



Centrum Projektów Europejskich
02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 39a
tel. (22) 378 31 00; fax (22) 201 97 25
NIP 701 015 88 87; REGON 141681456

Warszawa, 23 stycznia 2015 r.

Przetarg nieograniczony, znak: CPE-II-261-04/KB/15

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej „SIWZ”)**

Dotyczy:

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39, w związku z art. 10 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, na **druk wraz z wykończeniem, oprawę, dystrybucję na terenie Polski i dostawę do siedziby Zamawiającego nakładu nie objętego dystrybucją publikacji Krajowej Instytucji Wspomagającej.**

Kody CPV:

79.80.00.00-2 – Usługi drukowania i powiązane

ROZDZIAŁ I.
Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest druk wraz z wykończeniem, oprawa, dystrybucja na terenie Polski i dostawa do siedziby Zamawiającego nakładu nie objętego dystrybucją publikacji Krajowej Instytucji Wspomagającej, tzn.: czterech numerów biuletynu „Innowacje bez Granic” (nr 1/2015 – stanowiący część 1 przedmiotu zamówienia, nr 2/2015 – stanowiący część 2 przedmiotu zamówienia, nr 3/2015 – stanowiący część 3 przedmiotu zamówienia, nr 4/2015 – stanowiący część 4 przedmiotu zamówienia) oraz dwóch wkładek tematycznych (insertów wklejanych), wchodzących w skład części 3 i 4 przedmiotu zamówienia, do umieszczenia przez Wykonawcę w biuletynach nr 3 i 4/2015.
2. Opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączonym projekcie umowy (**załącznik nr 1 do SIWZ**).
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, nie dopuszcza składania ofert wariantowych, nie zamierza zawrzeć umowy ramowej, nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów, nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających do 50% wartości zamówienia podstawowego.
5. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy pomocy podwykonawców. Zgodnie z art. 36b ustawy Zamawiający żąda, aby Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

ROZDZIAŁ II.
Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być złożona pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w formie oryginału, w języku polskim. Wzór oferty określony jest w **załączniku nr 2 do SIWZ**. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Dokumenty sporządzane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Oferta wraz z wymaganymi oświadczeniami powinna być podpisana przez osobę (osoby) mające prawo do stałego reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz, składania w jego imieniu oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań majątkowych. Ofertę mogą podpisać także inne osoby posiadające pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w danym zamówieniu publicznym, dołączone do oferty w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
4. Każda zapisana strona oferty wraz z załącznikami powinna być ponumerowana i podpisana lub parafowana.
5. Wszelkie poprawki i zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
6. Dokumenty w ofercie, stanowiące informację zastrzeżoną dla innych uczestników postępowania, tj. stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), powinny znajdować się w oddzielnej zamkniętej kopercie opatrzonej napisem „DOKUMENTY ZASTRZEŻONE”.
7. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały uniemożliwiający swobodne wysunięcie lub wyjęcie kartek.

8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, **muszą ustanowić pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. W takim przypadku, wraz z ofertą należy złożyć stosowne pełnomocnictwo określające sposób współdziałania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Przepisy ustawy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ III.

Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: nie później niż do 15 grudnia 2015 r., z zastrzeżeniem, że wykonanie poszczególnych części przedmiotu umowy nastąpi w terminach wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

ROZDZIAŁ IV.

Warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału

1. O zamówienie mogą się starać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;**
 - 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi wykaz wykonanych należycie w okresie ostatnich trzech lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej trzech usług polegających na **druku i dystrybucji** na terenie RP (nie dotyczy dostawy do zlecającego usługę /zamawiającego) o wartości minimum 10 tys. zł brutto każda; należy załączyć dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i odbiorców;
 - 3) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**
 - 4) **sytuacji ekonomicznej i finansowej.**
2. Dla wykazania spełniania powyższych warunków Wykonawca jest obowiązany złożyć wszystkie oświadczenia i dokumenty wymienione w **Rozdziale V SIWZ**.

ROZDZIAŁ V.

Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych dla wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy

1. Wraz z ofertą Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy. Oświadczenie zostanie podpisane przez osobę/y/ upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Wzór oświadczenia określony jest w **załączniku nr 3 do SIWZ**.
2. Wraz z ofertą Wykonawca złoży wykaz usług wykonanych należycie w okresie ostatnich trzech lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności

jest krótszy - w tym okresie, o których mowa w rozdziale IV ust. 1 pkt 2, wg wzoru określonego w **załączniku nr 6 do SIWZ**;

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji tego podmiotu.
4. Zamawiający nie wymaga, aby Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji zamówienia, przedkładał także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy.

ROZDZIAŁ VI.

Wykluczenie Wykonawcy z postępowania – niespełnienie warunków określonych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy

1. Wykonawca ubiegający się o zamówienie jest zobowiązany wykazać, iż nie ma podstaw do wykluczenia go z postępowania z powodów określonych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy. Dla wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę następujących dokumentów:
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy, którego wzór określony jest w **załączniku nr 4 do SIWZ**;
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem upływu składania ofert**;
 - 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**;
 - 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**;
 - 5) oświadczenie o przynależności lub nie do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy (wzór oświadczenia określony jest w **załączniku nr 5 do SIWZ**), a w przypadku przynależności do takiej grupy kapitałowej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.
2. Z postępowania zostaną wykluczeni Wykonawcy także z innych powodów określonych w art. 24 ust. 2 ustawy oraz z powodu wskazanego w ust. 2a tego artykułu.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polski, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 2, 3, 4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
4. Dokument, o którym mowa w ust. 3 pkt 1), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 3 pkt 2), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Termin ważności dokumentów zawierających oświadczenie stosuje się odpowiednio.
6. **Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wyżej wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym przez siebie terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.**

ROZDZIAŁ VII.

