

Warszawa: Świadczenie usługi profesjonalnej organizacji posiedzeń, szkoleń, spotkania i konferencji dla Krajowej Instytucji Wspomagającej w strukturze Centrum Projektów Europejskich

Numer ogłoszenia: 221886 - 2010; data zamieszczenia: 23.07.2010

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: nieobowiązkowe

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Państwowa Jednostka Budżetowa - Centrum Projektów Europejskich , ul.

Domaniewska 39a, 02-672 Warszawa, woj. mazowieckie, tel. 22 378 31 00, faks 22 201 97 25.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.cpe.gov.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Podmiot prawa publicznego.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Świadczenie usługi profesjonalnej organizacji posiedzeń, szkoleń, spotkania i konferencji dla Krajowej Instytucji Wspomagającej w strukturze Centrum Projektów Europejskich.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest profesjonalna organizacja posiedzeń, szkoleń, spotkania i konferencji, polegająca na zapewnieniu bazy konferencyjnej / szkoleniowej oraz noclegów i wyżywienia dla uczestników.

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: tak.

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających

Zamawiający przewiduje i zastrzega sobie prawo udzielenia zamówień uzupełniających zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 55.10.00.00-1, 55.30.00.00-3, 63.51.00.00-7.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: tak, liczba części: 4.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Okres w miesiącach: 5.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium. Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej realizacji zamówienia (brutto) podanej w ofercie

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek, dotyczący: - posiadania wiedzy i doświadczenia Zamawiający uzna w/w warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się wykonaniem, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywaniem w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: - co najmniej pięciu przedsięwzięć kompleksowej organizacji szkoleń lub/i posiedzeń lub/i spotkań na rzecz zorganizowanej grupy o wartości pojedynczego przedsięwzięcia co najmniej 10 000,00 zł brutto (za kompleksową organizację rozumie się zapewnienie sali z wyposażeniem, wyżywienia i noclegów) oraz - co najmniej dwóch przedsięwzięć kompleksowej organizacji szkoleń wyjazdowych na rzecz zorganizowanej grupy o wartości pojedynczego przedsięwzięcia co najmniej 30 000,00 zł brutto (za kompleksową organizację rozumie się zapewnienie wyżywienia, noclegów oraz imprezy integracyjnej) oraz - co najmniej trzech usług polegających na organizacji konferencji dla co najmniej 100 uczestników. Jeśli Wykonawca składa ofertę tylko na wybraną część zamówienia, powinien wykazać doświadczenie tylko w zakresie odpowiadającym tej wybranej części zamówienia, tj.: - dla zadań A - E w zakresie dotyczącym kompleksowej organizacji szkoleń lub / i posiedzeń lub / i spotkań, - dla zadania F w zakresie dotyczącym kompleksowej organizacji szkoleń wyjazdowych na rzecz zorganizowanej grupy, - dla zadania G w zakresie dotyczącym organizacji konferencji dla co najmniej 100 uczestników.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22

ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania

potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.4.3.2) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca

zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA**IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:

1 - Cena - 60

2 - średnia cena jednostkowa brutto za pojedynczego uczestnika w ramach części zamówienia - 40

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na

podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia bądź zwiększenia o maksymalnie 20% liczby uczestników każdego z zadań w stosunku do liczby deklarowanej w SIWZ, a w konsekwencji obliczenia i wypłacenia ostatecznego wynagrodzenia Wykonawcy w oparciu o rzeczywistą liczbę uczestników pomnożoną przez średnią cenę jednostkową brutto za uczestnika ustaloną przez Wykonawcę w ofercie. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia całości bądź części wykonywanego zamówienia, jeśli wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie całości bądź części zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć. W szczególności dotyczy to prawa Zamawiającego do rezygnacji z organizacji któregośkolwiek z zadań, jeśli z przyczyn niezależnych od Zamawiającego takie przedsięwzięcie nie zgromadziłoby minimalnej planowanej liczby uczestników (deklarowana w SIWZ pomniejszona o 20%). Zamawiający powiadomi Wykonawcę o anulacji zadania najpóźniej 30 dni kalendarzowych przed planowaną datą jego realizacji.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków

zamówienia: www.cpe.gov.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Centrum Projektów Europejskich, ul. Domaniewska 39a, 02-672 Warszawa.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 30.07.2010 godzina 09:00, miejsce: Centrum Projektów Europejskich, ul. Domaniewska 39a, 02-672 Warszawa.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 60 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Przedmiot zamówienia współfinansowany jest przez Unię Europejską, ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA: Organizacja posiedzeń członków Krajowych Sieci Tematycznych PO KL oraz organizacja szkoleń dla Instytucji Pośredniczących i Instytucji Wdrażających komponentu centralnego PO KL.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Wykonawca zorganizuje cztery posiedzenia członków Krajowych Sieci Tematycznych. Obowiązkiem Wykonawcy jest

