

Załącznik nr 12

KOMPETENCJE SPECJALISTYCZNE TRENERA

Poniżej przedstawiono dodatkowy, nie ujęty w profilach kompetencyjnych zakres specjalistycznych kompetencji trenerskich, których zbadanie jest istotne w przypadku Trenera.

Prowadzenie szkoleń i praca z grupą

Trener	
Kompetencja	Wskaźniki behawioralne
Projektowanie szkoleń	<ul style="list-style-type: none">- formułuje cele edukacyjne adekwatne do zdiagnozowanych potrzeb- dobiera metody szkolenia odpowiednie do celu- określa poziom wiedzy adekwatny do potrzeb- dobiera metody szkolenia odpowiednie do dynamiki pracy z grupą- planuje odpowiedni czas trwania szkolenia (dotyczy to etapu planowania szkolenia – uwzględnia czas w planowaniu i i adekwatnie go określa)
Prowadzenie szkolenia	<ul style="list-style-type: none">- prezentuje siebie odpowiednio do roli- nawiązuje bezpośredni, autentyczny kontakt z grupą- potrafi poprowadzić różnorodne aktywne metody szkolenia (chodzi tu o stosowanie aktywnych technik pracy)- kontroluje czas szkolenia (dotyczy etapu prowadzenia szkolenia – mieści się w czasie, nie przedłuża, nie skraca)- potrafi opisać zjawiska dynamiki grupy obserwowane podczas szkolenia- radzi sobie z trudnymi sytuacjami podczas szkolenia
Tworzenie warunków uczenia się osób dorosłych	<ul style="list-style-type: none">- dba o stworzenie warunków skutecznego uczenia się dorosłych (zapewnienie poczucia sensowności, bezpieczeństwa, zaangażowania)- aktywizuje uczestników (dotyczy umiejętności pracy z grupą m.in. aktywizowania biernych uczestników, ustrukturyzowania dyskusji, tonowania osób nadaktywnych)- formułuje zasady efektywnej pracy i ich przestrzega

KOMPETENCJE SPECJALISTYCZNE ANIMATORA

Poniżej przedstawiono dodatkowy, nie ujęty w profilach kompetencyjnych zakres specjalistycznych kompetencji z zakresu moderacji pracy grupy, których zbadanie jest istotne w przypadku Animatora.

Moderowanie spotkań grupowych

Animator	
Kompetencja	Wskaźniki behawioralne
Przygotowanie spotkań	<ul style="list-style-type: none">- formułuje cele spotkania- dobiera metody pracy z grupą odpowiednie do celu- w planowaniu uwzględnia czas, dobiera zakres i metody realnie określając czas
Prowadzenie spotkań	<ul style="list-style-type: none">- prezentuje siebie odpowiednio do roli- nawiązuje bezpośredni, autentyczny kontakt z grupą- aktywizuje uczestników do czynnego udziału- wykorzystuje różnorodne aktywne metody pracy warsztatowej/grupowej służące zaplanowanym celom- kontroluje czas spotkania (zachowuje odpowiednie tempo pracy, mieści się w czasie)- potrafi opisać zjawiska dynamiki grupy obserwowane podczas spotkania- radzi sobie z trudnymi sytuacjami podczas spotkań