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz sposobie przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w języku polskim, w formie pisemnej, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Oświadczenia i dokumenty dla wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale V oraz VI SIWZ, uzupełniane przez Wykonawcę na skutek wezwania Zamawiającego, na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy, zostaną złożone w formie pisemnej. Mogą być też przez Wykonawcę przesłane w pierwszej kolejności faksem i następnie niezwłocznie w formie pisemnej. Zamawiający uzna te dokumenty i oświadczenia za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli ich treść w formie pisemnej dotrze do Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu.
3. Zamawiający na swojej stronie internetowej www.cpe.gov.pl opublikował ogłoszenie o zamówieniu oraz niniejszą SIWZ.
4. Na stronie tej Zamawiający będzie także publikował:
 - 1) zawiadomienia oraz informacje związane z prowadzonym postępowaniem, w tym zwłaszcza: zapytania Wykonawców o wyjaśnienie treści SIWZ wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego do tych zapytań; zawiadomienia o zmianie treści SIWZ; zawiadomienia o przedłużeniu terminu składania ofert; zawiadomienie o wyborze oferty, o którym mowa w art. 92 ust. 2 ustawy;

- 2) treści odwołań dotyczących treści ogłoszenia o zamówieniu lub treści SIWZ wraz z wezwaniem Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia odwołania; rozstrzygnięcia odwołań dotyczących treści ogłoszenia o zamówieniu lub treści SIWZ.
5. Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z prowadzonym postępowaniem:
 - osoby uprawnione ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami: Katarzyna Bień, tel. 22 378 31 24, e-mail do korespondencji: katarzyna.bien@cpe.gov.pl ;
 - korespondencja pisemna za pośrednictwem poczty, kuriera lub składana osobiście w sekretariacie Centrum Projektów Europejskich, 02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 39a, p. III, pok. 2, od poniedziałku do piątku w godz. 8.15-16.15.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż **na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ VIII.

Wadium

1. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości **1 000,00 PLN** (słownie: *tysiąc złotych*).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
3. Wykonawca, który we właściwym terminie nie wnieśli wadium w akceptowanej formie zostanie z postępowania wykluczony na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy.
4. Wadium w formie pieniężnej należy wpłacać na konto Zamawiającego: **Narodowy Bank Polski Oddział Okręgowy w Warszawie, nr konta 98 1010 1010 0058 8713 9120 0000**. Na przelewie należy umieścić informację: „*Wadium w postępowaniu znak CPE-II-261-04/KB/15*”.
5. Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej do oferty należy dołączyć oryginał lub kopię dokumentu wniesienia wadium poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, a w pozostałych przypadkach wymienionych w ust. 2 – oryginał dowodu wniesienia wadium.
6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 7.
7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 6, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta

- została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
 11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
 12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

ROZDZIAŁ IX. **Termin związania oferta**

1. Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.
3. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminy związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ X. **Składanie ofert**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią bez naruszenia koperty, opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy oraz oznaczonej w następujący sposób:

**Centrum Projektów Europejskich
państwowa jednostka budżetowa
ul. Domaniewska 39a, 02-672 Warszawa**
**„Oferta w postępowaniu znak: CPE-II-261-04/KB/15 – na druk wraz z wykończeniem,
oprawę, dystrybucję na terenie Polski i dostawę do siedziby Zamawiającego nakładu nie
objętego dystrybucją publikacji Krajowej Instytucji Wspomagającej.
Nie otwierać przed 09.02.2015 r. przed godz. 10:00”.**

3. Ofertę należy przesłać pocztą lub złożyć w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, w terminie do dnia 9 lutego 2015 r. do godz. 09:45.

4. Oferty przesłane faksem nie będą rozpatrywane.

ROZDZIAŁ XI. **Zmiana i wycofanie ofert**

1. Przed upływem terminu do składania ofert, Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę.
2. Żadna z ofert nie może być zmieniona ani wycofana po upływie wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Zmiana oferty może nastąpić, tylko poprzez złożenie zmienionej, pisemnej oferty według takich samych zasad jak wcześniej składana oferta. Oferta, zmieniająca wcześniej złożoną ofertę musi jednoznacznie wskazywać, które postanowienia oferty są zmieniane.
4. Wykonawca może wycofać już złożoną ofertę, tylko przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający może wydać ofertę Wykonawcy, tylko na podstawie pisemnego żądania zwrotu oferty, złożonego przez osobę upoważnioną ze strony Wykonawcy do wykonania tej czynności. Upoważnienie do wycofania oferty, musi być załączone do żądania zwrotu oferty.

