

**przeprowadzenie szkoleń dla pracowników Punktów Informacyjnych PO KL Instytucji Pośredniczących i Instytucji Pośredniczących II Stopnia oraz Regionalnych Ośrodków EES (PO EES) oraz członków Komitetu Monitorującego PO KL i jego sześciu grup**

UNIA EUROPEJSKA

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, L-2985 Luksemburg Faks (352) 29 29-42670

E-mail: ojs@publications.europa.eu Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU****SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA****I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE****Oficjalna nazwa:** Centrum Projektów Europejskich**Adres pocztowy:** ul. Domaniewska 39a**Miejscowość:** Warszawa**Kod pocztowy:** 02-672**Kraj:** Polska**Punkt kontaktowy:****Tel.:** +48 223783105**Osoba do kontaktów:** Łukasz Dmowski**E-mail:** [lukasz.dmowski@cpe.gov.pl](mailto:lukasz.dmowski@cpe.gov.pl),  
[piotr.maciolek@cpe.gov.pl](mailto:piotr.maciolek@cpe.gov.pl),  
[joanna.molasy@cpe.gov.pl](mailto:joanna.molasy@cpe.gov.pl),  
[piotr.maciolek@cpe.gov.pl](mailto:piotr.maciolek@cpe.gov.pl);**Faks:** +48 222019725**Adres(y) internetowy(e) (jeżeli dotyczy)**Ogólny adres instytucji zamawiającej (URL): <http://www.cpe.gov.pl>

Adres profilu nabywcy (URL):

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:**

- jak podano wyżej dla punktu kontaktowego  
 inny: proszę wypełnić załącznik A.I

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem:**

- jak podano wyżej dla punktu kontaktowego  
 inny: proszę wypełnić załącznik A.II

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres:**

- jak podano wyżej dla punktu kontaktowego  
 inny: proszę wypełnić załącznik A.III

**przeprowadzenie szkoleń dla pracowników Punktów Informacyjnych PO KL Instytucji Pośredniczących i Instytucji Pośredniczących II Stopnia oraz Regionalnych Ośrodków FES (PO FES) oraz członków Komitetu Monitorującego PO KL i jego sześciu grup**  
**I.2) RÓDZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI**

- |   |  |
|---|--|
| <input type="radio"/> Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne | <input type="radio"/> Ogólne usługi publiczne  |
| <input type="radio"/> Agencja/Urząd krajowy lub federalny   | <input type="radio"/> Obrona   |
| <input type="radio"/> Organ władzy regionalnej lub lokalnej   | <input type="radio"/> Porządek i bezpieczeństwo publiczne  |
| <input type="radio"/> Agencja/Urząd regionalny lub lokalny  | <input type="radio"/> Środowisko   |
| <input checked="" type="radio"/> Podmiot prawa publicznego  | <input type="radio"/> Sprawy gospodarcze i finansowe   |
| <input type="radio"/> Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa                            | <input type="radio"/> Zdrowie  |
| <input type="radio"/> Inne (proszę określić):   | <input type="radio"/> Budownictwo i obiekty komunalne  |
|   | <input type="radio"/> Ochrona socjalna   |
|   | <input type="radio"/> Rekreacja, kultura i religia   |
|   | <input type="radio"/> Edukacja   |
|   | <input checked="" type="radio"/> Inne (proszę określić):<br><a href="#">wspierania instytucji realizujących unijne programy operacyjne</a> |

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających:

- tak  nie

**przeprowadzenie szkoleń dla pracowników Punktów Informacyjnych PO KL Instytucji Pośredniczących i Instytucji Pośredniczących II Stopnia oraz Regionalnych Ośrodków EFS (RO EFS) oraz członków Komitetu Monitorującego PO KL i jego sześciu grup SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OPIS**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą**

przeprowadzenie szkoleń dla pracowników Punktów Informacyjnych PO KL Instytucji Pośredniczących i Instytucji Pośredniczących II Stopnia oraz Regionalnych Ośrodków EFS (RO EFS) oraz członków Komitetu Monitorującego PO KL i jego sześciu grup roboczych

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**

(Wybrać wyłącznie jedną kategorię – roboty budowlane, dostawy lub usługi – która najbardziej odpowiada konkretnemu przedmiotowi zamówienia lub zakupu)

<input type="radio"/> <b>a) Roboty budowlane</b> <input type="radio"/> Wykonanie <input type="radio"/> Zaprojektowanie i wykonanie <input type="radio"/> Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego, odpowiadającego wymogom określonym przez instytucję zamawiającą	<input type="radio"/> <b>b) Dostawy</b> <input type="radio"/> Kupno <input type="radio"/> Dzierżawa <input type="radio"/> Najem <input type="radio"/> Leasing <input type="radio"/> Połączenie powyższych form	<input checked="" type="radio"/> <b>c) Usługi</b> Kategoria usługi: nr <b>24</b> <i>(dla usług kategorii 1-27 zob. załącznik II do dyrektywy 2004/18/WE)</i>
Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych	Główne miejsce realizacji dostawy	Główne miejsce świadczenia usług  Kod NUTS

**II.1.3) Ogłoszenie dotyczy**

- Zamówienia publicznego  
 Zawarcia umowy ramowej  
 Utworzenia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

**II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej (jeżeli dotyczy)**

<input type="radio"/> Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami Liczba <i>LUB, jeżeli dotyczy, maksymalna liczba uczestników planowanej umowy ramowej</i>	<input type="radio"/> Umowa ramowa z jednym wykonawcą
--	---

**Czas trwania umowy ramowej:**

Okres w latach:

lub miesiącach:

Uzasadnienie dla umowy ramowej, której czas trwania przekracza okres czterech lat:

<b>Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej (jeżeli dotyczy; podać wyłącznie dane liczbowe):</b>	
Szacunkowa wartość bez VAT:	Waluta:
<i>LUB</i> Zakres: między                      a	Waluta:
Częstotliwość oraz wartość zamówień, które zostaną udzielone (jeżeli możliwe do określenia):	

**przeprowadzenie szkoleń dla pracowników Punktów Informacyjnych PO KL Instytucji Pośredniczących i Instytucji Pośredniczących II Stopnia oraz Regionalnych Ośrodków EFS (RO EFS) oraz członków Komitetu Monitorującego PO KL i jego sześciu grup**  
**II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)**

