

Zaproszenie do składania ofert

Działając na podstawie Decyzji nr 11/2014 z dnia 11 kwietnia 2014 r. Dyrektora Centrum Projektów Europejskich w sprawie ustalenia Regulaminu udzielania zamówień w CPE, Zamawiający, tj. Centrum Projektów Europejskich, uprzejmie zaprasza Państwa do przesłania oferty, zgodnie z podanymi poniżej warunkami:

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie trzydniowego szkolenia na temat metodyki zarządzania projektami PRINCE2 Foundation dla pracowników Beneficjenta, przeprowadzenie egzaminu certyfikującego po szkoleniu oraz wydanie certyfikatów (w razie zdanego egzaminu).

Usługa powinna być zrealizowana zgodnie z zapisami umowy, której projekt stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia, oraz Opisem przedmiotu zamówienia (dalej: OPZ) stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

2. Wymagania dotyczące realizacji zamówienia:

Wykonawca musi posiadać aktualną akredytację APM Group lub równoważną do prowadzenia szkoleń ze wskazanej tematyki.

Wykonawca zapewni trenera, który przygotuje i przeprowadzi szkolenie.

Trener musi posiadać akredytację APM Group lub równoważną (tzn. certyfikat PRINCE2 Approved Trainer).

Trener musi posiadać doświadczenie trenerskie w prowadzeniu szkoleń z tematyki metodyki zarządzania projektami PRINCE2 na poziomie Foundation potwierdzone przeprowadzeniem w ciągu ostatnich trzech lat (tj. 2012–2014) co najmniej 5 szkoleń ze wskazanej tematyki.

3. Składowe oferty:

Kompletna oferta powinna zawierać skan wypełnionego i podpisanego formularza ofertowego oraz następujące załączniki do niego:

- 1) Skan aktualnej akredytacji **Wykonawcy** na prowadzenie szkoleń z zakresu metodyki zarządzania projektami PRINCE2.
- 2) Skan odpisu z KRS lub skan wydruku wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
- 3) Dokumenty **trenera**:
 - a) CV trenera, który przygotuje i przeprowadzi szkolenie;
 - b) kopie (skany) referencji potwierdzających przeprowadzenie w ciągu ostatnich trzech lat co najmniej 5 szkoleń ze wskazanej tematyki wraz z dołączonymi programami tych szkoleń;
 - c) skan akredytacji trenera (tzn. skan certyfikatu PRINCE2 Approved Trainer).
- 4) Propozycję programu szkolenia dla Beneficjenta ze wskazaniem elementów wykładowych i warsztatowych (do wypełnienia w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do Zaproszenia). Program szkolenia musi zawierać co najmniej zakres wskazany w pkt. 4 OPZ.

5) Całkowitą cenę brutto usługi (do wypełnienia w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do Zaproszenia).

Uwaga! Przedmiot zamówienia jest zwolniony z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. nr 54, poz. 535 ze zm.).

4. Kryteria, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

L.p.	Kryterium oceny	Znaczenie w %
1	Całkowita cena brutto zamówienia	100%

Ocena punktowa dokonana zostanie wg następującego wzoru:

$$\text{liczba punktów ocenianej oferty za kryterium całkowita cena brutto zamówienia} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 100\% \times 100$$

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyskała najwięcej punktów.

Oferty będą oceniane w następujący sposób:

W ramach oceny zostanie sprawdzona kompletność oferty oraz poprawność dokumentów stanowiących składowe oferty.

Propozycja programu szkolenia zostanie sprawdzona pod kątem tego, czy zawiera co najmniej zakres wskazany w pkt. 4 OPZ.

Ocena będzie dokonywana metodą spełnia/nie spełnia.

Oferty, które nie przejdą pomyślnie procesu oceny, zostaną odrzucone.

Uwaga! Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację niniejszego zamówienia kwotę nie wyższą aniżeli 4 500,00 zł brutto.

Propozycje ofertowe należy przysyłać wyłącznie pocztą elektroniczną **do 5 grudnia 2014 r.** do końca dnia na adres joanna.janiszevska@cpe.gov.pl

W przypadku dodatkowych pytań proszę o kontakt e-mailowy:

Joanna Janiszewska, joanna.janiszevska@cpe.gov.pl

Załączniki:

1. Projekt umowy wraz z Opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1),
2. Formularz ofertowy (załącznik nr 2).