ROZDZIAŁ XII. **Otwarcie ofert**

1. **Otwarcie ofert nastąpi publicznie w dniu 9 lutego 2015 r. o godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39A.**
2. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
4. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle na pisemny wniosek Wykonawcy, informację dotyczącą kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz informacje podane podczas otwarcia ofert.
5. Na podstawie art. 96 ust. 3 ustawy oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

ROZDZIAŁ XIII. **Opis sposobu obliczenia ceny oferty oraz informacje w sprawie walut obcych**

1. Cena oferty brutto musi zawierać wszystkie składniki cenotwórcze w tym należny podatek VAT. Nie uwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia na etapie złożenia oferty nie będzie podstawą roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego, zarówno w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, jak i po jego wykonaniu.
2. Wykonawca określi cenę oferty z VAT w złotych polskich, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, w formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do SIWZ).
3. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (podatek VAT) w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

- Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

ROZDZIAŁ XIV.
Kryteria oceny ofert

- Oceniane będą wyłącznie oferty nie odrzucone.
- Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium (1 pkt = 1-%)
1	Cena	80
2	Termin wykonania każdej z części przedmiotu zamówienia od dnia przekazania przez Zamawiającego materiału wyjściowego koniecznego do rozpoczęcia prac	20

Ad. 1. Kryterium: łączna cena brutto zamówienia (maksymalnie 80 punktów):

Punkty za kryterium „łączna cena brutto zamówienia” zostaną obliczone według wzoru:

$$\frac{\text{łączna cena brutto oferty najtańszej}}{\text{łączna cena brutto oferty badanej}} \times 80 = \text{liczba punktów}$$

Najwyższą liczbę punktów – 80, otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto za wykonanie niniejszego zamówienia.

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Ad. 2. Kryterium: termin wykonania każdej z części przedmiotu zamówienia od dnia przekazania przez Zamawiającego materiału wyjściowego koniecznego do rozpoczęcia prac (maksymalnie 20 punktów):

Do 10 dni roboczych włącznie	20 punktów
Powyżej 10, ale nie dłużej niż 15 dni roboczych	0 punktów

ROZDZIAŁ XV.
Wybór najkorzystniejszej oferty

- Najkorzystniejszą spośród złożonych ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert będzie oferta o najwyższej ilości zdobytych punktów.
- W toku oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
- W toku oceny ofert Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności ofert z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty z SIWZ,

niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający odrzuci ofertę tego Wykonawcy.

4. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe muszą spełniać wszystkie konieczne wymagania formalne określone w Rozdziale II SIWZ. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

ROZDZIAŁ XVI.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVII.

Zawarcie umowy

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem lub drogą elektroniczną.
2. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zajdą okoliczności, o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy, Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki określone w art. 93 ust. 1 ustawy.

ROZDZIAŁ XVIII.

Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania

1. Wykonawcom i innym podmiotom przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

ROZDZIAŁ XIX.

Informacja o możliwości i warunkach zmiany zawartej umowy

1. Niedopuszczalne są zmiany istotnych postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem przewidzianych przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ możliwości dokonania takich zmian.
2. Oprócz możliwości dokonania zmian do umowy, przewidzianych w postanowieniach załączonego projektu umowy, nie wymagających sporządzenia aneksu do umowy, Zamawiający przewiduje także możliwości zmiany postanowień umowy w przypadkach gdy:
 - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym istotny wpływ na realizację przedmiotu umowy,

- 2) termin realizacji zamówienia ulegnie przesunięciu, jeżeli przesunięcie terminu nastąpi z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

ROZDZIAŁ XX.
Postanowienia końcowe

1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa stanowią załączniki do protokołu postępowania.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty mogą zostać udostępnione po upływie terminu ich otwarcia.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
4. Ujawnianie treści protokołu, załączników do protokołu, w tym ofert, odbywać się będzie na wniosek, według następujących zasad:
 - 1) udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez:
 - a) wgląd w miejscu i czasie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - b) przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wskazanym we wniosku;
 - 2) bez zgody Zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert, za pomocą urządzeń lub innych środków technicznych służących utrwalaniu obrazu;
 - 3) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione;
 - 4) Zamawiający wyznaczy czas, miejsce i osobę, w obecności której dokonana zostanie czynność udostępnienia dokumentów;
 - 5) udostępnienie nastąpi w siedzibie Zamawiającego i może mieć miejsce wyłącznie w dni robocze, w godzinach od 8:15 do 16.15;
 - 6) jeżeli przesłanie kopii załączników, w tym ofert, zgodnie z wyborem Wykonawcy będzie znacząco utrudnione z przyczyn technicznych, w szczególności ze względu na ilość dokumentów żądanych do przesłania, Zamawiający poinformuje o tym wnioskodawcę i wskaże sposób ich udostępnienia.
5. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Przywołane w SIWZ załączniki stanowią jej integralną część, tj.:
 - 1) **załącznik nr 1** – projekt umowy wraz z opisem przedmiotu zamówienia;
 - 2) **załącznik nr 2** – formularz oferty;
 - 3) **załącznik nr 3** – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
 - 4) **załącznik nr 4** – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
 - 5) **załącznik nr 5** – oświadczenie wykonawcy o przynależności lub nie do grupy kapitałowej;
 - 6) **załącznik nr 6** – wykaz usług.

PROJEKT UMOWY

UMOWA NR CPE/KIW/___/2015

zawarta w dniu w Warszawie

pomiędzy:

Skarbem Państwa – państwową jednostką budżetową Centrum Projektów Europejskich, z siedzibą w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, 02- 672 Warszawa, posiadającym numer identyfikacji REGON 141681456 oraz NIP 7010158887, reprezentowanym przez **Pana Rafała Kociuckiego** – p.o. Dyrektora Centrum Projektów Europejskich na podstawie powierzenia pełnienia obowiązków dyrektora Centrum Projektów Europejskich z dnia 27 czerwca 2014 r. przez Ministra Infrastruktury i Rozwoju, zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a firmąz siedzibą wprzy....., posiadającą numer identyfikacji REGONoraz NIP....., a także wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS....., reprezentowaną przez – zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”.

