

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

Świadczenie usługi hotelarskiej, gastronomicznej i wynajmu sali konferencyjnej z wyposażeniem w dniach 19-21 września 2010 r. w Gdyni dla 46 uczestników spotkania Informacyjnej Grupy Roboczej ds. Informacji i Promocji Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, w obiekcie, w którym pokoje spełniają wymogi hotelu, co najmniej 3 gwiazdkowego, w rozumieniu przepisów § 2 ust. 2 pkt. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz. U. Nr 188 z 2004 r., poz. 1945). Hotel powinien być zlokalizowany w centrum miasta w odległości nie dalszej niż 2 km od dworca głównego PKP w Gdyni. W obiekcie jest możliwość, w ramach prowadzonej działalności: serwować gościom całodzienne wyżywienie. Ponadto Wykonawca jest w stanie zapewnić w obiekcie klimatyzowaną salę konferencyjną z pełnym wyposażeniem: projektor multimedialny, ekran, nagłośnienie (w tym multifony na stołach ok. 20 szt.- 1 szt./2 os. oraz 3 multifony na stole prezydyjnym lub 7 mikrofonów bezprzewodowych),

1) warunki zakwaterowania:

- pokoje jednoosobowe oraz dwuosobowe z węzłem sanitarnym;
- zapewnienie wyżywienia:
uczestnikowi spotkania przysługuje wyżywienie, tj. w dniu 20.09.2010 r. 2 przerwy kawowe (bez ograniczeń: kawa, herbata z dodatkami typu śmietanka lub mleko do kawy oraz cytryna, woda mineralna gazowana i niegazowana, soki owocowe min. 2 rodzaje, mix. różnych ciastek, kanapeczki bankietowe – 3szt./1os., owoce), obiad w formie bufetu (składający się z zupy, dania głównego na ciepło 3 rodzaje w tym jedno bezmięsne, 3 rodzaje sałatek lub/i surówek, dodatki min. 2 rodzaje typu ryż, warzywa gotowane, deser min. 2 rodzaje oraz napoje bezalkoholowe- sok, min. 2 rodzaje, woda mineralna gazowana i niegazowana) lub obiad serwowany (składający się z menu trzy daniowego tzn. zupa, danie główne z dodatkami, deser oraz napoje bezalkoholowe typu soki owocowe min. 2 rodzaje oraz woda mineralna gazowana i niegazowana).

2) Wynajem klimatyzowanej sali konferencyjnej w dniu 20 września br. dla 46 osób w godz. 11/00-19/00.

- Stoły i krzesła powinny być ustawione w podkowę zewnętrzną lub konferencyjnie (stoły prostopadłe do stołu prezydyjnego) dla około 46 osób;
- Stół prezydyjny dla 5 osób;
- Sala musi posiadać zaplecze sanitarne;
- Multifony na stołach 1 szt. na 2 osoby (20 sztuk) oraz na stole prezydyjnym (3 szt.) lub 7 mikrofonów bezprzewodowych;
- W sali musi znajdować się projektor multimedialny, ekran, laptop, dostęp do Internetu, obsługa nagłośnienia oraz udostępnionego sprzętu elektronicznego, flipchart.

II. Termin wykonania zamówienia

Od 19 do 21 września 2010 r.

III. Zakres usługi:

1. Nocleg w pokoju jednoosobowym wraz ze śniadaniem:
 - 19-20.09 - 4 osoby,
 - 20-21.09 - 6 osób,
2. Nocleg w pokoju dwuosobowym wraz ze śniadaniem:
 - 20-21.09 - 40 osób,
3. Przerwy kawowe na zewnątrz/ wewnątrz sali:
 - 20.09 - 2 przerwy dla 46 osób,
4. Obiad w formie bufetu lub serwowany:
 - 20.09 - dla 46 osób,
5. Wynajem sali konferencyjnej dla 46 osób w dniu - 20.09 br.
6. Wypożyczenie sprzętu (ekran) w godz. wynajmu sali w dniu 20.09 br.
7. Wypożyczenie sprzętu (laptop) w godz. wynajmu sali w dniu 20.09 br.
8. Wypożyczenie sprzętu (projektor multimedialny) w godz. wynajmu sali w dniu 20.09 br.
9. Wypożyczenie sprzętu + nagłośnienie + obsługa + multifony lub mikrofony bezprzewodowe w dniu 20.09 br. - łącznie 23 szt. multifonów lub 7 mikrofonów bezprzewodowych.