



Centrum Projektów Europejskich
02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 39a
tel. (22) 378 31 00; fax (22) 201 97 25
NIP 701 015 88 87; REGON 141681456

Warszawa, 17 stycznia 2011 r.

Przetarg nieograniczony, znak: CPE-II-261-07/PM/11

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**
(zwana dalej „SIWZ”)

Dotyczy:

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39, w związku z art. 10 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, na **świadczenie usług sportowo-rekreacyjnych dla pracowników Centrum Projektów Europejskich.**

Kod CPV:

92000000-1 - Usługi rekreacyjne, kulturalne i sportowe

ROZDZIAŁ I.
Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup kart uprawniających do korzystania z programu sportowo-rekreacyjnego dla pracowników Centrum Projektów Europejskich.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączonym projekcie umowy (**załącznik nr 1 do SIWZ**).
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, nie zamierza zawrzeć umowy ramowej, nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów, nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających oraz nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy pomocy podwykonawców. Zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy Zamawiający żąda, aby Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.

ROZDZIAŁ II.
Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być złożona pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w formie oryginału, w języku polskim. Wzór oferty określony jest w **załączniku nr 2 do SIWZ**. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Dokumenty sporządzane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Oferta wraz z wymaganymi oświadczeniami powinna być podpisana przez osobę (osoby) mające prawo do stałego reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz, składania w jego imieniu oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań majątkowych. Ofertę mogą podpisać także inne osoby posiadające pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w danym zamówieniu publicznym, dołączone do oferty w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
4. Każda zapisana strona oferty wraz z załącznikami powinna być ponumerowana i podpisana lub parafowana.
5. Wszelkie poprawki i zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę.
6. Dokumenty w ofercie, stanowiące informację zastrzeżoną dla innych uczestników postępowania, tj. stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), powinny znajdować się w oddzielnej zamkniętej kopercie opatrzonej napisem „DOKUMENTY ZASTRZEŻONE”.
7. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały uniemożliwiający swobodne wysunięcie lub wyjęcie kartek.
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, **muszą ustanowić pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. W takim przypadku, wraz z ofertą należy złożyć stosowne pełnomocnictwo określające sposób współdziałania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego zażąda umowy regulującej

współpracę tych Wykonawców. Przepisy ustawy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ III.

Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: usługa będzie świadczona przez 12 miesięcy od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym podpisana została umowa.

ROZDZIAŁ IV.

Warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału

1. O zamówienie mogą się starać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;**
 - 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia;**
 - 3) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**

zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca przedstawi wykaz:

 - a) obiektów świadczących przedmiotowe usługi, w ramach oferty, w następujących miastach:
 - Warszawa i okolice, w promieniu 20 km od centrum miasta (minimum 200 obiektów),
 - Gdańsk, Kraków i okolice, w promieniu 20 km od centrum miasta (minimum 40 obiektów w każdym z miast),
 - Katowice, Zielona Góra, Rzeszów i okolice, w promieniu 20 km od centrum miasta (minimum 15 obiektów w każdym z miast)
 - b) co najmniej 5 różnych usług świadczonych w ramach prowadzonej działalności w każdym z ww. miast;
 - 4) **sytuacji ekonomicznej i finansowej.**
2. Dla wykazania spełniania powyższych warunków Wykonawca jest obowiązany złożyć wszystkie oświadczenia i dokumenty wymienione w **Rozdziale V SIWZ**.

ROZDZIAŁ V.

Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych dla wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy

1. Wraz z ofertą Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy. Oświadczenie zostanie podpisane przez osobę/y/ upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Wzór oświadczenia określony jest w **załączniku nr 3 do SIWZ**.
2. Wykonawca przedstawi wykaz obiektów świadczących usługi sportowo-rekreacyjne.
3. Wykonawca przedstawi wykaz świadczonych usług sportowo-rekreacyjnych.
4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów,

niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Zamawiający nie wymaga, aby Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji zamówienia, przedkładał także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy.

ROZDZIAŁ VI.