Lub ¹⁾

a **Panem/Panią** zamieszkałym/zamieszkałą w przy ul. legitymującym/legitymującą się dowodem osobistym o numerze oraz numerze PESEL, i posiadającym/posiadającą numer identyfikacji NIP, zwanym/zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”.

Zamawiający i/lub Wykonawca zwani są również dalej „**Stroną**” lub „**Stronami**” umowy.

§ 1.

1. Strony oświadczają, że umowa została zawarta w wyniku udzielenia Wykonawcy zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego (zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm).
Nr postępowania: CPE-II-261-04/KB/15.
2. Przedmiot niniejszej umowy jest współfinansowany przez Unię Europejską, ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

¹⁾ dotyczy osób fizycznych

3. Zakres przedmiotu umowy obejmuje druk wraz z wykończeniem, oprawę, dystrybucję na terenie Polski i dostawę do siedziby Zamawiającego nakładu nie objętego dystrybucją publikacji Krajowej Instytucji Wspomagającej, tzn.: czterech numerów biuletynu „Innowacje bez Granic” (nr 1/2015 – stanowiący część 1 przedmiotu zamówienia, nr 2/2015 – stanowiący część 2 przedmiotu zamówienia, nr 3/2015 – stanowiący część 3 przedmiotu zamówienia, nr 4/2015 – stanowiący część 4 przedmiotu zamówienia) oraz dwóch wkładek tematycznych (insertów wklejanych), wchodzących w skład części 3 i 4 przedmiotu zamówienia, do umieszczenia przez Wykonawcę w biuletynach nr 3 i 4/2015.
4. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia opisanym w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2.

Wykonawca wykona przedmiot umowy w terminie nie później niż do 15 grudnia 2015 r., z zastrzeżeniem, że wykonanie poszczególnych części przedmiotu umowy nastąpi w terminach wskazanych w załączniku nr 1.

§ 3.

1. Wykonawca nie może, bez zgody Zamawiającego, korzystać w przyszłości przy pracach dla innych podmiotów z materiałów i informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy oraz udostępniać osobom trzecim przekazanych mu przez Zamawiającego materiałów i dokumentów.
2. Wykonawca oświadcza, że zobowiązał osoby uczestniczące w jakikolwiek sposób ze strony Wykonawcy przy wykonaniu przedmiotu umowy do przestrzegania zapisów ust. 1.

§ 4.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie brutto w wysokości nieprzekraczającej _____zł (słownie złotych: _____, gr __/100), w tym z tytułu wykonania poszczególnych części przedmiotu umowy, tzn.:
 - a) biuletynu „Innowacje bez Granic” nr 1/2015 (część 1 przedmiotu umowy): _____zł brutto (słownie złotych: _____, gr __/100),
 - b) biuletynu „Innowacje bez Granic” nr 2/2015 (część 2 przedmiotu umowy): _____zł brutto (słownie złotych: _____, gr __/100),
 - c) biuletynu „Innowacje bez Granic” nr 3/2015 wraz z wkładką tematyczną (część 3 przedmiotu umowy): _____zł brutto (słownie złotych: _____, gr __/100),
 - d) biuletynu „Innowacje bez Granic” nr 4/2015 wraz z wkładką tematyczną (część

- 4 przedmiotu umowy): _____ zł brutto (słownie złotych: _____, gr __/100),
zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty wszystkich czynności i materiałów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, nawet jeśli nie zostały one wprost wyszczególnione w treści niniejszej umowy. Wykonawca, mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków związanych z realizacją umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności i materiałów niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
 3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie rachunku/faktury, wystawionego/wystawionej przez Wykonawcę, w terminie 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionego/wystawionej rachunku/faktury na adres Zamawiającego.

Dane do faktury:

**Centrum Projektów Europejskich,
ul. Domaniewska 39 a,
02-672 Warszawa,
NIP: 7010 1588 87**

4. Warunkiem wystawienia rachunku/faktury przez Wykonawcę jest akceptacja wykonania przez Wykonawcę danej części przedmiotu umowy w formie podpisania protokołu odbioru przez osobę odpowiedzialną merytorycznie za realizację umowy ze strony KIW oraz przez Naczelnika Wydziału Krajowej Instytucji Wspomagającej p. Edytę Smolarską, bądź osoby je zastępujące. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 3 do umowy.
5. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie tylko za faktycznie wykonane oraz rozdystrybuowane i dostarczone do siedziby Zamawiającego egzemplarze publikacji.
6. Wykonawca uprawniony jest do wystawienia osobnych rachunków/faktur z tytułu wykonania poszczególnych części przedmiotu umowy.

§ 5.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli realizacji przedmiotu umowy.

§ 6.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, terminowo i bez wad.
2. W razie niewykonania którejkolwiek części przedmiotu umowy, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy i/lub obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 20% należnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, w odniesieniu do danej części przedmiotu umowy.

3. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy, polegającego na przekroczeniu terminów na wykonanie poszczególnych części przedmiotu umowy, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy i/lub obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 2% należnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, w odniesieniu do poszczególnych części przedmiotu umowy, za każdy dzień roboczy opóźnienia.
4. W przypadku gdy opóźnienie (przekroczenie terminu), o którym mowa w ust. 3, przekroczy 5 dni roboczych, Zamawiający będzie uprawniony do stosowania zapisów ust. 2.
5. W przypadku, innego niż nieterminowe, nienależytego wykonania przedmiotu umowy lub jego części Wykonawca zobowiązany jest do poprawienia na własny koszt przedmiotu umowy lub jego części w nieprzekraczalnym terminie do 10 dni roboczych od dnia zawiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o konieczności poprawienia przedmiotu umowy lub jego części.
6. Po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający będzie uprawniony do stosowania zapisów ust. 2.
7. Zamawiający ma prawo potrącić kwoty kar umownych z rachunków/faktur wystawionych w związku z realizacją niniejszej umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
8. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne określone w ust. 2 i 3.
9. W przypadku niemożności wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy lub jego części, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, Zamawiający jest uprawniony do całkowitego odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym.

§ 7.

Strony wyznaczają następujące osoby uprawnione do kontaktów w imieniu każdej ze Stron w związku z wykonywaniem niniejszej umowy:

1. po stronie Zamawiającego:
 - a) p. Łukasz Nowak, (tel.: 22 378 31 73, e-mail: lukasz.nowak@cpe.gov.pl) oraz
 - b) p. Tomasz Mrozek, (tel.: 22 378 31 74, e-mail: tomasz.mrozek@cpe.gov.pl)
2. po stronie Wykonawcy –(tel.:....., e-mail:.....).

§ 8.

Prawa i obowiązki Stron umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.

§ 9.

Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 121) oraz ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

§ 11.

Spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12.

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a 1 egzemplarz Wykonawca.

§ 13.

Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1),
- 2) Oferta Wykonawcy (załącznik nr 2),
- 3) Wzór protokołu odbioru (załącznik nr 3),
- 4) Odpis KRS z dnia r. lub Zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej z dnia..... (załącznik nr 4),
- 5) Wzór rachunku (załącznik nr 5),
- 6) Oświadczenie Wykonawcy nie będącego pracownikiem Centrum Projektów Europejskich wg wzoru załączonego do niniejszej umowy (załącznik nr 6).

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na druku wraz z wykończeniem, oprawie, dystrybucji na terenie Polski i dostawie do siedziby Zamawiającego nakładu nie objętego dystrybucją publikacji Krajowej Instytucji Wspomagającej, tzn.:

- czterech numerów biuletynu „Innowacje bez Granic” (nr 1/2015 – stanowiący część 1 przedmiotu zamówienia, nr 2/2015 – stanowiący część 2 przedmiotu zamówienia, nr 3/2015 – stanowiący część 3 przedmiotu zamówienia, nr 4/2015 – stanowiący część 4 przedmiotu zamówienia) oraz
- dwóch wkładek tematycznych (insertów wklejanych), wchodzących w skład części 3 i 4 przedmiotu zamówienia, do umieszczenia przez Wykonawcę w biuletynach nr 3 i 4/2015.

Wykonawca wykona przedmiot zamówienia zgodnie z poniższymi informacjami i wymaganiami.

Specyfikacja techniczna zamówienia

Część przedmiotu zamówienia/umowy	Publikacja	Format	Objętość	Kolorystyka (CMYK)	Materiał (papier + gramatura)	Oprawa	Wykończenie	Nakład	Szacunkowe założenia dystrybucji (szacunkowa maksymalna liczba odbiorców wraz z maksymalną liczbą egzemplarzy w liście/paczce do przekazania każdemu z odbiorców)	Termin wykonania poszczególnych części przedmiotu zamówienia
1.	Kwartalny Biuletyn KIW „Innowacje bez Granic” nr 1/2015	215×265 mm	40 stron (±4 str.) + 4 strony okładka	Okładka i środki: 4+4	środek: dwustronnie powlekany, kreda matowa (śnieżnobiała), gramatura ok. 130 g/m ² ; okładka: dwustronnie powlekany, kreda matowa (śnieżnobiała), gramatura ok.	zeszytowa (2 zszywki, szycie w pionie).	folia matowa + lakier punktowy UV jednostronnie na okładce	6 000 egz.	Dystrybucja do 537 odbiorców, w tym do: - 42 odbiorców po 30 egz.; - 230 odbiorców po 10 egz.; - 260 odbiorców po 5 egz.; - 5 odbiorców po 1 egz.	Do 15 dni roboczych od dnia przekazania przez Zamawiającego materiału wyjściowego koniecznego do rozpoczęcia prac.



					170 g/m ² .						
2.		Kwartalny Biuletyn KIW „Innowacje bez Granic” nr 2/2015	215×265 mm	40 stron (±4 str.) + 4 strony okładka	Okładka i środki: 4+4	Środek: dwustronnie powlekany, kreda matowa (śnieżnobiała), gramatura ok. 130 g/m ² ; Okładka: dwustronnie powlekany, kreda matowa (śnieżnobiała), gramatura ok. 170 g/m ² .	zeszytowa (2 zszywki, szycie w pionie).	folia matowa + lakier punktowy UV jednostronnie na okładce	6 000 egz.	Dystrybucja do 537 odbiorców, w tym do: - 42 odbiorców po 30 egz.; - 230 odbiorców po 10 egz.; - 260 odbiorców po 5 egz.; - 5 odbiorców po 1 egz.	Do 15 dni roboczych od dnia przekazania przez Zamawiającego materiału wyjściowego koniecznego do rozpoczęcia prac.
3.	3.1	Kwartalny Biuletyn KIW „Innowacje bez Granic” nr 3/2015	215×265 mm	40 stron (±4 str.) + 4 strony okładka	Okładka i środki: 4+4	Środek: dwustronnie powlekany, kreda matowa (śnieżnobiała), gramatura ok. 130 g/m ² ; Okładka: dwustronnie powlekany, kreda matowa (śnieżnobiała), gramatura ok. 170 g/m ² .	Zeszytowa (2 zszywki, szycie w pionie).	Folia matowa + lakier punktowy UV jednostronnie na okładce	6 000 egz.	Dystrybucja do 537 odbiorców, w tym do: - 42 odbiorców po 30 egz.; - 230 odbiorców po 10 egz.; - 260 odbiorców po 5 egz.; - 5 odbiorców po 1 egz.	Do 15 dni roboczych od dnia przekazania przez Zamawiającego materiału wyjściowego koniecznego do rozpoczęcia prac.