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkoleń dla pracowników Punktów Informacyjnych PO KL Instytucji Pośredniczących i Instytucji Pośredniczących II Stopnia oraz Regionalnych Ośrodków EFS (RO EFS) oraz członków Komitetu Monitorującego PO KL i jego sześciu grup roboczych. Szkolenia są współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**przeprowadzenie szkoleń dla pracowników Punktów Informacyjnych PO KL Instytucji Pośredniczących i Instytucji Pośredniczących II Stopnia oraz Regionalnych Ośrodków FES (PO FES) oraz członków Komitetu Monitorującego PO KL i inne sześciu grup II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

Główny przedmiot	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
		80500000

**II.1.7) Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

tak  nie

**II.1.8) Podział na części (w celu podania informacji o częściach zamówienia należy wykorzystać załącznik B w liczbie odpowiadającej liczbie części)**

tak  nie

**Jeżeli tak**, oferty należy składać w odniesieniu do (zaznaczyć tylko jedno pole):

- tylko jednej części  
 jednej lub więcej części  
 wszystkich części

**II.1.9) Dopuszcza się składanie ofert wariantowych**

tak  nie

**II.2) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**

**II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres (w tym wszystkie części i opcje, jeżeli dotyczy)**

Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): Waluta: PLN		
230 182,93		
LUB Zakres: między	a	Waluta:

**II.2.2) Opcje (jeżeli dotyczy)**

tak  nie

**Jeżeli tak**, proszę podać opis takich opcji:

Jeżeli jest znany, wstępny harmonogram odwołania się do tych opcji:		
w miesiącach:	lub dniach:	(od udzielenia zamówienia)
Liczba możliwych wznowień zamówienia (jeżeli dotyczy):		
lub Zakres: między a		
Jeżeli jest znany, w przypadku odnawialnych zamówień na dostawy lub usługi, szacunkowe ramy czasowe kolejnych zamówień:		
w miesiącach:	lub dniach:	(od udzielenia zamówienia)

**II.3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI**

Okres w miesiącach: 8	lub dniach:	(od udzielenia zamówienia)
LUB	(dd/mm/rrrr)	
Rozpoczęcie		
Zakończenie	(dd/mm/rrrr)	

**przeprowadzenie szkoleń dla pracowników Punktów Informacyjnych PO KL Instytucji Pośredniczących i Instytucji Pośredniczących II Stopnia oraz Regionalnych Ośrodków FES (PO FES) oraz członków Komitetu Monitorującego PO KL i Ingo szóstym grup SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

### III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

**III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje** (jeżeli dotyczy)  
nie dotyczy

**III.1.2) Główne warunki finansowania i uzgodnienia płatnicze oraz/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących**

**III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie** (jeżeli dotyczy)

**III.1.4) Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia** (jeżeli dotyczy)

tak  nie

**Jeżeli tak**, opis szczególnych warunków

Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających do 50% wartości zamówienia podstawowego.

### III.2) WARUNKI UDZIAŁU

**III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

I. O zamówienie mogą się starać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi wykaz wykonanych należycie w okresie ostatnich trzech lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej:

3 szkoleń z danego zakresu tematycznego (odpowiednio do każdej części zamówienia). Każde wykazane szkolenie musi być zgodne z programem ramowym szkolenia określonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SIWZ). Do oferty należy załączyć dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i odbiorców);

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz zasobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

W ramach każdej części zamówienia wykonawca musi zapewnić trenera/parę trenerską z doświadczeniem w prowadzeniu szkoleń z danego zakresu tematycznego.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca przedstawi wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami nt. ich doświadczenia w zakresie realizacji szkoleń dot. zagadnienia określonego w zamówieniu (tj. informację o liczbie przeprowadzonych szkoleń i ich tematyce).

• Do części I, III, IV, V, VII, VIII, X, XV, XVI, XVII zamówienia Zamawiający żąda przedstawienia wykazu trenerów (minimum 2 trenerów do wyboru),

z których każdy zrealizował co najmniej 5 szkoleń z danego zakresu tematycznego (odpowiednio do każdej części zamówienia). Każde wykazane szkolenie musi być zgodne z programem ramowym szkolenia określonym w opisie przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia szkolenia przez dwóch trenerów jednocześnie. Opcję taką Wykonawca zobowiązany jest wskazać w formularzu ofertowym oraz podać w wykazie trenerów nazwiska trenerów prowadzących wspólnie szkolenia - wskazać pary trenerskie. Zamawiający dokona wyboru trenera/pary trenerskiej.

• Do części VI, IX, XI a i b zamówienia Zamawiający żąda przedstawienia wykazu trenerów (minimum 2 trenerów do wyboru), z których każdy zrealizował co najmniej 7 szkoleń z danego zakresu tematycznego (odpowiednio do każdej części zamówienia). Każde wykazane szkolenie musi być zgodne z programem ramowym szkolenia określonym w opisie przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia szkolenia przez dwóch trenerów jednocześnie. Opcję taką Wykonawca zobowiązany jest wskazać w formularzu ofertowym oraz podać w wykazie trenerów nazwiska trenerów prowadzących wspólnie szkolenia - wskazać pary trenerskie. Zamawiający dokona wyboru trenera/pary trenerskiej.

• Do części II, XII, XIII, XIV zamówienia Zamawiający żąda przedstawienia minimum 2 par trenerskich, z której każdy trener/ka zrealizował co najmniej 7 szkoleń z danego zakresu tematycznego (odpowiednio do każdej części

**przeprowadzenie szkoleń dla pracowników Punktów Informacyjnych PO KL Instytucji Pośredniczących i Instytucji Pośredniczących II Stopnia oraz Regionalnych Ośrodków EES (PO EES) oraz członków Komitetu Monitorującego PO KL i jego sześciu grup zamówienia). Każde wykazane szkolenie musi być zgodne z programem ramowym szkolenia określonym w opisie przedmiotu zamówienia. Zamawiający dokona wyboru 1 pary trenerskiej. Zamawiający żąda, aby wszystkie szkolenia z danego zakresu tematycznego prowadzone były przez jednego trenera/parę trenerską. W przypadku zdarzeń losowych Zamawiający dopuszcza wymianę trenera/pary trenerskiej pod warunkiem, iż osoba zastępująca będzie posiadała minimum ww. doświadczenia wymaganego przez Zamawiającego.**

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

II. 1. Wraz z ofertą Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy. Oświadczenie zostanie podpisane przez osobę/y/ upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

III.

