST LT-PL-  
RU/...../2014 z dnia

.....

### **PROTOKÓŁ ODBIORU z dnia ..... – WZÓR**

Na podstawie umowy nr .....zawartej w Warszawie w dniu.....roku pomiędzy:

**Skarbem Państwa – państwową jednostką budżetową Centrum Projektów Europejskich**, z siedzibą w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, 02- 672 Warszawa, posiadającym numer identyfikacji REGON 141681456 oraz NIP 7010158887, reprezentowanym przez **Pana Rafała Kociuckiego** – p.o. Dyrektora Centrum Projektów Europejskich na podstawie powierzenia pełnienia obowiązków dyrektora Centrum Projektów Europejskich z dnia 27 czerwca 2014r. przez Ministra Infrastruktury i Rozwoju, jako „Zleceniodawcą”,

a

firmą ..... z siedzibą w ....., posiadającą numer identyfikacji REGON ....., NIP ....., wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej ....., reprezentowaną przez ....., jako „Zleceniobiorcą”,

której przedmiotem był .....,

dokonyje się odbioru przedmiotu umowy.

Przedmiot umowy został wykonany zgodnie/ niezgodnie z wyznaczonym terminem.

Zamawiający nie zgłasza/zgłasza\* zastrzeżeń do przedmiotu odbioru.

Uwagi:

.....  
.....  
.....  
.....

\* - niepotrzebne skreślić

W odbiorze prac uczestniczyli:

Ze strony Zleceniobiorcy (odbierający) - Pani Małgorzata Woźniak – Kierownik Wspólnego Sekretariatu Technicznego Programu Współpracy Transgranicznej EISP Litwa-Polska-Rosja 2007-2013.

## O F E R T A

(pieczęć Wykonawcy)

**Ja niżej podpisany/My niżej podpisani**

.....  
**będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:**

.....  
 Nr faksu ..... ; Nr telefonu .....

e-mail .....

w odpowiedzi na „Publiczne ogłoszenie o zamówieniu nr CPE-II-261-67/MZ/14” dotyczące postępowania prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego na:

**świadczenie usług publikacji ogłoszeń w prasie dla WST LT-PL-RU.**

składam/y/ niniejszą ofertę:

1) za cenę:

A	B	C
<p align="center"><b>Cena brutto 1 cm<sup>2</sup> powierzchni ogłoszenia w PLN</b></p>	<p align="center"><b>Łączna orientacyjna wielkość powierzchni ogłoszeń* w cm<sup>2</sup></b></p>	<p align="center"><b>Wartość (A x B) w PLN</b></p>
<p align="center">..... zł (słownie: ..... zł)</p>	<p align="center"><b>7000</b></p>	<p align="center">..... zł (słownie: ..... zł)</p>

\*Podanie łącznej orientacyjnej wielkości powierzchni ogłoszeń nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do pełnego wykorzystania tej powierzchni.

Przedmiot zamówienia publikowany będzie w następujących tytułach gazet:

- a) .....  
o średnim nakładzie .....
- b) .....  
o średnim nakładzie .....
- c) .....  
o średnim nakładzie .....
- d) .....  
o średnim nakładzie .....
- e) .....  
o średnim nakładzie .....  
.....  
o średnim nakładzie .....

**Jednocześnie oświadczam/y/, że media drukowane spełniają minimalne wymogi zawarte w Opisie przedmiotu zamówienia.**

- 2) z terminem realizacji pojedynczego zapotrzebowania ... dni roboczych.

**Jednocześnie zobowiązuję/emy/ się do realizacji każdego zapotrzebowania Zamawiającego we wskazanym w niniejszej ofercie terminie.**

1. Przedmiotowe zamówienie zobowiązuję/emy/ się wykonać zgodnie z wymaganiami określonymi w „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nr CPE-II-261-67/MZ/14”.
2. Oświadczam/y/, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. Oświadczam/y/, że zamówienie będzie realizowane samodzielnie, bądź przy współudziale podwykonawców, którzy będą realizowali następującą część zamówienia:  
.....
4. Oświadczam/y/, że zapoznałem/liśmy/ się ze „Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia nr CPE-II-261-67/MZ/14”, udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnoszę/my/ do niej żadnych zastrzeżeń.

5. W razie wybrania mojej/naszej/ oferty zobowiązuje/zobowiązujemy/ się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
6. Uważam/y/ się za związanego/yh/ niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
7. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y/, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień upływu terminu składania ofert (art. 297 k.k.).
8. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....
  - 5) .....

....., dn. ....2014 r.

.....  
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/yh)

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU  
W POSTĘPOWANIU**

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....  
będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:  
.....  
.....

przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego na **świadczenie usługi publikacji ogłoszeń w prasie dla WST LT-PL-RU**,

**oświadczam/y/, że zgodnie z wymogami art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.):**

**WYKONAWCA**

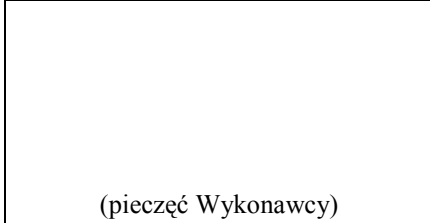
- 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, dla których przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiada wiedzę i doświadczenie;
- 3) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) spełnia warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dn. .... 2014 r.

.....  
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)



**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**



Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....,

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

.....

.....

.....

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego na:  
**świadczenie usługi publikacji ogłoszeń w prasie dla WST LT-PL-RU,**

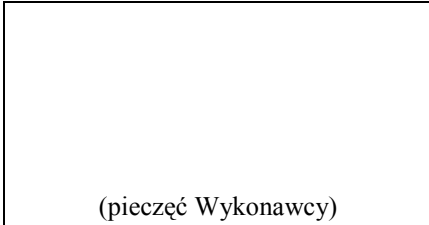
**oświadczam/y/, że nie ma podstaw do wykluczenia Wykonawcy z powyższego postępowania z powodu nie spełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).**

....., dn. .... 2014 r.

.....

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA  
W ZAKRESIE ART. 24 UST. 2 PKT 5 USTAWY**



Ja niżej podpisany/ My niżej podpisani

.....,

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

.....

.....

.....

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego na:  
**świadczenie usługi publikacji ogłoszeń w prasie dla WST LT-PL-RU,**

**oświadczam/y/, że należę/ymy *lub* nie należę/ymy\* do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)\*\***

**\* niewłaściwe skreślić**

**\*\* w sytuacji gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej składa listę podmiotów do niej należących, zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)**

....., dn. .... 2014 r.

.....

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

CPE-II-261-67/MZ/14

ZAŁĄCZNIK NR 6 do SIWZ

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**  
**(w ciągu trzech ostatnich lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie)**

Lp.	Nazwa usługi (przedmiot zamówienia)	Wykorzystane media (nazwa)	Odbiorca	Data wykonania usługi (dzień-miesiąc-rok)	Wartość usługi
1					
2					
...					

....., dn. .... 2014 r.

.....  
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

## WYKAZ OSÓB

Lp.	Imię i nazwisko;	Funkcja pełniona podczas realizacji	Opis doświadczenia	Opis kwalifikacji	Informacja o podstawie dysponowania wskazaną osobą (np. umowa o pracę, umowa zlecenia, itp.)
1.					
2.					
3.					
...					

....., dn. .... 2014 r.

.....  
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/y)