



Warszawa, dn. 28 stycznia 2015 r.

CPE-II-261-03/ARK/15

**Wykonawcy ubiegający się
o udzielenie zamówienia**

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr CPE-II-261-03/ARK/15, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na usługę utrzymania sprzętu komputerowego i oprogramowania, należącego do Zamawiającego, w odpowiednim stanie funkcjonalnym na potrzeby WST PL-BB

Szanowni Państwo!

Odpowiedzi na pytania

Działając na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający udziela niniejszym odpowiedzi na poniższe pytania Wykonawców:

Pytanie 1:

Czy ryczałt to jest abonament (bez godzin – gotowość do podjęcia zleceń) a roboczogodziny to zadeklarowane godziny wizyt w danym miesiącu w placówce np 4h (15%-ocena oferty)?

Odpowiedź:

W odpowiedzi na ww. pytanie należy wskazać, iż w Opisie przedmiotu zamówienia (OPZ) dla przedmiotowego postępowania znajdują się następujące zapisy, zgodnie z którymi:

Obligatoryjna jest minimalnie 1 godzinna wizyta informatyka (jeden raz co dwa tygodnie) w siedzibie biura w wybranym dniu roboczym uzgodnionym z Zamawiającym. Wizyty z dojazdem wymienione w tym punkcie są wliczone w miesięczny ryczałt przedstawiony przez Wykonawcę w ofercie. Czas reakcji i diagnozy wliczony jest w miesięczny ryczałt. Natomiast z chwilą zdiagnozowania problemu czas naprawy rozliczany jest w oparciu o stawkę godzinową za każdą rozpoczętą godzinę pracy informatyka.

Oznacza to, że ryczałt obejmuje obligatoryjne wizyty informatyka (wraz z dojazdem), które Zamawiający określił na minimalnym poziomie 1 godzinnej wizyty informatyka jeden raz co 2 tygodnie. Jednocześnie Zamawiający wskazał w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, że będzie punktował zaoferowaną przez Wykonawcę liczbę godzin pracy informatyka ponad minimum wskazane w Opisie przedmiotu zamówienia. Tym samym w kryterium: liczba godzin pracy informatyka można uzyskać maksymalnie 15 punktów,



o ile Wykonawca zaproponuje 4 i więcej godzin pracy informatyka. A zatem ryczałt może obejmować nawet 4 i więcej godzin pracy informatyka w ramach jego wizyty w siedzibie biura, odbywającej się raz na 2 tygodnie i jednocześnie będzie obejmować dojazd informatyka na wizyty a także czas reakcji i diagnozy, odnoszące się do sytuacji awaryjnych. Z kolei roboczogodziny to kategoria, która odnosi się do sytuacji awaryjnych po zdiagnozowaniu problemu, przy czym czas naprawy rozliczany jest w oparciu o stawkę godzinową za każdą rozpoczętą godzinę pracy informatyka.

Pytanie 2:

Czy w miesięczny ryczałt mają być wliczone tylko dojazdy obowiązkowe a dojazdy awaryjne mają być rozliczane w inny osobny sposób czy dojazdy awaryjne również wliczają się w ryczałt miesięczny?

Odpowiedź:

Zamawiający uprzejmie informuje, że zgodnie ze sporządzonym dla przedmiotowego postępowania Opiszem przedmiotu zamówienia w miesięczny ryczałt przedstawiony przez Wykonawcę w ofercie mają być wliczone m.in. wizyty obowiązkowe z dojazdem, a więc te, które Zamawiający określił na minimalnym poziomie: 1 godzinna wizyta informatyka (jeden raz co dwa tygodnie) w siedzibie biura w wybranym dniu roboczym uzgodnionym z Zamawiającym. Tym samym koszt dojazdu na naprawę w wyniku awarii nie podlega zaliczeniu do kosztów objętych ryczałtem.

Pytanie 3:

Co w przypadku kiedy awarii nie da się usunąć w wyznaczonym czasie z przyczyn niezależnych od żadnej ze stron tj. np. w przypadku kiedy przestał działać dysk twardy w serwerze/stacji roboczej i należy zamówić nowy?

Odpowiedź:

W odpowiedzi na ww. pytanie należy przytoczyć następujący zapis Opisu przedmiotu zamówienia w postępowaniu:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydłużenia czasu reakcji, diagnozy i rozwiązania awarii po pisemnym wyjaśnieniu i opisie problemu pocztą elektroniczną przez Wykonawcę do Kierownika WST lub osoby wyznaczonej przez kierownika WST. W przypadku awarii sieci Internet Wykonawca zobowiązany jest skontaktować się telefonicznie z Kierownikiem WST lub osobą wyznaczoną przez Kierownika WST, który potwierdzi wydłużenie / brak zgody na wydłużenie czasu rozwiązania awarii informacją przesłaną na faks Wykonawcy

Pytanie 4:

Jaki model serwera plików/stacji roboczej/laptopów państwo posiadają?

Odpowiedź:

Zgodnie z Rozdziałem I pkt 2 Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, Zamawiający

wskazał, że na dzień sporządzania SIWZ dysponuje następującym sprzętem w lokalizacji Wspólny Sekretariat Techniczny Programu Operacyjnego Współpracy Transgranicznej Polska (Województwo Lubuskie) – Brandenburgia 2007-2013, Zielona Góra, ul. Kościelna 2:

- 1 projektor BENQ,
- 2 urządzenia wielofunkcyjne Konica Minolta,
- 1 serwer NAS Qnap,
- 1 router RVS4000,
- 1 Ups,
- 7 stacji roboczych (Windows XP, Windows 7),
- 2 laptopy (Windows XP),
- 5 drukarek sieciowych HP,
- 1 switch.

W opinii Zamawiającego wskazane oznaczenie sprzętu, którym dysponuje, jest wystarczające do sporządzenia oferty.

z poważaniem,

p.o. Dyrektora
Centrum Projektów Europejskich
Rafał Kociucki