1. Wykonawca ubiegający się o zamówienie jest zobowiązany wykazać, iż nie ma podstaw do wykluczenia go z postępowania z powodów określonych w art. 24 ust. 1 ustawy. Dla wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę następujących dokumentów:

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy;

2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem upływu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2. Z postępowania zostaną wykluczeni Wykonawcy także z powodów określonych w art. 24 ust. 2 ustawy.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polski, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1:

1) pkt 2, 3, 4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 1 w lit. a) i b) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Termin ważności dokumentów zawierających oświadczenie stosuje się odpowiednio.

### III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:	Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów (jeżeli dotyczy):
---	---

### III.2.3) Zdolność techniczna

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:	Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów (jeżeli dotyczy):
---	---

### III.2.4) Zamówienia zastrzeżone (jeżeli dotyczy)

tak  nie

**przeprowadzenie szkoleń dla pracowników Punktów Informacyjnych PO KL Instytucji Pośredniczących i Instytucji Pośredniczących II Stopnia oraz Regionalnych Ośrodków EES (PO EES) oraz członków Komitetu Monitorującego PO KL i jego sześciu grup**

- Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej
- Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach programów pracy chronionej



**przeprowadzenie szkoleń dla pracowników Punktów Informacyjnych PO KL Instytucji Pośredniczących i Instytucji Pośredniczących II Stopnia oraz Regionalnych Ośrodków FES (PO FES) oraz członków Komitetu Monitorującego PO KL i jego sześciu grup**  
**III.3) SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEN NA USŁUGI**

**III.3.1) Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu**

tak  nie

**Jeżeli tak**, odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych:

**III.3.2) Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe pracowników odpowiedzialnych za wykonanie usługi**

tak  nie

**przeprowadzenie szkoleń dla pracowników Punktów Informacyjnych PO KL Instytucji Pośredniczących i Instytucji Pośredniczących II Stopnia oraz Regionalnych Ośrodków FES (PO FES) oraz członków Komitetu Monitorującego PO KL i jego sześciu grup**  
**SEKCJA IV: PROCEDURA**

**IV.1) RODZAJ PROCEDURY**

**IV.1.1) Rodzaj procedury**

<input checked="" type="radio"/> Otwarta	
<input type="radio"/> Ograniczona	
<input type="radio"/> Ograniczona przyspieszona	Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:
<input type="radio"/> Negocjacyjna	Kandydaci zostali już zakwalifikowani <input type="radio"/> tak <input type="radio"/> nie <b>Jeżeli tak, należy podać w pkt VI.3) nazwy i adresy zakwalifikowanych już wykonawców</b> <b>Informacje Dodatkowe</b>
<input type="radio"/> Negocjacyjna przyspieszona	Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:
<input type="radio"/> Dialog konkurencyjny	

**IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału** (procedura ograniczona i negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Przewidywana liczba wykonawców
LUB Przewidywana minimalna liczba            a , jeżeli właściwe, maksymalna liczba
Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów:

**IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu** (procedura negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Zastosowanie procedury etapowej w celu stopniowego zmniejszania liczby omawianych rozwiązań lub negocjowanych ofert

tak  nie

**przeprowadzenie szkoleń dla pracowników Punktów Informacyjnych PO KL Instytucji Pośredniczących i Instytucji Pośredniczących II Stopnia oraz Regionalnych Ośrodków FES (PO FES) oraz członków Komitetu Monitorującego PO KL i jego sześciu grup**  
**IV.2) KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia** (proszę zaznaczyć odpowiednie pole(a))

Najniższa cena

LUB

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów

- kryteria określone poniżej (kryteria udzielenia zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego, w przypadku gdy przedstawienie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn)
- kryteria określone w specyfikacji, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

**IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna**

tak  nie

**Jeżeli tak,** proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej (jeżeli dotyczy)

**IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą** (jeżeli dotyczy)  
[CPE-II-261-30/PM/11](#)

**IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

tak  nie

**Jeżeli tak,**

<input type="radio"/> Wstępne ogłoszenie informacyjne	<input type="radio"/> Ogłoszenie o profilu nabywcy
Numer ogłoszenia w Dz.U.:	z dnia (dd/mm/rrrr)
<input type="radio"/> Inne wcześniejsze publikacje (jeżeli dotyczy)	

**IV.3.3) Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych** (z wyjątkiem dynamicznego systemu zakupów) lub dokumentu opisowego (w przypadku dialogu konkurencyjnego)

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów	
Data: (dd/mm/rrrr)	Godzina:
Dokumenty odpłatne	
<input type="radio"/> tak <input checked="" type="radio"/> nie	
<b>Jeżeli tak,</b> Cena (podać wyłącznie dane liczbowe):	Waluta:
Warunki i sposób płatności:	

**przeprowadzenie szkoleń dla pracowników Punktów Informacyjnych PO KL Instytucji Pośredniczących i Instytucji Pośredniczących II Stopnia oraz Regionalnych Ośrodków EES (PO EES) oraz członków Komitetu Monitorującego PO KL i jego sześciu grup**  
**IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

Data: 29/04/2011 (dd/mm/rrrr) Godzina: 14:00

**IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom (jeżeli możliwe do określenia): (w przypadku procedur ograniczonej i negocjacyjnej oraz dialogu konkurencyjnego)**

Data: (dd/mm/rrrr)

**IV.3.6) Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

ES CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT SK SL FI SV BG GA RO

inny:

**IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą (procedura otwarta)**

Do: (dd/mm/rrrr)

LUB Okres w miesiącach:

LUB dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

**IV.3.8) Warunki otwarcia ofert**

Data: 29/04/2011 (dd/mm/rrrr) Godzina: 14:15

Miejsce (jeżeli dotyczy): Centrum Projektów Europejskich, ul. Domaniewska 39a, 02-672 Warszawa

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert (jeżeli dotyczy)

tak  nie

**przeprowadzenie szkoleń dla pracowników Punktów Informacyjnych PO KL Instytucji Pośredniczących i Instytucji Pośredniczących II Stopnia oraz Regionalnych Ośrodków FES (PO FES) oraz członków Komitetu Monitorującego PO KL i jego sześciu grup**  
**SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE**