Wykluczenie Wykonawcy z postępowania – niespełnienie warunków określonych w art. 24 ust. 1 ustawy

1. Wykonawca ubiegający się o zamówienie jest zobowiązany wykazać, iż nie ma podstaw do wykluczenia go z postępowania z powodów określonych w art. 24 ust. 1 ustawy. Dla wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę następujących dokumentów:
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy, którego wzór określony jest w **załączniku nr 4 do SIWZ**;
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem upływu składania ofert**, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (wzór oświadczenia określony jest w **załączniku nr 5 do SIWZ**);
 - 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**;
 - 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**;
2. Z postępowania zostaną wykluczeni Wykonawcy także z powodów określonych w art. 24 ust. 2 ustawy.
3. W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeżeli osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy – **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**. W przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polski, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1:

- 1) pkt 2, 3, 4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 1 w lit. a) i b) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Termin ważności dokumentów zawierających oświadczenie stosuje się odpowiednio.

Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wyżej wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą dokumenty zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym przez siebie terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

ROZDZIAŁ VII.

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz sposobie przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w języku polskim, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Oświadczenia i dokumenty dla wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale V oraz VI SIWZ, uzupełniane przez Wykonawcę na skutek wezwania Zamawiającego, na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy, zostaną złożone w formie pisemnej. Mogą być też przez Wykonawcę przesłane w pierwszej kolejności faksem i następnie niezwłocznie w formie pisemnej. Zamawiający uzna te dokumenty i oświadczenia za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli ich treść w formie pisemnej dotrze do Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu.
3. Zamawiający na swojej stronie internetowej www.cpe.gov.pl opublikował ogłoszenie o zamówieniu oraz niniejszą SIWZ.
4. Na stronie tej Zamawiający będzie także publikował:
 - 1) zawiadomienia oraz informacje związane z prowadzonym postępowaniem, w tym zwłaszcza: zapytania Wykonawców o wyjaśnienie treści SIWZ wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego do tych zapytań; zawiadomienia o zmianie treści SIWZ; zawiadomienia o przedłużeniu terminu składania ofert; zawiadomienie o wyborze oferty, o którym mowa w art. 92 ust. 2 ustawy;
 - 2) treści odwołań dotyczących treści ogłoszenia o zamówieniu lub treści SIWZ wraz z wezwaniem Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia odwołania; rozstrzygnięcia odwołań dotyczących treści ogłoszenia o zamówieniu lub treści SIWZ.
5. Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z prowadzonym postępowaniem:

- osoby uprawnione ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami: Piotr Maciołek, tel. 22 378 31 11, e-mail do korespondencji: piotr.maciolek@cpe.gov.pl; Joanna Molasy, 22 378 31 24, e-mail do korespondencji: joanna.molasy@cpe.gov.pl;
 - korespondencja pisemna za pośrednictwem poczty, kuriera lub składana osobiście w sekretariacie Centrum Projektów Europejskich, 02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 39a, p. III, pok. 2, od poniedziałku do piątku w godz. 8.15-16.15.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ VIII.

Wadium

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ IX.

Termin związania oferta

1. Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.
3. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminy związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ X.

Składanie ofert

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią bez naruszenia koperty, opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy oraz oznaczonej w następujący sposób:

Centrum Projektów Europejskich
państwowa jednostka budżetowa
ul. Domaniewska 39a, 02-672 Warszawa
**„Oferta w postępowaniu znak: CPE-II-261-07/PM/11 – świadczenie usług sportowo-
rekreacyjnych dla pracowników Centrum Projektów Europejskich ”**
Nie otwierać przed 25.01.2011 r. przed godz. 14.15

3. **Ofertę należy przesłać pocztą lub złożyć w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, w terminie do dnia 25 stycznia 2011 r. do godz. 14:00.**
4. Oferty przesłane faksem nie będą rozpatrywane.

ROZDZIAŁ XI.
Zmiana i wycofanie ofert

1. Przed upływem terminu do składania ofert, Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę.
2. Żadna z ofert nie może być zmieniona ani wycofana po upływie wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Zmiana oferty może nastąpić, tylko poprzez złożenie zmienionej, pisemnej oferty według takich samych zasad jak wcześniej składana oferta. Oferta, zmieniająca wcześniej złożoną ofertę musi jednoznacznie wskazywać, które postanowienia oferty są zmieniane.
4. Wykonawca może wycofać już złożoną ofertę, tylko przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający może wydać ofertę Wykonawcy, tylko na podstawie pisemnego żądania zwrotu oferty, złożonego przez osobę upoważnioną ze strony Wykonawcy do wykonania tej czynności. Upoważnienie do wycofania oferty, musi być załączone do żądania zwrotu oferty.