	3.2	Wkładka tematyczna (insert) wklejana w środku każdego egz. numeru biuletynu „Innowacje bez Granic” 3/2015	200×200 mm	16 stron (±4 str.)	4+4	Całość: dwustronnie powlekany biały papier o matowej powierzchni, produkowany w 100% z makulatury w technologii przyjaznej dla środowiska naturalnego, gramatura ok. 170 g/m ²	Zeszytowa (2 zszywki, szycie w pionie).	Nie dotyczy.	6000 egz.		
4.	4.1	Kwartalny Biuletyn KIW „Innowacje bez Granic” nr 4/2015	215×265 mm	40 stron (±4 str.) + 4 strony okładka	Okładka i środki: 4+4	środek: dwustronnie powlekany, kreda matowa (śnieżnobiała), gramatura ok. 130 g/m ² ; okładka: dwustronnie powlekany, kreda matowa (śnieżnobiała), gramatura ok. 170 g/m ² .	Zeszytowa (2 zszywki, szycie w pionie).	Folia matowa + lakier punktowy UV jednostronnie na okładce	6 000 egz.	Dystrybucja do 537 odbiorców, w tym do: - 42 odbiorców po 30 egz.; - 230 odbiorców po 10 egz.; - 260 odbiorców po 5 egz.; - 5 odbiorców po 1 egz.	Do 15 dni roboczych od dnia przekazania przez Zamawiającego materiału wyjściowego koniecznego do rozpoczęcia prac.
	4.2	Wkładka tematyczna (insert) wklejana w środku każdego egz. numeru biuletynu „Innowacje bez	200×200 mm	16 stron (±4 str.)	4+4	Całość: dwustronnie powlekany biały papier o matowej powierzchni,	Zeszytowa (2 zszywki, szycie w pionie).	Nie dotyczy.	6000 egz.		



		Granic” 4/2015				produkowany w 100% z makulatury w technologii przyjaznej dla środowiska naturalnego, gramatura ok. 170 g/m ² .				
--	--	----------------	--	--	--	---	--	--	--	--

Dodatkowe informacje i wymagania dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia

- **Zamawiający nie dopuszcza druku biuletynów na papierze ekologicznym, który będzie używany do druku wkładek tematycznych.**
- Wkładki (inserty) muszą być każdorazowo wklejone w środek biuletynu, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, za pomocą dwóch kropek klejowych o średnicy ok. 6 mm.
- Lepkość kropek klejowych powinna uniemożliwiać przypadkowe odklejenie się wkładek (insertów) i zarazem pozwalać czytelnikom na swobodne wyrwanie wkładek bez naruszania/rozerwania biuletynu.
- Po zakończeniu druku wraz z wykończeniem i oprawy publikacji (oraz wklejenia wkładek, jeżeli dotyczy), Wykonawca zobowiązany jest do ich rozdystrybuowania, rozumianego jako potwierdzone przez firmę realizującą wysyłkę (np. Poczte Polską, InPost, firmę kurierską, która na zlecenie Wykonawcy dystrybuje publikacje) nadanie listów/paczek, do odbiorców wskazanych w listach adresowych przez Zamawiającego i zgodnie z założeniami dystrybucji przekazanymi przez Zamawiającego w planie dystrybucji dla danej publikacji (tzn. listą kategorii odbiorców wraz z liczbą egzemplarzy w liście/paczce, która powinna zostać rozdystrybuowana w ramach każdej kategorii).
- Warunkiem uznania przez Zamawiającego wykonania danej części przedmiotu zamówienia jest dostarczenie do siedziby Zamawiającego (ul. Domaniewska 39A, 02-672 Warszawa, wejście E, III piętro z windą osobową) nakładu nie objętego dystrybucją wraz z potwierdzeniami nadania. Dostarczenie musi nastąpić w terminie przewidzianym na wykonanie danej części przedmiotu zamówienia.
- Wykonawca umieści na listach/paczkach informację o tym, na czyje zlecenie realizowana jest wysyłka.
- Nakład każdej publikacji nie objęty dystrybucją musi zostać dostarczony do siedziby Zamawiającego w opisanych (tytuł publikacji oraz liczba egz. w paczce) paczkach z papieru pakowego o wadze ok. 3–5 kg.