**VI.1) JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ** (jeżeli dotyczy)

tak  nie

Jeżeli tak, przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń:

**VI.2) ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH**

tak  nie

Jeżeli tak, odniesienie do projektów i/lub programów: [Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego](#)

**VI.3) INFORMACJE DODATKOWE** (jeżeli dotyczy)

Oprócz możliwości dokonania zmian do umowy, przewidzianych w postanowieniach załączonego projektu umowy, nie wymagających sporządzenia aneksu do umowy, Zamawiający przewiduje także możliwości zmiany postanowień umowy w przypadkach gdy:

- nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym istotny wpływ na realizację przedmiotu umowy,
- termin realizacji zamówienia ulegnie przesunięciu, jeżeli przesunięcie terminu nastąpi z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

**VI.4) PROCEDURY ODWOŁAWCZE**

**VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: [PREZES KRAJOWEJ IZBY ODWOŁAWCZEJ](#)  
Adres pocztowy: [POSTĘPU 17A](#)  
Miejscowość: [WARSZAWA](#) Kod pocztowy: [02-636](#)  
Kraj: [Polska](#) Tel.:  
E-mail: Faks:  
Adres internetowy (URL):

**Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne** (jeżeli dotyczy)

Oficjalna nazwa:  
Adres pocztowy:  
Miejscowość: Kod pocztowy:  
Kraj: Tel.:  
E-mail: Faks:  
Adres internetowy (URL):

**VI.4.2) Składanie odwołań** (proszę wypełnić pkt VI.4.2 LUB, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.4.3)

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

**przeprowadzenie szkoleń dla pracowników Punktów Informacyjnych PO KL Instytucji Pośredniczących i Instytucji Pośredniczących II Stopnia oraz Regionalnych Ośrodków EES (PO EES) oraz członków Komitetu Monitorującego PO KL i inne sześciu grup VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod

pocztowy:

Kraj:

Tel.:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy (URL):

**VI.5) DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**

*08/04/2011 (dd/mm/rrrr)*

**przeprowadzenie szkoleń dla pracowników Punktów Informacyjnych PO KL Instytucji Pośredniczących i Instytucji Pośredniczących II Stopnia oraz Regionalnych Ośrodków EES (PO EES) oraz członków Komitetu Monitorującego PO KL i jego sześciu grup**  
**ZAŁĄCZNIK A**

**DODATKOWE ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE**

**I) ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE, GDZIE MOŻNA UZYSKAĆ DALSZE INFORMACJE**

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod

pocztowy:

Kraj:

**Punkt kontaktowy:**

Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy (URL):

**II) ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE, GDZIE MOŻNA UZYSKAĆ SPECYFIKACJE I DOKUMENTY DODATKOWE (W TYM DOKUMENTY DOTYCZĄCE DIALOGU KONKURENCYJNEGO I DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW)**

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod

pocztowy:

Kraj:

**Punkt kontaktowy:**

Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy (URL):

**III) ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE, GDZIE NALEŻY PRZESYŁAĆ OFERTY/WNIOSKI O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod

pocztowy:

Kraj:

**Punkt kontaktowy:**

Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy (URL):

**przeprowadzenie szkoleń dla pracowników Punktów Informacyjnych PO KL Instytucji Pośredniczących i Instytucji Pośredniczących II Stopnia oraz Regionalnych Ośrodków EES (PO EES) oraz członków Komitetu Monitorującego PO KL i jego sześciu grup**  
**ZAŁĄCZNIK B (1)**

INFORMACJE O CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA

**CZĘŚĆ nr 1 NAZWA Pomoc publiczna w ramach PO KL**

**1) KRÓTKI OPIS**

Przedmiotem I części Zamówienia jest przeprowadzenie dwóch szkoleń (2 grupy szkoleniowe x 2 dni robocze) z zakresu pomocy publicznej pt. „Pomoc publiczna w ramach PO KL” - współfinansowanych przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Celem szkolenia jest nabycie umiejętności przez członków Komitetu Monitorującego PO KL i jego sześciu grup roboczych w zakresie stosowania obowiązującego prawa dot. pomocy publicznej, min. warsztat z metodologii wyliczania pomocy i wkładu własnego w projektach PO KL w ramach pomocy publicznej. Szkolenie powinno mieć charakter autorski i być przygotowane specjalnie na potrzeby ww. grupy odbiorców

**2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIENI (CPV)**

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	80500000	

**3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): Waluta: PLN		
5 691,05		
LUB Zakres: między	a	Waluta:

**4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy)**

Okres w miesiącach:	lub dniach:	(od udzielenia zamówienia)
LUB	(dd/mm/rrrr)	
Rozpoczęcie		
Zakończenie	(dd/mm/rrrr)	

**5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**



**przeprowadzenie szkoleń dla pracowników Punktów Informacyjnych PO KL Instytucji Pośredniczących i Instytucji Pośredniczących II Stopnia oraz Regionalnych Ośrodków EFS (PO EFS) oraz członków Komitetu Monitorującego PO KL i jego sześciu grup**  
**ZAŁĄCZNIK B (2)**

INFORMACJE O CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA

**CZĘŚĆ nr 2 NAZWA Wystąpienia publiczne i zasady profesjonalnej prezentacji**

**1) KRÓTKI OPIS**

Przedmiotem II części Zamówienia jest przeprowadzenie dwóch dwudniowych szkoleń (2 grupy szkoleniowe x 2 dni robocze), kształcących umiejętność wystąpień publicznych. Szkolenie skierowane jest do pracowników Punktów Informacyjnych PO KL oraz animatorów, doradców i pracowników informacji i promocji pracujących w Regionalnych Ośrodkach EFS. Szkolenia są współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Celem szkolenia jest dostarczenie wiedzy oraz doskonalenie umiejętności wystąpień publicznych i profesjonalnej prezentacji oraz panowania nad stresem i zmianami w sytuacjach trudnych. Szkolenie powinno mieć charakter autorski i powinno zostać przygotowane specjalnie na potrzeby ww. grupy odbiorców.