zapewnienie sali konferencyjnej z wyposażeniem i wyżywienia w jednym obiekcie. W trzech posiedzeniach będzie brać udział średnio 20 osób, w czwartym ok. 60 osób. 2. Wykonawca zorganizuje dziesięć dwudniowych szkoleń dla pracowników Instytucji Pośredniczących i Instytucji Wdrażających. Obowiązkiem Wykonawcy jest zapewnienie wyżywienia w obiekcie wskazanym przez Zamawiającego. W każdym szkoleniu będzie brać udział średnio 25 osób..

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 55.10.00.00-1, 55.30.00.00-3, 63.51.00.00-7.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Okres w miesiącach: 3.

4) Kryteria oceny ofert: cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:

1. Cena - 60
2. średnia cena jednostkowa brutto za pojedynczego uczestnika w ramach części zamówienia - 40

CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA: Organizacja spotkania Przewodniczących Krajowych Sieci Tematycznych i Regionalnych Sieci Tematycznych; organizacja szkoleń dla członków Krajowych Sieci Tematycznych POKL; organizacja szkoleń dla ekspertów.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Wykonawca zorganizuje jedno spotkanie Przewodniczących Krajowych Sieci Tematycznych i Regionalnych Sieci Tematycznych. Obowiązkiem Wykonawcy jest zapewnienie sali konferencyjnej z wyposażeniem, noclegów i wyżywienia w jednym obiekcie (ewentualnie sala konferencyjna może znajdować się w odległości od hotelu nie większej niż 5 minut spacerem). 2. Wykonawca zorganizuje dwa jednodniowe szkolenia dla członków Krajowych Sieci Tematycznych. Obowiązkiem Wykonawcy jest zapewnienie dwóch sal szkoleniowych z wyposażeniem, noclegów i wyżywienia w jednym obiekcie (ewentualnie sale szkoleniowe mogą znajdować się w odległości od hotelu nie większej niż 5 minut spacerem). W każdym szkoleniu będzie brać udział średnio 60 osób. Obydwa szkolenia muszą odbywać się jednocześnie, w dwóch salach szkoleniowych, w tym samym obiekcie. 3. Wykonawca zorganizuje cztery dwudniowe szkolenia dla ekspertów. Obowiązkiem Wykonawcy jest zapewnienie sali szkoleniowej z wyposażeniem, noclegów i wyżywienia w jednym obiekcie (ewentualnie sala szkoleniowa może znajdować się w odległości od hotelu nie większej niż 5 minut spacerem). W każdym szkoleniu będzie brać udział średnio 20 osób..

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 55.10.00.00-1, 55.30.00.00-3, 63.51.00.00-7.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Okres w miesiącach: 2.

4) Kryteria oceny ofert: cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:

1. Cena - 60
2. średnia cena jednostkowa brutto za pojedynczego uczestnika w ramach części zamówienia - 40

CZĘŚĆ Nr: 3 NAZWA: Organizacja wyjazdu łączącego szkolenie i posiedzenie dla członków Krajowych Sieci Tematycznych PO KL.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: Wykonawca zorganizuje jeden wyjazd dwudniowy łączący szkolenie i posiedzenie członków Krajowych Sieci Tematycznych.

Obowiązkiem Wykonawcy jest organizacja transportu w obydwie strony, zapewnienie (w jednym hotelu/ ośrodku) noclegów, wyżywienia, bazy konferencyjnej z wyposażeniem oraz jednej wieczornej imprezy integracyjnej. W wyjeździe będzie brać udział ok. 100 osób.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 55.10.00.00-1, 55.30.00.00-3, 63.51.00.00-7.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Okres w dniach: 2.

CZĘŚĆ Nr: 4 NAZWA: Organizacja konferencji podsumowującej działania Krajowej Instytucji

Wspomagającej.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: Wykonawca zorganizuje jedną jednodniową konferencję podsumowującą działania Krajowej Instytucji Wspomagającej CPE w 2010 r.

Obowiązkiem Wykonawcy jest zapewnienie sali konferencyjnej z wyposażeniem i wyżywienia w jednym obiekcie..

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 55.10.00.00-1, 55.30.00.00-3, 63.51.00.00-7.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Okres w dniach: 1.