ROZDZIAŁ XII.
Otwarcie ofert

1. **Otwarcie ofert nastąpi publicznie w dniu 25 stycznia 2011 r. o godz. 14:15 w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39A, pok. 32.**
2. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
4. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle na pisemny wniosek Wykonawcy, informację dotyczącą kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz informacje podane podczas otwarcia ofert.
5. Na podstawie art. 96 ust. 3 ustawy oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

ROZDZIAŁ XIII.
Opis sposobu obliczenia ceny oferty oraz informacje w sprawie walut obcych

1. Wykonawca określi cenę oferty z VAT w złotych, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, w formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do SIWZ), z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (podatek VAT) w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

ROZDZIAŁ XIV.
Kryteria oceny ofert

1. Oceniane będą wyłącznie oferty nie odrzucone.
2. Jedynym kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest cena zamówienia.

Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę za wykonanie zamówienia otrzyma 100 pkt, natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów, wg wzoru:

$$\text{ilość pkt oferty ocenianej} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times \text{znaczenie}$$

L.p.	Kryterium	Liczba punktów (znaczenie)
1.	Cena miesięcznego karnetu dla pracownika	80
2.	Cena miesięcznego karnetu dla osoby towarzyszącej	15
3.	Cena miesięcznego karnetu dla dziecka*	5
	RAZEM	100

*Dziecko - do 15 roku życia

ROZDZIAŁ XV.
Wybór najkorzystniejszej oferty

1. Najkorzystniejszą spośród złożonych ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert będzie oferta o najwyższej ilości zdobytych punktów.
2. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
3. W toku oceny ofert Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności ofert z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe muszą spełniać wszystkie konieczne wymagania formalne określone w Rozdziale II SIWZ. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

ROZDZIAŁ XVI.
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVII.
Zawarcie umowy

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem lub drogą elektroniczną.
2. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zajdą okoliczności, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki określone w art. 93 ust. 1 ustawy.

ROZDZIAŁ XVIII.
Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania

1. Wykonawcom i innym podmiotom przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

ROZDZIAŁ XIX.
Informacja o możliwości i warunkach zmiany zawartej umowy

1. Niedopuszczalne są zmiany istotnych postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem przewidzianych przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ możliwości dokonania takich zmian.
2. Oprócz możliwości dokonania zmian do umowy, przewidzianych w postanowieniach załączonego projektu umowy, nie wymagających sporządzenia aneksu do umowy, Zamawiający przewiduje także możliwości zmiany postanowień umowy w przypadkach gdy:
 - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym istotny wpływ na realizację przedmiotu umowy,

ROZDZIAŁ XX.
Postanowienia końcowe

1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa stanowią załączniki do protokołu postępowania.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty mogą zostać udostępnione po upływie terminu ich otwarcia.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
4. Ujawnianie treści protokołu, załączników do protokołu, w tym ofert, odbywać się będzie na wniosek, według następujących zasad:
 - 1) udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez:
 - a) wgląd w miejscu i czasie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - b) przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wskazanym we wniosku;
 - 2) bez zgody Zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert, za pomocą urządzeń lub innych środków technicznych służących utrwalaniu obrazu;
 - 3) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione;
 - 4) Zamawiający wyznaczy czas, miejsce i osobę, w obecności której dokonana zostanie czynność udostępnienia dokumentów;
 - 5) udostępnienie nastąpi w siedzibie Zamawiającego i może mieć miejsce wyłącznie w dni robocze, w godzinach od 9.00 do 15.00;
 - 6) jeżeli przesłanie kopii załączników, w tym ofert, zgodnie z wyborem Wykonawcy będzie znacząco utrudnione z przyczyn technicznych, w szczególności ze względu na ilość dokumentów żądanych do przesłania, Zamawiający poinformuje o tym wnioskodawcę i wskaże sposób ich udostępnienia.
5. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. **Przywołane w SIWZ załączniki stanowią jej integralną część, tj.:**
 - 1) **załącznik nr 1** – projekt umowy;
 - 2) **załącznik nr 2** – formularz oferty;
 - 3) **załącznik nr 3** – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
 - 4) **załącznik nr 4** – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
 - 5) **załącznik nr 5** – oświadczenie wykonawcy będącego osobą fizyczną w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
 - 6) **załącznik nr 6** – wykaz obiektów i rodzaj świadczonych usług sportowo-rekreacyjnych.