- Przekazanie przez Zamawiającego materiału wyjściowego koniecznego do wykonania przez Wykonawcę poszczególnych części przedmiotu zamówienia nastąpi:
 - a) na potrzeby druku wraz z wykończeniem – w formie plików PDF w rozdzielczości drukarskiej;
 - b) na potrzeby dystrybucji – w formie plików Microsoft Office (zawierających dane i adresy odbiorców oraz plan dystrybucji każdej publikacji).
- Przekazanie, o którym mowa powyżej nastąpi:
 - a) pocztą elektroniczną na adres e-mail Wykonawcy wskazany w umowie lub
 - b) za pośrednictwem serwera FTP Zamawiającego lub
 - c) na dysku optycznym pocztą zwykłą, na adres wskazany przez Wykonawcę bądź osobiście przez Zamawiającego w siedzibie Centrum Projektów Europejskich.
- Ilekroć powyżej jest mowa o gramaturze papieru „ok.”, należy przez to rozumieć gramaturę z tolerancją $\pm 5\%$ od wartości podstawowych podanych w parametrach technicznych powyżej. Zastosowanie papieru o innej niż podstawowa gramaturze każdorazowo wymaga zgody Zamawiającego.
- Biuletyn „Innowacje bez Granic” jest czasopismem specjalistycznym i ma nadany numer ISSN.



Załącznik nr 3 do umowy nr _____ z dnia _____

Protokół odbioru

Zgodnie z § 4 ust. 4 umowy nr CPE/KIW/___/2015 z dnia _____, na wykonanie usługi polegającej na druku, oprawie, dystrybucji na terenie Polski i dostawie do siedziby Zamawiającego nakładu nie objętego dystrybucją publikacji Krajowej instytucji Wspomagającej, zawartej pomiędzy Centrum Projektów Europejskich a _____ z siedzibą w _____ przy _____, stwierdzam należyte/nienależyte wykonanie przedmiotu umowy:

Przedmiot zlecenia:

Ocena realizacji zlecenia:

Zastrzeżenia:

Wnioski końcowe:

.....
(data i podpis osoby odpowiedzialnej merytorycznie
za realizację umowy)

.....
(data i podpis Naczelnika KIW)

Załącznik nr 5 do umowy nr _____ z dnia _____

Rachunek nr
Oryginał/Kopia

Data wystawienia:

.....

Data sprzedaży:

.....

Miejsce wystawienia:

.....

Sprzedawca Imię i nazwisko lub nazwa firmy: _____ Adres: _____ Miejscowość _____ Kod pocztowy i poczta: _____ NIP _____ Bank: _____ Nr konta: _____	Nabywca Imię i nazwisko lub nazwa firmy: Centrum Projektów Europejskich Adres: ul. Domaniewska 39A Miejscowość Warszawa Kod pocztowy i poczta: 02-672 Warszawa NIP 701-015-88-87 Bank: Narodowy Bank Polski Nr konta: 62 1010 1010 0058 8722 3000 0000
---	---

za wykonanie
zgodnie z umową nr z dnia

	Do zapłaty	
Słownie:		
Forma zapłaty:		
Data zapłaty:		

.....
Osoba upoważniona do wystawienia

Stwierdzam, że praca została wykonana zgodnie z umową i odebrana przez Zleceniodawcę bez zastrzeżeń w dniu

Sprawdzono pod względem merytorycznym

.....
data, podpis i pieczęć Naczelnika KIW

.....
data, podpis i pieczęć Dyrektora CPE

Załącznik nr 6 do umowy nr _____ z dnia _____

**OŚWIADCZENIE DLA CELÓW PODATKOWYCH I UBEZPIECZENIA ZUS
DO UMOWY ZLECENIA NR Z DNIA**

Nazwisko i imiona
Data i miejsce urodzenia Obywatelstwo
PESEL _ _ _ _ _ NIP _ _ _ _ _

Adres zamieszkania dla celów podatkowych:

kod miejscowość
ulica nr domu nr mieszkania
województwo kraj
oddział NFZ
Urząd Skarbowy

Jako Wykonawca umowy oświadczam, że

1. Jestem jednocześnie zatrudniona/y na podstawie umowy o pracę lub równorzędnej,
Moje wynagrodzenie ze stosunku pracy w kwocie brutto wynosi:
a) Co najmniej minimalne wynagrodzenie.
b) Mniej, niż minimalne wynagrodzenie.
2. Jestem jednocześnie już ubezpieczona/y (ubezpieczenie emerytalne i rentowe) jako osoba wykonująca pracę nakładczą, umowę zlecenia lub agencyjną.
3. Jestem już ubezpieczona/y (ubezpieczenie emerytalne i rentowe) z innych tytułów niż w pkt. 1 i 2 (np. działalność gospodarcza, KRUS).
Podać tytuł:
4. Jestem emerytem lub rencistą – nr świadczenia ZUS
5. Jestem uczniem szkoły ponadpodstawowej lub studentem i nie ukończyłam/em 26 lat.
6. Nie pracuję, nie jestem zarejestrowana/y jako osoba bezrobotna i nie jestem objęta/y ubezpieczeniem społecznym z żadnego tytułu.

Zgodnie z powyższym oświadczeniem z tytułu wykonywania tej umowy:

- Podlegam obowiązkowemu ubezpieczeniu emerytalnemu i rentowemu (punkty 1b, 4, 6); chcę / nie chcę* być objęta/y dobrowolnym ubezpieczeniem chorobowym.
- Chcę podlegać dobrowolnemu ubezpieczeniu emerytalnemu i rentowemu; chcę / nie chcę* być objęta/y dobrowolnym ubezpieczeniem chorobowym .
- Nie chcę podlegać dobrowolnemu ubezpieczeniu emerytalnemu i rentowemu.

.....
podpis Zleceniobiorcy

* **niepotrzebne skreślić**

zaznaczyć właściwy

O F E R T A

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....,

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

.....

