

**Warszawa: Przeprowadzenie szkoleń dla pracowników Punktów
Informacyjnych EFS oraz Regionalnych Ośrodków EFS**
Numer ogłoszenia: 202664 - 2010; data zamieszczenia: 09.07.2010
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Państwowa Jednostka Budżetowa - Centrum Projektów Europejskich , ul. Domaniewska 39a, 02-672 Warszawa, woj. mazowieckie, tel. 22 378 31 00, faks 22 201 97 25.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.cpe.gov.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Podmiot prawa publicznego.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Przeprowadzenie szkoleń dla pracowników Punktów Informacyjnych EFS oraz Regionalnych Ośrodków EFS.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkoleń dla pracowników Punktów Informacyjnych EFS oraz Regionalnych Ośrodków EFS (RO EFS), stanowiących poszczególne części Zamówienia, zgodnie z poniższym zestawieniem. Przedmiotem I części Zamówienia jest: Przeprowadzenie szkoleń w układzie cyklicznym (1 grupa szkoleniowa x 2 szkolenia x 2 dni robocze - łącznie 4 dni szkoleniowe) z zakresu stosowania zasady równości szans kobiet i mężczyzn w projektach PO KL dla pracowników Regionalnych Ośrodków EFS. CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA - szkolenie pt. Zarządzanie punktami informacyjnymi Przedmiotem II części Zamówienia jest przeprowadzenie trzech dwudniowych szkoleń (3 grupy szkoleniowe x 2 dni robocze), dotyczących zarządzania Punktami Informacyjnymi. Szkolenie skierowane jest dla kadry kierowniczej zarządzającej Punktami Informacyjnymi. Szkolenia są współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego..

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: tak.

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających

Zamawiający przewiduje Zamówienia uzupełniające, które zostaną udzielone na podstawie odrębnej umowy lub umów zawartych z Wykonawcą w trybie zamówienia z wolnej ręki, na podstawie art. 67 ust. 1

pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamówienie uzupełniające może zostać udzielone w terminie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego. Wartość zamówienia uzupełniającego nie będzie przekraczać 50% wartości zamówienia podstawowego.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.50.00.00-9.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: tak, liczba części: 2.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Okres w miesiącach: 5.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: nie dotyczy

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi wykaz wykonanych należycie w okresie ostatnich trzech lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej: - 10 szkoleń adresowanych do pracowników administracji publicznej z danego zagadnienia tematycznego;

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi wykaz osób (min. 1 osoba), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami nt. ich doświadczenia w okresie nie krótszym niż 3 lata w zakresie realizacji szkoleń dot. zagadnienia określonego dla danej części zamówienia (tj. informację o liczbie przeprowadzonych szkoleń- minimum 10, tematyce, grupie odbiorców).

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy

przedłożyć:

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.4.3.2) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca

zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:

1 - Cena - 70

2 - Liczba trenerów prowadzących szkolenie - 30

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: nie

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.cpe.gov.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Centrum Projektów Europejskich, 02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 39a.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 02.08.2010 godzina 12:00, miejsce: Centrum Projektów Europejskich, 02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 39a.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Europejski Fundusz Społeczny.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA: szkolenie pt. Zasada równości szans kobiet i mężczyzn w projektach PO KL.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: Przeprowadzenie szkoleń w układzie cyklicznym (1 grupa szkoleniowa x 2 szkolenia x 2 dni robocze - łącznie 4 dni szkoleniowe) z zakresu stosowania zasady równości szans kobiet i mężczyzn w projektach PO KL dla pracowników Regionalnych Ośrodków EFS. 1.3 Celem szkolenia jest rozwój umiejętności trenerów, którzy

prowadzą szkolenia z zakresu stosowania zasady równości szans kobiet i mężczyzn w projektach PO KL. Szkolenie powinno mieć charakter autorski i być przygotowane specjalnie na potrzeby ww. grupy odbiorców. Ramowy program szkolenia powinien zawierać: 1. Przypomnienie podstawowych kwestii związanych z równością szans płci: dyskryminacja, stereotypy, zdiagnozowane obszary dyskryminacji ze względu na płeć w PO KL. 2 Standard minimum a) Elementy projektu i wniosku o dofinansowanie b) Omówienie wyjątków standardu minimum c) Interpretacje Instytucji Zarządzającej 3 Praktyczna realizacja zasady równości szans płci w projektach (PCM) a) przygotowanie analizy sytuacji kobiet i mężczyzn w ramach PO KL b) równościowe działania c) Rezultaty w podziale na płeć d) Zarządzanie równościowe.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.50.00.00-9.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Okres w miesiącach: 5.

4) Kryteria oceny ofert: cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:

1. Cena - 70
2. Liczba trenerów prowadzących szkolenie - 30

CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA: szkolenie pt. Zarządzanie punktami informacyjnymi.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem II części Zamówienia jest przeprowadzenie trzech dwudniowych szkoleń (3 grupy szkoleniowe x 2 dni robocze), dotyczących zarządzania Punktami Informacyjnymi. Szkolenie skierowane jest dla kadry kierowniczej zarządzającej Punktami Informacyjnymi. Szkolenia są współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Celem szkolenia jest rozwijanie, wśród kierowników Punktów Informacyjnych, kompetencji zarządzania personelem i pracą, skutecznego oraz efektywnego motywowania pracowników, monitorowania ich pracy oraz wdrażania standardów pracy punktów informacyjnych. Szkolenie powinno mieć charakter autorski i być przygotowane specjalnie na potrzeby ww. grupy odbiorców. Ramowy program szkolenia powinien uwzględniać następujące aspekty: a) wdrażanie Standardów pracy Punktów Informacyjnych, zgodnie z zasadami EFS (Standardy będą udostępnione w terminie 2 dni roboczych na prośbę Wykonawcy), b) wypracowanie sposobów monitorowania pracy Punktu Informacyjnego, wymiana doświadczeń i dobrych praktyk, c) zarządzanie jakością świadczonych usług Punktu Informacyjnego, d) zarządzanie zespołem, jasne formułowanie poleceń oraz ich egzekwowanie, e) motywowanie pozafinansowe, f) przeprowadzanie rozmów oceniających z pracownikami, przekazywanie informacji zwrotnych..

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.50.00.00-9.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Okres w miesiącach: 5.

4) Kryteria oceny ofert: cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:

1. Cena - 70
2. Liczba trenerów prowadzących szkolenie - 30