PROJEKT UMOWY**UMOWA NR.....**

zawarta w dniu roku w Warszawie

pomiędzy:

Skarbem Państwa - państwową jednostką budżetową Centrum Projektów Europejskich, z siedzibą w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a, 02- 672 Warszawa, posiadającym numer identyfikacji REGON 141681456 oraz NIP 7010158887, reprezentowanym przez **Pana Dariusza Niecia** - Dyrektora Centrum Projektów Europejskich na podstawie upoważnienia udzielonego w dniu 21 stycznia 2009 r. przez Ministra Rozwoju Regionalnego zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a z siedzibą przy ul., posiadającą numer identyfikacji REGON oraz NIP, zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy dla pod numerem, reprezentowaną przez
zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

zwanymi również w dalszej części umowy „Stronami”

o następującej treści:

§ 1**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług dla **Zamawiającego**, polegających na umożliwieniu dostępu Użytkownikom Centrum Projektów Europejskich do zajęć sportowych o zróżnicowanym charakterze w postaci Pakietu Sportowego, w ramach miesięcznego abonamentu. Użytkownik będzie uprawniony do korzystania z usług w Pakiecie Sportowym za okazaniem imiennej Karty Sportowej, na terenie całego kraju, w szczególności w następujących miastach: Warszawa, Gdańsk, Kraków, Katowice, Zielona Góra, Rzeszów oraz miejscowościach znajdujących się w promieniu 20 km od tych miast.
2. Definicje stosowane w umowie:
 - Użytkownicy – wszystkie osoby, tj. pracownicy, osoby towarzyszące, dzieci pracowników, wymienione na Liście Użytkowników sporządzanej przez Zamawiającego. Wyłącznie osoby wymienione na Liście Użytkowników uprawnione są do korzystania z produktów i usług objętych Pakietem Sportowym.
 - Pakiet Sportowy - oferta produktów i usług dostępnych dla Użytkowników zgłoszonych przez **Zamawiającego**, świadczonych na ich rzecz w okresie obowiązywania umowy. Zakres usług oraz podmiotów świadczących usługi w ramach Pakietu Sportowego, stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

- Lista Użytkowników – imienna lista osób uprawnionych do korzystania z usług objętych Pakietem Sportowym, przekazana **Wykonawcy** przez **Zamawiającego**.
- Pracownik – osoba zatrudniona przez **Zamawiającego** na podstawie stosunku pracy wymienionego w art. 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21 poz. 94 z późn. zm.).
- Osoba towarzysząca – osoba zgłoszona przez Pracownika, wymieniona na Liście Użytkowników, uprawniona do korzystania z produktów i usług objętych Pakietem Sportowym.
- Dziecko – dziecko zgłoszone przez Pracownika, wymienione na Liście Użytkowników, uprawnione do korzystania z produktów i usług objętych Pakietem Sportowym. Dziecko do 15 roku życia uprawnione jest do korzystania w ramach Pakietu Sportowego co najmniej z obiektów basenowych.
- Karta Sportowa – karta uprawniająca Użytkownika do korzystania z usług określonych w Pakiecie Sportowym.
- Okres rozliczeniowy – miesiąc kalendarzowy, podczas którego Użytkownicy korzystają z Pakietu Sportowego.

§ 2

TERMIN REALIZACJI I WARUNKI WYPOWIEDZENIA UMOWY

1. Usługa świadczona będzie przez 12 miesięcy od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym podpisana została umowa.
2. Każda ze Stron umowy ma prawo wypowiedzieć umowę na piśmie z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia. Okres wypowiedzenia musi obejmować pełny Okres Rozliczeniowy.
3. **Wykonawca** ma prawo wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym (przy zachowaniu ważności abonamentów do końca Okresu Rozliczeniowego, w którym dokonywane jest wypowiedzenie), w przypadku, gdy cyklicznie nie terminowo regulowane są płatności za Pakiet Sportowy, pomimo wcześniejszych, co najmniej 2 pisemnych wezwań do zapłaty.

§ 3

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, w części dotyczącej dostępu do Pakietu Sportowego przez jednego pracownika wymienionego na liście, za okres jednego miesiąca należność wynosi: zł. brutto, słownie brutto: za jedną kartę.
2. Za wykonanie przedmiotu umowy, w części dotyczącej dostępu do Pakietu Sportowego przez jedną osobę towarzyszącą wymienioną na liście, za okres jednego miesiąca należność wynosi: zł. brutto, słownie brutto: za jedną kartę.
3. Za wykonanie przedmiotu umowy, w części dotyczącej dostępu do Pakietu Sportowego przez jedno dziecko wymienione na liście, za okres jednego miesiąca należność wynosi: zł. brutto, słownie brutto: za jedną kartę.