**2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	80500000	

**3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): Waluta: PLN 11 382,11		
LUB Zakres: między	a	Waluta:

**4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy)**

Okres w miesiącach:	lub dniach:	(od udzielenia zamówienia)
LUB	(dd/mm/rrrr)	
Rozpoczęcie		
Zakończenie	(dd/mm/rrrr)	

**5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

**przeprowadzenie szkoleń dla pracowników Punktów Informacyjnych PO KL Instytucji Pośredniczących i Instytucji Pośredniczących II Stopnia oraz Regionalnych Ośrodków EFS (PO EFS) oraz członków Komitetu Monitorującego PO KL i jego sześciu grup**  
**ZAŁĄCZNIK B (3)**

**INFORMACJE O CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA**

**CZĘŚĆ nr 3 NAZWA Rozliczanie wniosków o płatność w projektach realizowanych w ramach PO KL**

**1) KRÓTKI OPIS**

Przedmiotem III części Zamówienia jest przeprowadzenie czterech szkoleń dwudniowych (4 grupy szkoleniowe x 2 dni robocze) z zakresu rozliczania wniosków o płatność w projektach realizowanych w ramach PO KL - współfinansowanych przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Celem szkolenia jest zapoznanie pracowników Punktów Informacyjnych PO KL i Regionalnych Ośrodków EFS z zasadami rozliczania wniosków o płatność, zgodnie ze znowelizowanymi Zasadami finansowania z dnia 21 grudnia 2010 r. Szkolenie powinno mieć charakter autorski i być przygotowane specjalnie na potrzeby ww. grupy odbiorców.

**2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIENI (CPV)**

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	80500000	

**3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): Waluta: PLN 11 382,11		
LUB Zakres: między	a	Waluta:

**4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy)**

Okres w miesiącach:	lub dniach:	(od udzielenia zamówienia)
LUB	(dd/mm/rrrr)	
Rozpoczęcie		
Zakończenie	(dd/mm/rrrr)	

**5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

**przeprowadzenie szkoleń dla pracowników Punktów Informacyjnych PO KL Instytucji Pośredniczących i Instytucji Pośredniczących II Stopnia oraz Regionalnych Ośrodków EFS (PO EFS) oraz członków Komitetu Monitorującego PO KL i jego sześciu grup**  
**ZAŁĄCZNIK B (4)**

**INFORMACJE O CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA**

**CZĘŚĆ nr 4 NAZWA Wniosek aplikacyjny o dofinansowanie projektu PO KL” – warsztat przygotowania wniosku wg zmian obowiązujących od 1 stycznia 2011 r**

**1) KRÓTKI OPIS**

Przedmiotem IV części Zamówienia jest przeprowadzenie czterech warsztatów dwudniowych (4 grupy szkoleniowe x 2 dni robocze) z zakresu przygotowania wniosków aplikacyjnych w projektach realizowanych w ramach PO KL z uwzględnieniem zmian wynikających z rekomendacji z badania ewaluacyjnego pt. „Badanie projektów pilotażowych Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki” przyjętych przez Komitet Monitorujący Program Kapitał Ludzki - współfinansowanych przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Celem szkolenia jest zapoznanie pracowników Punktów Informacyjnych POKL i Regionalnych Ośrodków EFS z nowymi zasadami przygotowania wniosków aplikacyjnych, zgodnie z rekomendacjami w/w badania i zgodnie z metodyką Zarządzania Cyklem Projektu (ang. Project Cycle Management) – narzędziem rekomendowanym przez Komisję Europejską do definiowania i planowania projektów współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

**2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

	<b>Słownik główny</b>	<b>Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)</b>
<b>Główny przedmiot</b>	80500000	

**3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): Waluta: PLN 11 382,11		
LUB Zakres: między	a	Waluta:

**4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy)**

Okres w miesiącach:	lub dniach:	(od udzielenia zamówienia)
LUB	(dd/mm/rrrr)	
Rozpoczęcie		
Zakończenie	(dd/mm/rrrr)	

**5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

**przeprowadzenie szkoleń dla pracowników Punktów Informacyjnych PO KL Instytucji Pośredniczących i Instytucji Pośredniczących II Stopnia oraz Regionalnych Ośrodków EFS (PO EFS) oraz członków Komitetu Monitorującego PO KL i jego sześciu grup**  
**ZAŁĄCZNIK B (5)**

INFORMACJE O CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA

**CZĘŚĆ nr 5 NAZWA** **Ekonomia społeczna w PO KL**

### 1) KRÓTKI OPIS

Przedmiotem V części Zamówienia jest przeprowadzenie dwóch szkoleń dwudniowych (2 grupy szkoleniowe x 2 dni robocze) z zakresu ekonomii społecznej w PO KL - współfinansowanych przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Celem szkolenia jest zapoznanie pracowników Punktów Informacyjnych PO KL i Regionalnych Ośrodków EFS z dobrymi praktykami ekonomii społecznej - skutecznymi rozwiązaniami w zakresie realizacji tego obszaru oraz warsztatem przygotowania wniosku aplikacyjnego w ramach Poddziałania 7.2.2. Szkolenie powinno mieć charakter autorski i być przygotowane specjalnie na potrzeby ww. grupy odbiorców

### 2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	80500000	

### 3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES

Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): Waluta: PLN		
5 691,05		
LUB Zakres: między	a	Waluta:

### 4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy)

Okres w miesiącach:	lub dniach:	(od udzielenia zamówienia)
LUB	(dd/mm/rrrr)	
Rozpoczęcie		
Zakończenie	(dd/mm/rrrr)	

### 5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

**przeprowadzenie szkoleń dla pracowników Punktów Informacyjnych PO KL Instytucji Pośredniczących i Instytucji Pośredniczących II Stopnia oraz Regionalnych Ośrodków EFS (PO EFS) oraz członków Komitetu Monitorującego PO KL i jego sześciu grup ZAŁĄCZNIK B (6)**

INFORMACJE O CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA

**CZĘŚĆ nr 6 NAZWA Praca z trudnym klientem / obsługa klienta**

**1) KRÓTKI OPIS**

Przedmiotem VI części Zamówienia jest przeprowadzenie dwóch szkoleń (2 grupy szkoleniowe x 2 dni robocze), dotyczących obsługi klienta pt. „Praca z trudnym klientem / Obsługa klienta”. Szkolenie skierowane jest dla pracowników Regionalnych Ośrodków EFS oraz pracowników Punktów Informacyjnych PO KL działających przy Instytucjach Pośredniczących i Instytucjach Pośredniczących II Stopnia. Szkolenia są współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Celem szkolenia jest nabycie przez pracowników Punktów Informacyjnych i Regionalnych Ośrodków EFS umiejętności skutecznej oraz efektywnej obsługi klienta, diagnozowania potrzeb klienta oraz radzenia sobie w trudnych sytuacjach. Szkolenie powinno mieć charakter autorski i być przygotowane specjalnie na potrzeby ww. grup odbiorców