.....

Nr faksu ; Nr telefonu

e-mail

w odpowiedzi na „Publiczne ogłoszenie o zamówieniu nr CPE-II-261-04/KB/15” dotyczące postępowania prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego na **druk wraz z wykończeniem, oprawę, dystrybucję na terenie Polski i dostawę do siedziby Zamawiającego nakładu nie objętego dystrybucją publikacji Krajowej Instytucji Wspomagającej.**

składam/składamy niniejszą ofertę:

1. Łączna cena brutto zamówienia (suma pozycji wymienionych poniżej, według wzoru: a + b + c + d) zł

(słownie:

a) biuletyn „Innowacje bez Granic” nr 1/2015 (część 1 przedmiotu zamówienia):

..... zł brutto

(słownie złotych:

b) biuletyn „Innowacje bez Granic” nr 2/2015 (część 2 przedmiotu zamówienia):

..... zł brutto

(słownie złotych:

c) biuletyn „Innowacje bez Granic” nr 3/2015 wraz z wkładką tematyczną (część 3 przedmiotu zamówienia): zł brutto

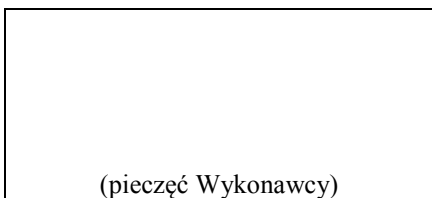
(słownie złotych:),
d) biuletyn „Innowacje bez Granic” nr 4/2015 wraz z wkładką tematyczną (część 4 przedmiotu zamówienia): zł brutto
(słownie złotych:).

2. Termin wykonania każdej z części przedmiotu zamówienia od dnia przekazania przez Zamawiającego materiału wyjściowego koniecznego do rozpoczęcia prac (ilość dni roboczych)

1. Przedmiotowe zamówienie zobowiązuje/emy/ się wykonać zgodnie z wymaganiami określonymi w „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nr CPE-II-261-04/KB/15”.
2. Oświadczam/y/, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. Oświadczam/y/, że zamówienie będzie realizowane samodzielnie, bądź przy współudziale podwykonawców, którzy będą realizowali następującą część zamówienia:
.....
4. Oświadczam/y/, że zapoznałem/liśmy/ się ze „Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia nr CPE-II-261-04/KB/15”, udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnoszę/my/ do niej żadnych zastrzeżeń.
5. W razie wybrania mojej/naszej/ oferty zobowiązuje/zobowiązujemy/ się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
6. Uważam/y/ się za związanego/y/ch/ niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
7. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y/, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień upływu terminu składania ofert (art. 297 k.k.).
8. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)
 - 6)

....., dn.2015 r.

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/y)

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU**

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....
będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

.....
przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego na **druk wraz z wykończeniem, oprawę, dystrybucję na terenie Polski i dostawę do siedziby Zamawiającego nakładu nie objętego dystrybucją publikacji Krajowej Instytucji Wspomagającej,**

oświadczam/y/, że zgodnie z wymogami art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

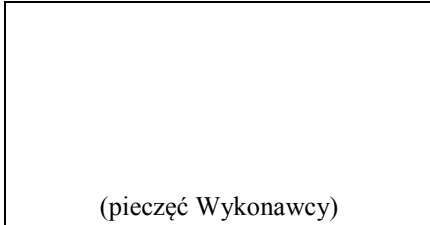
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.):

WYKONAWCA

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, dla których przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiada wiedzę i doświadczenie;
- 3) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) spełnia warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dn. 2015 r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/y)

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....,

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

.....

.....

.....

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego na:

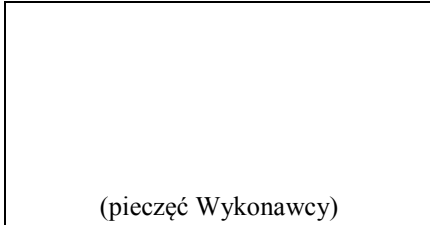
druk wraz z wykończeniem, oprawę, dystrybucję na terenie Polski i dostawę do siedziby Zamawiającego nakładu nie objętego dystrybucją publikacji Krajowej Instytucji Wspomagającej.

oświadczam/y/, że nie ma podstaw do wykluczenia Wykonawcy z powyższego postępowania z powodu nie spełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

....., dn. 2015 r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
W ZAKRESIE ART. 24 UST. 2 PKT 5 USTAWY**



Ja niżej podpisany/ My niżej podpisani

.....
 będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

.....

 przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez
 Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego na:

**druk wraz z wykończeniem, oprawę, dystrybucję na terenie Polski i dostawę do siedziby
 Zamawiającego nakładu nie objętego dystrybucją publikacji Krajowej Instytucji
 Wspomagającej,**

oświadczam/y/, że:

- **należę/y**my
- **nie należę/y**my*

**do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie
 konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)****

*** niewłaściwe skreślić**

**** w sytuacji gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej składa listę podmiotów do niej
 należących, zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r.
 poz. 907 z późn. zm.)**

....., dn. 2015 r.

.....
 (podpis/y osoby/osób uprawnionej/y)

WYKAZ USŁUG
(wykonanych w ciągu trzech ostatnich lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie)

Lp.	Przedmiot usługi	Odbiorca	Wartość brutto	Data wykonania usługi (dzień – miesiąc – rok)
1				
2				
3				
...				

....., dn. 2015 r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)