4. **Wykonawca** oświadcza, że w okresie obowiązywania umowy, gwarantuje stałą cenę usług, określoną w § 3 ust. 1 – 3 umowy.

§ 4

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Faktura będzie wystawiana przez Wykonawcę pierwszego dnia każdego z Okresów Rozliczeniowych objętych umową.
2. Podstawę do wypłaty wynagrodzenia stanowi kwota uwzględniająca koszt dostępu do Pakietu Sportowego dla wszystkich zgłoszonych przez Zamawiającego Użytkowników na dany Okres Rozliczeniowy.
3. W przypadku, gdy Zamawiający nie prześle zmodyfikowanej Listy w ustalonym w umowie terminie, Wykonawca ma prawo wystawić fakturę za dany okres rozliczeniowy zgodnie z ostatnim otrzymanym zamówieniem.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionego rachunku / faktury VAT w terminie 21 dni od dnia doręczenia rachunku / faktury VAT Zamawiającemu na adres:
Centrum Projektów Europejskich, ul. Domaniewska 39 a, 02-672 Warszawa, NIP: 701 015 88 87

§ 5

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY, ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ UŻYTKOWNIKA

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do przekazywania **Zamawiającemu** oraz Użytkownikom wszelkich informacji o dostępnych w Pakiecie usługach i produktach oraz zasadach korzystania z Pakietu w porozumieniu i za zgodą **Zamawiającego** lub za jego pośrednictwem.
2. **Zamawiający** zobowiązuje się do przesyłania zmodyfikowanej Listy Użytkowników objętych Programem do 20-tego każdego miesiąca, przed rozpoczęciem każdego kolejnego Okresu Rozliczeniowego.
3. Przed rozpoczęciem Okresu Rozliczeniowego **Wykonawca** dostarczy wskazanej przez **Zamawiającego** osobie do siedziby lub innego miejsca wskazanego przez **Zamawiającego** określoną liczbę imiennych Kart Sportowych uprawniających do korzystania przez Użytkowników z usług objętych Pakietem. Liczba kart ustalona zostanie na podstawie Listy Użytkowników sporządzonej przez **Zamawiającego**.
4. W przypadku zaginięcia Karty Sportowej/nieumyślnego utracenia Karty Sportowej przez Użytkownika, na pisemne zgłoszenie ze strony **Zamawiającego**, **Wykonawca** zobowiązuje się w terminie **14 dni kalendarzowych** przygotować bezpłatnie duplikat karty i dostarczyć do siedziby lub innego miejsca wskazanego przez **Zamawiającego**.
5. Zaprzestanie korzystania z Pakietu Sportowego przez Pracownika oznacza równoczesne zakończenie udziału w nim osoby towarzyszącej i dziecka.
6. Karta sportowa nie może być odsprzedawana i przekazywana osobom nieuprawnionym do korzystania z Pakietu Sportowego.

7. **Wykonawca** dołoży wszelkich starań, aby zapewnić najwyższą jakość produktów i usług objętych Pakietem Sportowym.

§ 6

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. W czasie trwania umowy **Wykonawca** będzie spełniać wymagania prawne zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 z późn. zm.), a także innych przepisów prawa w celu prawidłowego wykonania postanowień umowy.
2. **Zamawiający** oświadcza, że jest administratorem danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 z późn. zm.), w odniesieniu do danych osobowych Użytkowników przekazywanych **Zleceniobiorcy** w celu wykonania umowy.
3. W trybie art. 31 Ustawy, **Zamawiający** powierza **Wykonawcy** do przetwarzania dane osobowe, o których mowa w ust. 2, wyłącznie w celu niezbędnym do wykonania umowy.
4. **Wykonawca** zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w ust. 2 zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych oraz wyłącznie w celu niezbędnym do wykonania umowy.
5. **Wykonawca** jest zobowiązany do zapewnienia ochrony danych osobowych wymaganej przez obowiązujące przepisy prawa.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelka korespondencja związana z wykonywaniem umowy będzie sporządzana w formie pisemnej i dostarczana każdej ze Stron umowy osobiście, listem poleconym, pocztą kurierską, faksem lub pocztą internetową na następujące adresy:
Zamawiający - Centrum Projektów Europejskich, ul. Domaniewska 39a, 02 – 672 Warszawa, mail: cpe@cpe.gov.pl, fax: (22) 201 97 25
Wykonawca - ;
2. Osoby upoważnione do kontaktu w ramach bieżącego wykonania umowy:
 - Ze Strony Zamawiającego fax. 022/201 97 25
mail.:.....; w dni robocze pon. – pt. od godz.: 9.00 do godz.15.00.
 - Ze Strony Zleceniobiorcy tel.: mail.:
....., w dni robocze pon. – pt. od godz. do godz.
3. Zmiana osób upoważnionych do kontaktu, o których mowa w ust. 2 nie stanowi zmiany niniejszej umowy. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się powiadomić o tym fakcie pisemnie.