**2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

	<b>Słownik główny</b>	<b>Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)</b>
<b>Główny przedmiot</b>	80500000	

**3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): Waluta: PLN 5 691,05		
LUB Zakres: między	a	Waluta:

**4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy)**

Okres w miesiącach:	lub dniach:	(od udzielenia zamówienia)
LUB	(dd/mm/rrrr)	
Rozpoczęcie		
Zakończenie	(dd/mm/rrrr)	

**5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

**przeprowadzenie szkoleń dla pracowników Punktów Informacyjnych PO KL Instytucji Pośredniczących i Instytucji Pośredniczących II Stopnia oraz Regionalnych Ośrodków EFS (PO EFS) oraz członków Komitetu Monitorującego PO KL i jego sześciu grup**  
**ZAŁĄCZNIK B (7)**

INFORMACJE O CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA

**CZĘŚĆ nr 7 NAZWA Zarządzanie zespołem**

**1) KRÓTKI OPIS**

Przedmiotem VII części Zamówienia jest przeprowadzenie dwóch szkoleń (2 grupy szkoleniowe x 2 dni robocze), dotyczących kierowania zespołem pracowników. Szkolenie skierowane jest dla kierowników Regionalnych Ośrodków EFS oraz kierowników/koordynatorów Punktów Informacyjnych PO KL, działających przy Instytucjach Pośredniczących i Instytucjach Pośredniczących II Stopnia. Szkolenia są współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Celem szkolenia jest nabycie przez kierowników Punktów Informacyjnych i Regionalnych Ośrodków EFS kompetencji zarządzania personelem i pracą, skutecznego oraz efektywnego motywowania pracowników, monitorowania ich pracy oraz wdrażania standardów pracy. Szkolenie powinno mieć charakter autorski i być przygotowane specjalnie na potrzeby ww. grup odbiorców

**2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	80500000	

**3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): Waluta: PLN 5 691,05		
LUB Zakres: między	a	Waluta:

**4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy)**

Okres w miesiącach:	lub dniach:	(od udzielenia zamówienia)
LUB	(dd/mm/rrrr)	
Rozpoczęcie		
Zakończenie	(dd/mm/rrrr)	

**5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

**przeprowadzenie szkoleń dla pracowników Punktów Informacyjnych PO KL Instytucji Pośredniczących i Instytucji Pośredniczących II Stopnia oraz Regionalnych Ośrodków EFS (PO EFS) oraz członków Komitetu Monitorującego PO KL i jego sześciu grup ZAŁĄCZNIK B (8)**

INFORMACJE O CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA

**CZĘŚĆ nr 8 NAZWA Techniki badań jakościowych w terenie i społecznościach lokalnych**

**1) KRÓTKI OPIS**

Przedmiotem VIII części Zamówienia jest przeprowadzenie dwóch szkoleń (2 grupy szkoleniowe x 2 dni robocze) dotyczących technik badań jakościowych. Szkolenie adresowane jest głównie do animatorów w Regionalnych Ośrodkach EFS. Szkolenia są współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Celem szkolenia jest nabycie przez pracowników Regionalnych Ośrodków EFS wiedzy na temat dostępnych technik badawczych i umiejętności skutecznego zbierania danych niezbędnych do zdiagnozowania potrzeb w społecznościach lokalnych na danym terenie oraz poszerzenie umiejętności związanych z badaniem społeczności lokalnych pod kątem diagnozowania środowiska i tworzenia partnerstw. Szkolenie powinno mieć charakter autorski i być przygotowane specjalnie na potrzeby ww. grup odbiorców

**2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	80500000	

**3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): Waluta: PLN 5 691,05		
LUB Zakres: między	a	Waluta:

**4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy)**

Okres w miesiącach:	lub dniach:	(od udzielenia zamówienia)
LUB Rozpoczęcie	(dd/mm/rrrr)	
Zakończenie	(dd/mm/rrrr)	

**5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

**przeprowadzenie szkoleń dla pracowników Punktów Informacyjnych PO KL Instytucji Pośredniczących i Instytucji Pośredniczących II Stopnia oraz Regionalnych Ośrodków EFS (PO EFS) oraz członków Komitetu Monitorującego PO KL i jego sześciu grup**  
**ZAŁĄCZNIK B (9)**

INFORMACJE O CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA

**CZĘŚĆ nr 9 NAZWA** **Diagnoza potrzeb klienta w ramach jego obsługi**

**1) KRÓTKI OPIS**

Przedmiotem IX części Zamówienia jest przeprowadzenie trzech szkoleń prowadzonych metodami warsztatowymi (3 grupy szkoleniowe x 2 dni robocze) dotyczących sposobu diagnozowania potrzeb klientów sieci Regionalnych Ośrodków EFS i Punktów Informacyjnych PO KL. Szkolenia adresowane są do pracowników ww. sieci. Szkolenia są współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Celem warsztatów jest nabycie przez pracowników Regionalnych Ośrodków EFS wiedzy na temat dostępnych technik i doskonalenie umiejętności skutecznego zbierania danych niezbędnych do zdiagnozowania potrzeb obsługiwanych klientów. Szkolenie powinno mieć charakter autorski i być przygotowane specjalnie na potrzeby ww. grup odbiorców

**2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	80500000	

**3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): Waluta: PLN 8 536,58		
LUB Zakres: między	a	Waluta:

**4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy)**

Okres w miesiącach:	lub dniach:	(od udzielenia zamówienia)
LUB	(dd/mm/rrrr)	
Rozpoczęcie		
Zakończenie	(dd/mm/rrrr)	

**5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**



**przeprowadzenie szkoleń dla pracowników Punktów Informacyjnych PO KL Instytucji Pośredniczących i Instytucji Pośredniczących II Stopnia oraz Regionalnych Ośrodków EFS (PO EFS) oraz członków Komitetu Monitorującego PO KL i jego sześciu grup ZAŁĄCZNIK B (10)**

**INFORMACJE O CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA**

**CZĘŚĆ nr 10 NAZWA** **Diagnoza społeczna – jak poprawnie ukazać problem we wniosku o dofinansowanie realizacji projektu w ramach PO KL**