4. Rozszerzenie Pakietu Sportowego przez **Wykonawcę** nie stanowi zmiany niniejszej umowy. W takim przypadku Użytkownicy zgłoszeni przez **Zamawiającego** zostaną o tym poinformowani i będą mogli korzystać z dodatkowych usług. Aktualne informacje będą zawsze znajdowały się na stronie internetowej **Wykonawcy**.
2. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i kodeksu cywilnego.
3. Ewentualne spory powstałe w wyniku realizacji niniejszej umowy poddane będą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego, właściwego dla siedziby **Zamawiającego**.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egzemplarze otrzymuje **Zamawiający**, a 1 egzemplarz **Wykonawca**.

§ 8

ZAŁĄCZNIKI stanowiące integralną część umowy

- Załącznik nr 1 – Odpis aktualny KRS /zaświadczenie o wpisie z ewidencji działalności gospodarczej
- Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy wraz z listą obiektów honorujących Kartę Sportową
- Załącznik nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

.....

(pieczęćka firmowa)

.....

(pieczęćka firmowa)

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

Zakup kart uprawniających do korzystania z programu sportowo-rekreacyjnego dla pracowników Centrum Projektów Europejskich .

- Karty powinny upoważniać użytkownika do korzystania z zajęć sportowych o zróżnicowanym charakterze w postaci pakietu sportowego w ramach miesięcznego abonamentu,
- Możliwość objęcia zakresem świadczeń usług sportowo – rekreacyjnych osoby towarzyszącej pracownika (nie musi być członkiem rodziny) oraz dzieci pracownika,
- Karty powinny upoważniać użytkownika do wejścia oraz korzystania z usług w obiektach zlokalizowanych na terenie całego kraju, w szczególności w następujących miastach: Warszawa, Gdańsk, Kraków, Katowice, Zielona Góra, Rzeszów,
- Zakres usług w ramach Pakietu Sportowego, będzie zamieszczony na stronie internetowej Wykonawcy,
- Możliwość korzystania przez użytkowników karty sportowej (tj. Pracownika, osoby towarzyszącej i dzieci Pracownika) z usług sportowych 7 dni w tygodniu bez ograniczeń czasowych podczas korzystania z usługi przez Użytkownika,
- Użytkownicy karty nie powinni być zobligowani do deklaracji korzystania z określonej lokalizacji,
- Możliwość skorzystania z dodatkowych rabatów na usługi związane ze zdrowiem i urodą,
- Wykonawca zapewnia szeroki i różnorodny zakres usług dostępnych dla Użytkownika karty,
- Wykonawca w ramach umowy umożliwi także dodatkowo korzystanie z nowo dostępnych usług w ramach Pakietu Sportowego, świadczonych przez podmioty, z którymi Wykonawca nawiąże współpracę w trakcie trwania umowy z Centrum Projektów Europejskich.

Zamawiający informuje, iż przewidywana liczba pracowników, którzy przystąpią do Programu wynosi 65 osób (nie licząc osób towarzyszących i dzieci*).

Powyższe ilości są danymi szacunkowymi opracowanymi na podstawie dotychczasowej współpracy z firmą świadcząca przedmiotowe usługi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do uczestnictwa w Programie ww. ilości osób.

* dziecko – osoba do lat 15.