**1) KRÓTKI OPIS**

Przedmiotem X części Zamówienia jest przeprowadzenie dwóch szkoleń (2 grupy szkoleniowe x 2 dni robocze) dotyczących diagnozy społecznej. Szkolenie adresowane jest głównie do animatorów w Regionalnych Ośrodkach EFS. Szkolenia są współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Celem szkolenia jest nabycie przez pracowników Regionalnych Ośrodków EFS wiedzy na temat dostępnych technik badawczych i umiejętności skutecznego zbierania danych niezbędnych do zdiagnozowania potrzeb w społecznościach lokalnych na danym terenie. Szkolenie powinno mieć charakter autorski i być przygotowane specjalnie na potrzeby ww. grup odbiorców

**2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

	<b>Słownik główny</b>	<b>Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)</b>
<b>Główny przedmiot</b>	80500000	

**3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): Waluta: PLN 5 691,05		
LUB Zakres: między	a	Waluta:

**4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy)**

Okres w miesiącach:	lub dniach:	(od udzielenia zamówienia)
LUB	(dd/mm/rrrr)	
Rozpoczęcie		
Zakończenie	(dd/mm/rrrr)	

**5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

**przeprowadzenie szkoleń dla pracowników Punktów Informacyjnych PO KL Instytucji Pośredniczących i Instytucji Pośredniczących II Stopnia oraz Regionalnych Ośrodków FES (PO FES) oraz członków Komitetu Monitorującego PO KL i jego sześciu grup ZAŁĄCZNIK B (11)**

**INFORMACJE O CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA**

**CZĘŚĆ nr 11 NAZWA punkt A – warsztaty przygotowujące kadre zarządzającą do przeprowadzenia procesu implementacji standardów pt. „Wdrażanie standardów funkcjonowania Punktów Informacyjnych Instytucji Pośredniczących i Pośredniczących II Stopnia PO KL ” oraz punkt B - warsztaty przygotowujące pracowników punktów do wdrożenia standardów pt. „Wdrażanie standardów funkcjonowania Punktów Informacyjnych Instytucji Pośredniczących i Pośredniczących II Stopnia PO KL w kontekście pracy z klientem”**

**1) KRÓTKI OPIS**

**Część XI. A**

1) Przedmiotem części XI. A Zamówienia jest przeprowadzenie dwóch szkoleń dwudniowych (2 grupy szkoleniowe x 2 dni robocze) dotyczących implementacji standardów funkcjonowania Punktów Informacyjnych Instytucji Pośredniczących i Pośredniczących II Stopnia PO KL zwanych dalej: Standardami. Szkolenia są współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

2) Celem szkolenia jest zapoznanie kierowników Punktów Informacyjnych ze zaktualizowanymi standardami, przygotowanie ich do wdrożenia wytycznych wynikających ze standardów w ich zespołach i prowadzenia bieżącego monitoringu pracy punktu zgodnie z nowymi standardami a także przygotowanie punktu do weryfikacji.

**Część XI. B**

1) Przedmiotem części XI. B Zamówienia jest przeprowadzenie dwóch szkoleń dwudniowych (2 grupy szkoleniowe x 2 dni robocze) dotyczących wdrożenia standardów funkcjonowania Punktów Informacyjnych PO KL w kontekście pracy z klientem - współfinansowanych przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

2) Celem szkolenia jest zapoznanie pracowników Punktów Informacyjnych ze zaktualizowanymi standardami, przygotowanie ich do wdrożenia wytycznych wynikających z zaktualizowanych standardów oraz zasad obsługi klienta

**2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

	<b>Słownik główny</b>	<b>Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)</b>
<b>Główny przedmiot</b>	80500000	

**3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): Waluta: PLN 11 382,11		
LUB Zakres: między	a	Waluta:

**4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy)**

Okres w miesiącach:	lub dniach:	(od udzielenia zamówienia)
LUB	(dd/mm/rrrr)	
Rozpoczęcie		
Zakończenie	(dd/mm/rrrr)	

**5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

**przeprowadzenie szkoleń dla pracowników Punktów Informacyjnych PO KL Instytucji Pośredniczących i Instytucji Pośredniczących II Stopnia oraz Regionalnych Ośrodków EFS (PO EFS) oraz członków Komitetu Monitorującego PO KL i jego sześciu grup ZAŁĄCZNIK B (12)**

**INFORMACJE O CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA**

**CZĘŚĆ nr 12 NAZWA Trening umiejętności komunikacyjnych w kontekście pracy z klientami Regionalnych Ośrodków EFS oraz klientami Punktów Informacyjnych PO KL**

**1) KRÓTKI OPIS**

1) Przedmiotem XII części Zamówienia jest przeprowadzenie trzech dwudniowych treningów (3 grupy szkoleniowe x 2 dni robocze) - współfinansowanych przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

2) Celem treningu jest podniesienie osobistych kompetencji pracowników Regionalnych Ośrodków EFS oraz Punktów Informacyjnych PO KL w obszarze komunikacji interpersonalnej

**2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	80500000	

**3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): Waluta: PLN 17 073,17		
LUB Zakres: między	a	Waluta:

**4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy)**

Okres w miesiącach:	lub dniach:	(od udzielenia zamówienia)
LUB	(dd/mm/rrrr)	
Rozpoczęcie		
Zakończenie	(dd/mm/rrrr)	

**5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

**przeprowadzenie szkoleń dla pracowników Punktów Informacyjnych PO KL Instytucji Pośredniczących i Instytucji Pośredniczących II Stopnia oraz Regionalnych Ośrodków EFS (PO EFS) oraz członków Komitetu Monitorującego PO KL i inne sześciu grup ZAŁĄCZNIK B (13)**

INFORMACJE O CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA

**CZĘŚĆ nr 13 NAZWA Mentoring i coaching oraz superwizja budowania partnerstwa lokalnego**

### 1) KRÓTKI OPIS

1) Przedmiotem XIII części Zamówienia jest:

a) przeprowadzenie cyklu dwóch szkoleń dwudniowych prowadzonych metodami warsztatowymi (1 grupa szkoleniowa x 2 szkolenia x 2 dni robocze) - współfinansowanych przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego;

b) zapewnienie 4 godzin superwizji dla każdego uczestnika szkolenia, nie mniej niż 40 godzin i nie więcej niż 60 godzin łącznie dla wszystkich uczestników szkolenia.