O F E R T A

(pieczęć Wykonawcy)

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....
będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

.....
Nr faksu ; Nr telefonu

w odpowiedzi na „Publiczne ogłoszenie o zamówieniu nr CPE-II-261-07/PM/11” dotyczące postępowania prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego na **świadczenie usług sportowo-rekreacyjnych dla pracowników Centrum Projektów Europejskich**

składam/składamy niniejszą ofertę:

Cena netto miesięcznego karnetu dla pracownika zł

Cena brutto miesięcznego karnetu dla pracownika zł

(słownie złotych:).

Cena netto miesięcznego karnetu dla osoby towarzyszącej zł

Cena brutto miesięcznego karnetu dla osoby towarzyszącej zł

(słownie złotych:).

Cena netto miesięcznego karnetu dla dziecka zł

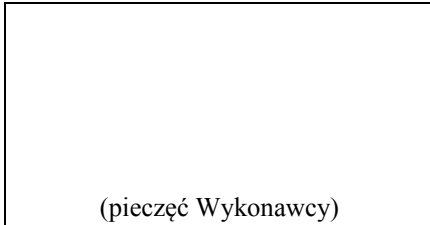
Cena brutto miesięcznego karnetu dla dziecka zł

(słownie złotych:).

1. Przedmiotowe zamówienie zobowiązuję/emy/ się wykonać zgodnie z wymaganiami określonymi w „Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nr CPE-II-261-07/PM/11”.
2. Oświadczam/y/, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. Oświadczam/y/, że zamówienie będzie realizowane samodzielnie, bądź przy współudziale podwykonawców, którzy będą realizowali następującą część zamówienia:
.....
4. Oświadczam/y/, że zapoznałem/liśmy/ się ze „Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia nr CPE-II-261-07/PM/11”, udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnoszę/imy/ do niej żadnych zastrzeżeń.
5. W razie wybrania mojej/naszej/ oferty zobowiązuję/zobowiązujemy/ się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
6. Uważam/y/ się za związanego/y/ch/ niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
7. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y/, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień upływu terminu składania ofert (art. 297 k.k.).
8. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:
 - 1)
 - 2)
 - 3)

....., dn.2011 r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/y)

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W
POSTĘPOWANIU**

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....
będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:
.....
.....
.....

przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego na **świadczenie usług sportowo-rekreacyjnych dla pracowników Centrum Projektów Europejskich,**

oświadczam/y/, że zgodnie z wymogami art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759

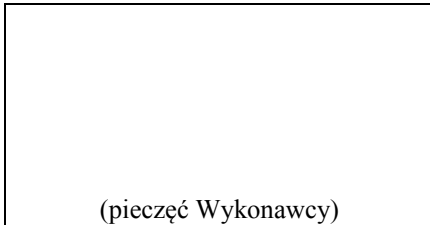
z późn. zm.):

WYKONAWCA

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, dla których przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiada wiedzę i doświadczenie;
- 3) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) spełnia warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dn. 2011 r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....
będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

.....
.....
.....

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego na:

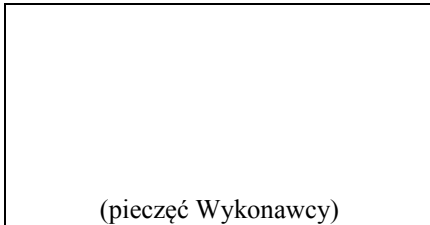
świadczenie usług sportowo-rekreacyjnych dla pracowników Centrum Projektów Europejskich,

oświadczam/y/, że nie ma podstaw do wykluczenia Wykonawcy z powyższego postępowania z powodu nie spełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

....., dn. 2011 r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/y)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY BĘDĄCEGO OSOBĄ FIZYCZNĄ W
ZAKRESIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**



Ja niżej podpisany/ My niżej podpisani

.....
będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

.....
.....
.....

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Centrum Projektów Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego na:

świadczenie usług sportowo-rekreacyjnych dla pracowników Centrum Projektów Europejskich,

oświadczam/y/, że nie ma podstaw do wykluczenia Wykonawcy z powyższego postępowania z przyczyn, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

....., dn. 2011 r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

**WYKAZ OBIEKTÓW I RODZAJ ŚWIADCZONYCH USŁUG SPORTOWO-
REKREACYJNYCH**

Lp.	Miasto	Obiekt	Usługa
1.	Warszawa		
2.	Kraków		
3.	Gdańsk		
4.	Katowice		
5.	Zielona Góra		
6.	Rzeszów		

....., dn. 2011 r.

.....
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)