2) Celem warsztatu jest podniesienie kompetencji najbardziej doświadczonych animatorów pracujących w Sieci Regionalnych Ośrodków EFS. Zakładane efekty: przeszkoleni animatorzy będą mieli za zadanie objąć 10-godzinną opieką mentoringową i coachingową mniej doświadczonych animatorów, poszerzenie ich perspektywy w pracy ze społecznością lokalną, inspirowanie do większej aktywności i samorozwoju oraz zaplanowanie zmiany w ich pracy i wdrożenie jej w działaniach animacyjnych

### 2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	80500000	

### 3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES

Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): Waluta: PLN 21 138,21		
LUB Zakres: między	a	Waluta:

### 4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy)

Okres w miesiącach:	lub dniach:	(od udzielenia zamówienia)
LUB	(dd/mm/rrrr)	
Rozpoczęcie		
Zakończenie	(dd/mm/rrrr)	

### 5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

**przeprowadzenie szkoleń dla pracowników Punktów Informacyjnych PO KL Instytucji Pośredniczących i Instytucji Pośredniczących II Stopnia oraz Regionalnych Ośrodków EFS (PO EFS) oraz członków Komitetu Monitorującego PO KL i inne sześciu grup**  
**ZAŁĄCZNIK B (14)**

INFORMACJE O CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA

**CZĘŚĆ nr 14 NAZWA **Facylitacja i moderowanie spotkań****

**1) KRÓTKI OPIS**

1) Przedmiotem XIV części Zamówienia jest przeprowadzenie dwóch szkoleń dwudniowych, prowadzonych metodami warsztatowymi (2 grupy szkoleniowe x 2 dni robocze) - współfinansowanych przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

2) Celem warsztatu jest podniesienie kompetencji prowadzenia i moderowania spotkań i facylitowania procesów grupowych u animatorów pracujących w Regionalnych Ośrodkach EFS

**2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	80500000	

**3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): Waluta: PLN 11 382,11		
LUB Zakres: między	a	Waluta:

**4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy)**

Okres w miesiącach:	lub dniach:	(od udzielenia zamówienia)
LUB	(dd/mm/rrrr)	
Rozpoczęcie		
Zakończenie	(dd/mm/rrrr)	

**5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

**przeprowadzenie szkoleń dla pracowników Punktów Informacyjnych PO KL Instytucji Pośredniczących i Instytucji Pośredniczących II Stopnia oraz Regionalnych Ośrodków EFS (PO EFS) oraz członków Komitetu Monitorującego PO KL i inne sześciu grup ZAŁĄCZNIK B (15)**

INFORMACJE O CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA

**CZĘŚĆ nr 15 NAZWA Budowanie wizerunku instytucji poprzez działania promocyjne związane z EFS**

**1) KRÓTKI OPIS**

1) Przedmiotem XV części Zamówienia jest przeprowadzenie dwóch szkoleń dwudniowych (2 grupy szkoleniowe x 2 dni robocze) - współfinansowanych przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

2) Celem szkolenia jest poszerzenie umiejętności związanych z budowaniem świadomej polityki tworzenia wizerunku instytucji przez kierowników Punktów Informacyjnych PO KL oraz ich zespoły.

**2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	80500000	

**3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): Waluta: PLN		
5 691,05		
LUB Zakres: między	a	Waluta:

**4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy)**

Okres w miesiącach:	lub dniach:	(od udzielenia zamówienia)
LUB	(dd/mm/rrrr)	
Rozpoczęcie		
Zakończenie	(dd/mm/rrrr)	

**5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

**przeprowadzenie szkoleń dla pracowników Punktów Informacyjnych PO KL Instytucji Pośredniczących i Instytucji Pośredniczących II Stopnia oraz Regionalnych Ośrodków EES (PO EES) oraz członków Komitetu Monitorującego PO KL i jego sześciu grup**  
**ZAŁĄCZNIK B (16)**

INFORMACJE O CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA

**CZĘŚĆ nr 16 NAZWA Budowanie partnerstw lokalnych**

**1) KRÓTKI OPIS**

1) Przedmiotem XVI części Zamówienia jest przeprowadzenie dwóch szkoleń dwudniowych (2 grupy szkoleniowe x 2 dni robocze) - współfinansowanych przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

2) Celem szkolenia jest poszerzenie umiejętności związanych z budowaniem partnerstw lokalnych, których zadaniem będzie tworzenie projektów w ramach PO KL

**2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	80500000	

**3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): Waluta: PLN		
5 691,05		
LUB Zakres: między	a	Waluta:

**4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy)**

Okres w miesiącach:	lub dniach:	(od udzielenia zamówienia)
LUB	(dd/mm/rrrr)	
Rozpoczęcie		
Zakończenie	(dd/mm/rrrr)	

**5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

**przeprowadzenie szkoleń dla pracowników Punktów Informacyjnych PO KL Instytucji Pośredniczących i Instytucji Pośredniczących II Stopnia oraz Regionalnych Ośrodków EFS (PO EFS) oraz członków Komitetu Monitorującego PO KL i jego sześciu grup**  
**ZAŁĄCZNIK B (17)**

INFORMACJE O CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA

**CZĘŚĆ nr 17 NAZWA Polityki horyzontalne w PO KL**

**1) KRÓTKI OPIS**

Przedmiotem XVII części Zamówienia jest przeprowadzenie trzech szkoleń jednodniowych (3 grupy szkoleniowe x 1 dzień roboczy) - współfinansowanych przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Celem szkolenia jest poszerzenie wiedzy pracowników Regionalnych Ośrodków EFS oraz Punktów Informacyjnych PO KL w zakresie polityk horyzontalnych i ich związku z realizacją celu głównego oraz celów strategicznych PO KL: od zrównoważonego rozwoju po równość szans, innowacyjność i rozwój społeczeństwa informacyjnego

**2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	80500000	

**3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): Waluta: PLN 4 268,29		
LUB Zakres: między	a	Waluta:

**4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy)**

Okres w miesiącach:	lub dniach:	(od udzielenia zamówienia)
LUB	(dd/mm/rrrr)	
Rozpoczęcie		
Zakończenie	(dd/mm/rrrr)	

**5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**